



PYHÄJOKI

# Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2025

---

Pyhäjoen valtuustolle

## SISÄLLYSLUETTELO

1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA .....	3
2. VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEN KÄSITTELY .....	4
3. KUNNAN JOHTAMIS- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄ .....	5
4. TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI.....	5
4.1. Strategiset tavoitteet .....	5
4.2. Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (valtuustoon nähden sitovat erät) 7	
4.2.1 Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.....	8
4.2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tulosalueittain .....	10
4.2.2.1 Hallinto-, elinkeino- ja työllisyyspalvelut .....	10
4.2.2.2 Sivistyspalvelut .....	14
4.2.2.3 Tekniset palvelut .....	22
5. HENKILÖSTÖ .....	26
6. KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN .....	27
7. TALOUDEN TASAPAINOTTAMISEN ARVIOINTI .....	29
8. SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN .....	29
9. YHTEENVETO JA MUUT HAVAINNOT .....	30

## 1. TARKASTUSLAUTAKUNNAN TOIMINTA

Tarkastuslautakunnan tehtävät on määritelty kuntalain 121 §:ssä. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla, arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Pyhäjoen tarkastuslautakunnan kokoonpano on seuraava:

### **jäsen**

Siipilehto Tanja, puheenjohtaja  
Nikki Jutta, varapuheenjohtaja  
Widnäs Helena  
Haapakoski Mika  
Viinamäki Kyösti

### **varajäsen**

Lehtelä Konsta  
Sipola Anne  
Vainio Sofia  
Karjaluoto-Pisilä Johanna  
Pasanen Antti

Lautakunnan sihteerinä on toiminut tilintarkastaja Stiina Kangas (Tarkltk 29.9.2025 § 42).

Tarkastuslautakunta on syksyllä 2025 laatinut arviointisuunnitelman toimikausiksi 2025-2029. Tarkastuslautakunnan arviointityön painopistealueina vuonna 2025 ovat olleet yleiskuva kunnan johtamis- ja ohjausjärjestelmästä sekä eri toiminnoista, konserniohjauksen toimivuus, hallinto- ja elinkeinopalveluiden päävastuualue sekä tytäryhteisöt: Kiinteistö Oy Hourunkoski ja Hanhikiven sähkönmyynti Oy.

Arvioinnin suorittamiseksi tilikaudelta 2025 lautakunta on kokoontunut yhteensä kymmenen kertaa, kuullut toiminnasta vastaavia viranhaltijoita ja tutustunut mahdollisuuksien mukaan arvioitavia toimintoja koskeviin vertailutietoihin.

Kunnanhallitus on hyväksynyt tilinpäätöksen 31.3.2026. Tilinpäätös, joka sisältää toimintakertomuksen, on osaltaan ollut arviointityön perustana.

Esteellisyydet on huomioitu tarkastuslautakunnan toiminnassa.

## 2. VUODEN 2024 ARVIOINTIKERTOMUKSEN KÄSITTELY

Vuoden 2024 arviointikertomus on merkitty tiedoksi valtuustossa 28.5.2025 § 27. Kunnanhallitus on 29.9.2025 § 262 merkinnyt hallintopalveluita, elinvoiman kehittämisen, työllistämisen, asunto-, kaavoitus- ja maapolitiikan, liikennealueiden ja lämpölaitoksen -tulosaluetta sekä konserniohjauksen tavoitteiden saavuttamista koskevat vastineet tiedoksi ja antanut vastineet eteenpäin valtuustolle tiedoksi. Vuoden 2024 arviointikertomuksen vastineet on merkitty tiedoksi valtuustossa 15.10.2025 § 90.

**Kunnanhallituksen** antamassa selvityksessä on todettu mm. seuraavaa:

Hallintopalveluille esitettiin kysymys siitä, miksi toiminnalliseksi tavoitteeksi asetettua ”yhdistysten avustamista” ei ole saavutettu? Kunnanhallituksen mukaan sopimusta kaikkien avustusta saavien yhdistysten kanssa ei ole tehty, mutta osalle yhdistyksiä ne on tehty. Taloudellisesti merkittävät avustukset yhdistyksille on sidottu sopimuksilla. Avustuksen myöntämiseen liittyy aina vastikkeellisuus.

