



PYHÄJOKI

VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Osasto/yksikkö:
Päätätjä: Matti Soronen
Virka-asema: Kunnanjohtaja

Päivämäärä

Pykälä

26.02.2025

1/2025

Asia	Päätösvallan siirtäminen hallintosäännön nojalla
Päätös	Päätän siirtää toimivaltaa talous- ja hallintopäällikölle (1.6.2025 alkaen Talouspäällikkö) hallintosäännön perusteella jäljempänä kirjoitetun perusteluosan mukaisesti.



Osasto/yksikkö:

Päätäjä: Matti Soronen

Virka-asema: Kunnanjohtaja

26.02.2025

1/2025

Perustelu	<p>Pyhäjoen hallintosäännön (valt 5.2.2024) 28 §:n mukaan:</p> <p>Toimivallan edelleen siirtäminen</p> <p>Tämän säännön mukaiseen päätöksentekoon oikeutettu toimielin tai viranhaltija voi siirtää toimivaltaansa edelleen, jos se hallinnon joustavaksi järjestämiseksi on tarpeellista. Toimivaltaa siirretään toimielimen tai viranhaltijan erillisellä päätöksellä, josta toimitetaan ote tämän hallintosäännön arkistokappaleen liitteeksi.</p> <p>Siirrettyä toimivaltaa ei saa siirtää edelleen (subdelegointikielto).</p> <p>Hallintosäännön 40 § määrätään viranhaltijoiden ratkaisuvallasta henkilöstöasioissa seuraavasti:</p> <p>Kunnanjohtaja ja päävastuualueen johtajat ratkaisevat alaisiaan koskevat seuraavat henkilöstöasiat:</p> <ul style="list-style-type: none">- myöntävät vuosiloman;- myöntävät sellaisen virkavapauden ja työloman, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön, virka- ja työehtosopimuksen tai virkasäännön nojalla ehdoton oikeus;- valitsevat korkeintaan vuoden kestävään palvelussuhteeseen tulevat virka- ja toimenhaltijat;- myöntävät harkinnanvaraisen virkavapauden ja työloman enintään vuodeksi ajaksi kerrallaan, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työloman ajalta maksettavan palkan määrä;- määräävät tarvittaessa henkilöstön lisä-, yli-, lauantai- ja sunnuntaityöhön sekä varallaoloon;- vastaavat terveydentilaa koskevien tietojen pyytamisestä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämisestä. <p>Talous- ja hallintopäällikölle siirretään päävastuualueen johtajan ratkaisuvallataa henkilöstöasioissa seuraavasti:</p> <ul style="list-style-type: none">- myöntää alaistensa vuosiloman;- myöntää alaistensa sellaisen virkavapauden ja työloman, jonka saamiseen viranhaltijalla ja työntekijällä on lainsäädännön, virka- ja työehtosopimuksen tai virkasäännön nojalla ehdoton oikeus;- valitsee korkeintaan vuoden kestävään palvelussuhteeseen tulevat viran- ja toimenhaltijat;- myöntää harkinnanvaraisen virkavapauden ja työloman enintään vuoden ajaksi kerrallaan, mikäli harkittavaksi ei tule virkavapauden tai työloman ajalta maksettavan palkan määrä;- määrää tarvittaessa henkilöstön lisä-, yli-, lauantai ja sunnuntaityöhön sekä varallaoloon;- vastaa terveydentilaa koskevien tietojen pyytamisestä ja terveydentilaa koskeviin tarkastuksiin ja tutkimuksiin määräämisestä.
------------------	---



Osasto/yksikkö:
Päätätjä: Matti Soronen
Virka-asema: Kunnanjohtaja

Päivämäärä

Pykälä

26.02.2025

1/2025

Allekirjoitus	<p>Matti Soronen Kunnanjohtaja</p> <p><i>Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Pyhäjoen kunnan asianhallintajärjestelmässä.</i></p>
Liitteet	
Jakelu	<p>kunnanhallitus talous- ja hallintopäällikkö Helena Widnäs hallintosäännön liitteeksi</p>
Oikaisuvaatimus- ohjeet	<p><input checked="" type="checkbox"/> Oikaisuvaatimusohjeet liitteenä</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Viranomaiselle, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, on Pyhäjoen kunnanhallitus. Oikaisuvaatimus toimitetaan kirjaamoon (käyntiosoite: Ollinmäentie 3, 86110 Parhalampi, sähköposti: kunta@pyhajoki.fi). Asiakirjat voi toimittaa joko oikaisuvaatimuksen tekijä tai hänen valtuuttamansa henkilö tai asiakirjat voi omalla vastuulla lähettää myös postitse yllämainittuun osoitteeseen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä kunnantalon aukioloaikana.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Seitsemän päivän määräaika lasketaan julkaisemispäivää seuraavasta päivästä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tämä päätös on julkaistu Pyhäjoen kunnan www-sivuilla 26.02.2025.