Työllistämisen -tulosalueelle esitettiin kysymys siitä, miksi tavoitteeksi määriteltyä ”työllisyyden lisääminen” ei ole saavutettu? Kunnanhallituksen mukaan nuorisotyöttömyyden vähentäminen ei toteutunut, työmarkkinatuen kuntaosuuden saajien määrä pieneni.

Elinvoiman kehittäminen -tulosalueelle esitettiin kysymys siitä, miksi ”kunnan markkinointi tuleville asukkaille” koskevia tavoitteita ei ole saatu toteutettua? Kunnanhallituksen mukaan tilastot laahaavat reaaliaikaa kaksi vuotta jäljessä. Kunta jakaa kaikille uusille asukkaille tervetulo- ja infopakettin. Uusien asukkaiden ilta järjestettiin kahden vuoden aikana kuntaan muuttaneille elokuussa 2025. Vuoden 2024 kunnan verkkosivut uudistettiin, uutisointia lisättiin, ”Kotikunta Pyhäjoki” -kampanja, ”Lapsiperhe Pyhäjoki” -kampanja.

Asunto-, kaavoitus- ja maapolitiikka -tulosalueelle esitettiin kysymys siitä, miksi tavoitteeksi asetettu ”vuokratulot kattavat menot ja poistot” tavoite ei toteutunut? Kunnanhallituksen mukaan:

- Vuokratuotot yhteensä 203 000 €, menot ja poistot 310 000 €
  - o Rivitalo II (Vanhatie 80) purkukustannus, tappio 38 000 €
  - o Vuokratatolot (ns. vanha koulu) yhdistyskäytössä, vuokraa ei ole peritty. Nyt sisäilmaongelmien vuoksi tyhjillään. Tappio 18 000 €
  - o Asunto-osakkeet 28 kpl; tappio 66 000 €

Liikennealueet -tulosalueelle esitettiin kysymys siitä, miksi taloudelliseksi tavoitteeksi asetettu ”Kaavateiden kustannustaso pysyy hallinnassa” tavoite ei toteutunut? Kunnanhallituksen mukaan syitä olivat urakkasopimusten kustannustason nousu ja talven vaikeus. Myös toimintaympäristön paineet kaavateiden kesäajan hoidon, etenkin vihertöiden laadun parantamisen suhteen ovat osaltaan vaikuttaneet ylitykseen.

Lämpölaitoksen -tulosalueelle esitettiin kysymys siitä, miksi taloudelliseksi tavoitteeksi asetettu ”Taloustilanne saadaan vakiinnutettua” tavoite ei toteutunut? Kunnanhallituksen mukaan lämpölaitoksen talous riippuu paljolti myytävän energian määrästä ja etenkin polttoaineen hinnasta. Kiinteitä kuluja poistojen lisäksi ovat mm. sähkö- ja henkilöresurssit. Kaukolämmössä olevien kohteiden määrä on pienentynyt ja jäljelle jäävien osalta energiatehokkuus on parantunut. Pääkattilan poisto-aika tulee täyteen 30.6.2027, jolloin tilikauden tulos muuttuu positiiviseksi.

Kysymykseen, miten jatkossa huolehditaan, että konserniyhtiöille asetetut tavoitteet saavutettaisiin tilikauden aikana, vastattiin, että kunnanhallitus ja kunnanjohtaja suorittavat konserniohjausta valtuuston hyväksymien konserniohjeiden mukaisesti ja puolivuotiskatsaus tuodaan jatkossa kunnanhallitukselle kirjallisesti.

Tarkastuslautakunnan huoleen Hanhikiven Sähkönmyynti Oy:n tilanteesta konserni- ja valvonnan sekä myös kunnan riskienhallinnan kannalta todettiin, että Hanhikiven Sähkönmyynti Oy:n osalta emon hankkii lainopillista osaamista asianajotoimistolta.

Tarkastuslautakunta käsitteli ja merkitsi kunnanhallitukselta saadun vastineen tiedoksi kokouksessaan 28.10.2025 § 61.

### **3. KUNNAN JOHTAMIS- JA OHJAUSJÄRJESTELMÄ**

Kuntaorganisaatioon kuuluvat valtuuston, tarkastus- ja keskusvaalilautakunnan ja kunnanhallituksen lisäksi sivistys- ja tekninen lautakunta. Pyhäjoen valtuustoon kuuluu 21 valtuutettua.

Kunnan johtamisjärjestelmään kuuluvat kunnan johtaminen, kunnanhallitus ja valtuusto. Kunnan johtamisen toiminnalliset tavoitteet määräytyvät edellä määriteltyissä kärkitoimenpiteissä sekä talouden tasapainon säilyttämisessä ja vastuullisessa johtamisessa.

Tilinpäätöskirjan mukaisesti toiminnalliset tavoitteet toteutuivat. Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan välinen kehityskeskustelu on käyty ja omistajaohjauksen tehostamisen osalta konserniohje toteutettiin. Talouden tasapainon tavoite on myös toteutunut.

### **4. TAVOITTEIDEN TOTEUTUMISEN ARVIOINTI**

#### **4.1. Strategiset tavoitteet**

Pyhäjoen kunnan toimintaa ohjaa 26.1.2022 valtuustossa hyväksytty strategia Pyhäjoella virtaa 2035. Strategisten tavoitteiden lähtökohtana on visio: ”Pyhäjoki on kasvava kansainvälinen kestävästi kehittyvä kunta, joka tarjoaa luonnonläheisyyden sekä monipuoliset hyvät elämisen ja yrittämisen mahdollisuudet”.

Strategiset päämäärät ovat vetovoimainen Pyhäjoki, hyvinvoiva Pyhäjoki ja vastuullinen Pyhäjoki.

Strategian toteutumisen seurannaksi määritettiin strategian keskeiset arviointikriteerit, jotka muodostuvat toimenpiteiden toteutumisesta, mittareiden toteutumisesta sekä tähän liittyvästä analysoinnista. Strategisten päämäärien ja tavoitteiden sekä strategisten ohjelmien toteutumisesta raportoidaan valtuustolle talousarviossa ja tilinpäätöksessä.

Talousarviossa 2025 määritetyt kärkitoimenpiteet ja painopisteet Pyhäjoella virtaa 2035 strategian pohjalta:

1. Kunnan elinvoima

Kunta:

- kehittää Kotikunta Pyhäjoki -markkinoinnin avulla lisää vetovoimaa mm. lapsiperheiden houkuttelemiseksi kuntaan
- tarjoaa laadukkaita tontteja kysyntää vastaavasti (monipuolinen tonttitarjonta)
- noudattaa kaavoituksessa Kasvuvoima -strategiaa
- kehittää vapaa-ajan asumista ja matkailua hyödyntämällä meren ja joen vetovoimaa
- noudattaa asuntopoliittista strategiaa, joka takaa vuokra-asuntojen saataavuuden
- varautuu ydinvoima- ja muiden energiahankkeiden positiivisiin vaikutuksiin yleis- ja asemakaavoilla
- toivottaa uudet asukkaat tervetulleeksi Pyhäjoelle

2. Raahen seutukunnan vetytalouden käynnistäminen puhtaan siirtymän toteutukseksi -hanke (EAKR)

Kunta:

- pyrkii osaltaan myötävaikuttamaan siihen, että puhtaan energian hankkeet etenevät suotuisasti
- pyrkii hyötymään hankkeen välittömistä ja välillisistä vaikutuksista

3. Datacenter -hanke

Kunta:

- pyrkii osaltaan myötävaikuttamaan siihen, että konesalihanke etenee suotuisasti
- pyrkii hyötymään hankkeen välittömistä ja välillisistä vaikutuksista

4. Yritystoiminnan kehittäminen

Kunta:

- vastaa Ollinmäen yrityskylän kehittämisestä ja markkinoinnista yrityksille
- hyödyntää Raahen seudun kehityksen palvelut ja hanketoiminnan tehokkaasti
- Pyhäjoen Teollisuusyhtiö osallistuu järkeviin ja kannattaviin yritystilahankkeisiin
- kehittää ja parantaa yhteistyötä kunnan ja yrittäjien välillä
- huolehtii osaltaan maa- ja metsätalouden toimintaedellytyksistä

5. Kylien kehittäminen

Kunta:

- tukee kylien elinvoimaa, omatoimisuutta ja vireyttä

- toteuttaa Kasvuvoima -strategian mukaisesti kylien yleiskaavoitusta
- saattaa loppuun Pirttikosken osayleiskaavan
- myy rakennuspaikkoja kyläkeskuksissa
- Hyvät peruspalvelut

#### 6. Hyvät peruspalvelut

Kunta:

- huolehtii siitä, että Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen ja kunnan yhteistyö toimii hyvin
- Hoiva 2025 -hankkeella mahdollistetaan vanhuksille hyvä toimintaympäristö ja sosiaali- ja terveyskeskuksen tiloilla toimivat lähipalvelut
- huolehtii laadukkaan ja ajanmukaisen opetuksen turvaamisesta keskimääräisillä resursseilla
- vastaa osaltaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin, turvallisuuden ja terveen kehityksen edistämisestä
- ylläpitää kunnan henkilöstön työhyvinvointia ja työssä jaksamisen parantamista
- ylläpitää edellytyksiä monipuolisille hyvillä harrastuksille ja aktiiviselle toiminnalle

**Strategiaan sisältyvät arviointikriteerit (alkuperäisestä strategiasta tai talousarviosta 2025), jotka ovat toteutuneet tilinpäätöksen mukaan seuraavasti:**

- asukasmäärätavoite 3200 kunnan strategian mukaan ja 3000 talousarvion 2025 mukaan, asukasmäärä vuoden 2025 lopussa oli 2949, tavoite ei toteutunut
- yritysten toimipaikkatavoite 300, tavoitteen toteutuminen ei käy selkeästi ilmi tilinpäätöksestä 2025, tavoite ei toteutunut, yritysten kokonaismäärä 249
- työpaikkaomavaraisuuden tavoite 100 %, tavoitteen toteutuminen ei käy selkeästi ilmi tilinpäätöksestä 2025
- Kelan sairastavuusindeksitavoite (ikävakioitu) 105, tavoitteen toteutuminen ei käy selkeästi ilmi tilinpäätöksestä 2025
- kuntalaisten tyytyväisyysarviotavoite >8, tavoite ei arvioitavissa tilinpäätöksestä 2025 koko kuntaa koskien (palvelualueiden keskiarvona)
- kriisikuntamittarit, tavoitteena että yksikään kriteeri ei täyty, tavoite toteutui
- hiilipäästöt (tonnia/asukas), tavoite 10, tavoitteen toteutuminen ei käy selkeästi ilmi tilinpäätöksestä 2025
- henkilöstön tyytyväisyys, tavoite 8 (asteikko 1-10), toteutui, keskiarvo 8,6

Tarkastuslautakunta edellyttää edelleen, että strategisten tavoitteiden toteumat avataan jatkossa selkeästi tilinpäätökseen. Samalla tarkastuslautakunta pyytää kunnanhallituksesta, että se avaa edellä mainittujen tavoitteiden toteutumisen arviointikertomuksen vastineessaan niiltä osin kuin tarkastuslautakunta ei ole pystynyt niitä tilinpäätökseltä toteamaan.

#### 4.2. Taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet (valtuustoon nähden sitovat erät)

Valtuusto on päättänyt talousarvion sitovuustasosta sen käsittelyn yhteydessä (merkitty sinisellä värillä).

Talousarvion valtuustotason taloudellisten tavoitteiden sitovuudeksi valtuusto on vahvistanut *hallinto-, elinkeino- ja työllisyyspalveluille ja sivistyspalveluille päävastuualuetason toimintakatteen sekä teknisille palveluille päävastuualuetason toimintatuotot ja toimintakulut*. Kunnanhallitusta sitoo myös tuloslaskelmassa oleva vuosikate ja rahoituslaskelmassa oleva lainakannan muutos ja taseessa oleva lainamäärä. Investointien sitovuus on hankekohtaisesti nettona.

Toiminnalliset valtuustoon nähden sitovat tavoitteet on esitetty talousarviokirjassa sinisellä ja tarkastuslautakunta arvioi niitä tässä osiossa tarkemmin olennaisuusperiaatteen mukaisesti.

#### 4.2.1 Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Käyttötalouden ja tuloslaskelmaosan sitovat tasot ovat toteutuneet pääosin muutetun talousarvion mukaisena. Sitovan tason talousarviomuutokset on hyväksytty asianmukaisesti valtuustossa kokouksessa 10.12.2025 § 113. Merkittäviä talousarvion sitovan tason poikkeamia ei ollut.

<b>KÄYTTÖTALOUS (ulkoiset/sisäiset)</b>	<b>Alkuperäinen talousarvio</b>	<b>Talousarvio muutokset</b>	<b>Talousarvio muutosten jälkeen</b>	<b>Toteutuma</b>	<b>Poikkeama</b>
<b>HALLINTO-,ELINKEINO- JA TYÖLLISYYSPALVELUT</b>					
TOIMINTATUOTOT	977 030	372 800	1 349 830	1 266 998	82 832
TOIMINTAKULUT	-4 007 230	-127 000	-4 134 230	-3 958 637	-175 593
TOIMINTAKATE	-3 030 200	245 800	-2 784 400	-2 691 639	-92 761
<b>SIVISTYSPALVELUT</b>					
TOIMINTATUOTOT	444 560		444 560	479 886	-35 326
TOIMINTAKULUT	-9 390 100	-463 100	-9 853 200	-9 829 548	-23 652
TOIMINTAKATE	-8 945 540	-463 100	-9 408 640	-9 349 661	-58 979
<b>TEKNISET PALVELUT</b>					
TOIMINTATUOTOT	4 244 810	-53 000	4 191 810	4 289 766	-97 956
TOIMINTAKULUT	-4 545 670	-22 000	-4 567 670	-4 382 097	-185 573

<b>PYHÄJOEN KUNTA (sisäiset/ulkoiset)</b>	<b>Alkuperäinen talousarvio</b>	<b>Talousarvio muutokset</b>	<b>Talousarvio muutosten jälkeen</b>	<b>Toteutuma</b>	<b>Poikkeama</b>
TOIMINTAKATE	-12 304 270	-314 300	-12 618 570	-12 191 856	-426 714
VEROTULOT	9 850 000	350 000	10 200 000	10 821 057	-621 057
VALTIONOSUUDET	4 560 000	60 000	4 620 000	4 817 744	-197 744
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	23 000	-53 000	-30 000	218 562	-248 562
<b>VUOSIKATE</b>	<b>2 128 730</b>	<b>42 700</b>	<b>2 171 430</b>	<b>3 665 507</b>	<b>1 494 077</b>
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-1 142 990		-1 142 990	-1 348 269	205 279
ARVONALENTUMISET		-233 000	-233 000	309 663	76 663
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 142 990	-233 000	-1 375 990	-1 657 933	281 943
SATUNNAISET ERÄT		2 205 000	2 205 000	2 214 363	-9 363
<b>TILIKAUDEN TULOS</b>	<b>985 740</b>	<b>2 014 700</b>	<b>3 000 440</b>	<b>4 221 938</b>	<b>1 221 498</b>
POISTOERON MUUTOS	50 000		50 000	50 000	
VARAUSTEN MUUTOS				-1 500 000	1 500 000
<b>TILINPÄÄTÖSSIIRROT YHTEENSÄ</b>	<b>50 000</b>		<b>50 000</b>	<b>-1 450 000</b>	<b>1 500 000</b>
<b>TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>1 035 740</b>	<b>2 014 700</b>	<b>3 050 440</b>	<b>2 771 938</b>	<b>278 502</b>

Investointiosan sitovan tason toteumat ovat toteutuneet pääosin muutetun talousarvion mukaisena. Tarkastuslautakunta on nostanut tilinpäätökseltä merkittävimpien investointien toteumat alla olevaan taulukkoon. Merkittäviä talousarvion sitovan tason poikkeamia ei ollut.

INVESTOINTIEN TOTEUMA	Talousarvio	Muutokset	TA muutoksien jälkeen	Toteuma	Poikkeama
<b>900175 Hoiva 2025, ikääntyneiden asunnot</b>					
INVESTOINTIMENOT	-4 982 900	100 000	-4 882 900	-4 832 244	-50 656
INVESTOINTITULOT	2 310 260	-1 155 130	1 155 130	1 155 131	-1
<b>NETTOMENO</b>	<b>-2 672 640</b>	<b>-1 055 130</b>	<b>-3 727 770</b>	<b>-3 677 113</b>	<b>-50 657</b>
<b>900178 Hoiva 2025, terveysasema</b>					
INVESTOINTIMENOT	-720 000	690 000	-30 000	-27 908	-2 092
<b>NETTOMENO</b>	<b>-720 000</b>	<b>690 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>-27 908</b>	<b>-2 092</b>
<b>900180 Uusi kunnantalo</b>					
INVESTOINTIMENOT	-1 000 000	-30 000	-1 030 000	-790 892	-239 108
<b>NETTOMENO</b>	<b>-1 000 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>-1 030 000</b>	<b>-790 892</b>	<b>-239 108</b>
<b>900107 Kunnantalon purkukustannukset</b>					
INVESTOINTIMENOT	-120 000	20 000	-100 000	-98 778	-1 222
<b>NETTOMENO</b>	<b>-120 000</b>	<b>20 000</b>	<b>-100 000</b>	<b>-98 778</b>	<b>-1 222</b>
<b>900139 Parhalahden päiväkot</b>					
INVESTOINTIMENOT	-10 000	-90 000	-100 000	-100 520	520
<b>NETTOMENO</b>	<b>-10 000</b>	<b>-90 000</b>	<b>-100 000</b>	<b>-100 520</b>	<b>520</b>
<b>900027 Tonttimaan osto/myynti</b>					
INVESTOINTIMENOT	-500 000	10 000	-490 000	-489 700	-300
INVESTOINTITULOT	50 000	50 000	100 000	93 992	6 008
<b>NETTOMENO</b>	<b>-450 000</b>	<b>60 000</b>	<b>-390 000</b>	<b>-395 708</b>	<b>5 708</b>
<b>900021 Osakkeet</b>					
INVESTOINTIMENOT	-300 000	270 000	-30 000	-43 097	13 097
<b>NETTOMENO</b>	<b>-300 000</b>	<b>270 000</b>	<b>-30 000</b>	<b>-43 097</b>	<b>13 097</b>
<b>INVESTOINTIMENOT</b>	<b>-8 012 900</b>	<b>1 065 000</b>	<b>-6 947 900</b>	<b>-6 663 164</b>	<b>-284 736</b>
<b>INVESTOINTITULOT</b>	<b>2 388 260</b>	<b>-1 115 630</b>	<b>1 272 630</b>	<b>1 266 329</b>	<b>6 301</b>
<b>NETTOMENO</b>	<b>-5 624 640</b>	<b>-50 630</b>	<b>-5 675 270</b>	<b>-5 396 835</b>	<b>-278 435</b>

Merkittäviä talousarvion sitovan tason poikkeamia ei ollut rahoitusosan toteumassa.

Rahoitusosan toteutumisen	Alkuper. talousarvio	Talousarvion muutokset	TA muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama €	Poikkeama %
<b>Rahoituksen rahavirta</b>						
Antolainasaamisten lisäykset	0	0	0	0	0	
Antolainasaamisten vähennykset	130 000	0	130 000	67 895	62 105	47,8 %
<b>Antolainauksen muutokset</b>	<b>130 000</b>	<b>0</b>	<b>130 000</b>	<b>67 895</b>	<b>62 105</b>	<b>47,8 %</b>
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	4 655 000	-1 655 000	3 000 000	3 000 000	0	0,0 %
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0	0	0	0	0	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-1 289 090	-1 710 910	-3 000 000	-3 500 000	-500 000	16,7 %
<b>Lainakannan muutokset</b>	<b>3 365 910</b>	<b>-3 365 910</b>	<b>0</b>	<b>-500 000</b>	<b>500 000</b>	<b>100,0 %</b>
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>283 811</b>	<b>-283 811</b>	<b>0,0 %</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>3 495 910</b>	<b>-3 365 910</b>	<b>130 000</b>	<b>-148 294</b>	<b>-278 294</b>	<b>-214,1 %</b>

### Yhteenveto taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta

Valtuustoon nähden sitovat taloudelliset tavoitteet on pääosin saavutettu muutetun talousarvion mukaisesti. Valtuuston määrittämä lainakannan muutosmäärä 0 € toteutui, sillä lainamäärä väheni 500 000 euroa.

## 4.2.2 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen tulosalueittain

### 4.2.2.1 Hallinto-, elinkeino- ja työllisyyspalvelut

#### \*\*KUNNAN JOHTAMINEN

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Vastuullinen johtaminen		Johtajasopimus Itsearviointi / khal	Toteutetaan ker- ran vuodessa	Kunnanhallituksen ja kunnanjohtajan väli- nen kehittämiskeskus- telu on käyty.
	Talouden toteu- tuma	Talouden seuranta	Toteutuu neljän- nesvuosittain	Tavoite on toteutunut
	Toimiva omistaja- ohjaus	Konserniohjeen to- teuttaminen		Tavoite on toteutunut
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Talouden tasapainon säilyttäminen	Kriisikuntamittarit	Seuranta	Yksikään mittari ei täyty	Tavoite on toteutunut
	Toimintakate	Talouden toteutu- man seuranta	Toimintakateta- voite ei ylity	Tavoite on toteutunut

**\*\*HALLINTOPALVELUT**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Hyte-johtoryhmä koordinoi ja arvioi hyvinvointityön toteutumista	Kokoukset  Vuosittainen hyvinvointikatsaus	Hyte- johtoryhmän työskentely on hyvin suunniteltua ja tehokasta	Hyte- johtoryhmä kokoontuu väh. 4 krt/ v  Hyvinvointikatsaus on laadittu yhteistyössä toimijoiden kanssa	4 krt  Kesken
Hyvinvointityö vaikuttaa kuntalaisten hyvinvointiin ja terveyteen	Tapahtumien määrä  HYTE- kysely kuntalaisille  HYTE- uutiset ja tiedotteet	Kaikki kunnan toimijat osallistuvat hyvinvointityöhön  Käytännön hyte-toimenpiteet toteutuvat  HYTE-asiat osana kunnan viestintää	10 tapahtumaa/ v  Kysely tehdään 1 krt/v  10 HYTE- uutista/ tiedotetta/ v	43  tehty  13
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>Mittari</b>				
<b>Toimenpiteet</b>				
<b>Tavoitetaso 2025</b>				
<b>Toteutuma</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Hyvinvoinnin edistäminen vaikuttaa kunnan rahoitukseen positiivisesti	HYTE- kerroin	TEA-viisari ja muihin kyselyihin vastataan  HYTE- kertoimeen vaikuttavat asiat hoidetaan kuntoon	20 € / asukas (16,1 € / v 2023, 17,40 € / v 2024)	19 € / asukas

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Laadukkaat palvelut	Saadut palautteet		Kattavat ja oikea-aikaiset laadukkaat palvelut	Toteutunut, ei tiedossa määräaikaisten ylityksiä
Hyvin hoidetut kokoukset	Kokousten laatu	Sovitussa ajassa jaossa olevat selkeät esityslistat, jotka sisältävät riittävät materiaalit		Toteutunut, ei ole saatu negatiivista palautetta luottamushenkilöiltä
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>Mittari</b>				
<b>Toimenpiteet</b>				
<b>Tavoitetaso 2025</b>				
<b>Toteutuma</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Hallinto- ja talouspalvelujen kustannukset	Toimintakate / asukas		< 195 € /asukas	Ei toteutunut, 205 € / asukas

**\*\*HENKILÖSTÖTOIMIKUNTA**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen	Sairauspoissaolojen määrä	Esihenkilöt seuraavat poissaoloja	Sairauspoissaolot < 12 sairauspäivää/htv	12,57 pv/ htv
	Työtapaturmat (sairauspoissaoloihin johtaneet tapaturmat)	Ennaltaehkäisevät toimenpiteet / ilmoituskanavan käyttöönotto	Työtapaturmia 0 kpl ilmoituskanavalle tulleet asiat käsitellään yhteistoimintaryhmässä	8
	Henkilöstön työtyytyväisyys	Henkilöstökyselyn toteuttaminen	arvosana > 8	8,6 / v. 2025
Avoimen ja osallistuvan vuorovaikutuksen mahdollistaminen	Toteutuneet infot	Esihenkilöinfot	4 krt/ v	4 krt/v
		Henkilöstöinfot	2 krt/ v	Toteutunut
		Työpaikkakokoukset	väh. 6 krt / v	Osittain toteutunut
	Intran aktiivinen käyttö	Intran uudistaminen	Uudistettu intra käytössä 1.5.2025	Ei toteutunut
		Tiedotteet henkilöstölle	väh. 4 kpl/ v	12 kpl / v
Työkyvyn edistäminen	Kehityskeskustelujen määrä	Kehityskeskustelut kaikkien kanssa	1 krt/ työntekijä	Pääosin toteutunut
	Työterveyshuolto on aktiivinen yhteistyökumppani	Yhteistyö työterveyshuollon kanssa	Työterveyshuollon säännölliset yhteistyöpalaverit	Toteutunut 2 krt / v

**\*\*TYÖLLISTÄMINEN**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Työllisyyden lisääminen	Nuorisotyöttömyys %	Kartoitukset Haastattelut Haastattelut - ohjaus, työ tai koulutus	Nuorisotyöttömyyden vähentäminen  Alle 25-vuotiaiden osuus kaikista työttömistä	alle 25-vuotiaiden osuus kaikista työttömistä <b>22,8 %</b>
		Työkyvyn arviointi, ohjaus - Koulutus - eläke	Vuoden 2025 alussa, <b>17.2 %</b>  <b>Tavoite 0 %</b>	Vuoden 2025 lopussa 23 nuorta oli työttömänä
	Pitkäaikaistyöttömyys	kts. edellinen kohta	Pitkäaikaistyöttömyyden vähentäminen  Työttömänä yli 12 kk. Niiden suhteellisen osuus kaikista työttömistä.  Vuoden 2025 alussa, <b>27.2 %</b>  <b>Tavoite 10 %</b>	Pitkäaikaistyöttömien osuus kaikista työttömistä oli vuoden 2025 lopussa <b>43,9%</b>  Työttömiä oli vuoden 2025 lopussa 132, joista pitkäaikais-työttömiä 58 henkeä

**\*\*ELINVOIMAN KEHITTÄMINEN**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Yritysyhteistyö yritysten kanssa	Tyytyväisten yrittäjien osuus	Kysely yrittäjille Tiedottaminen	Asiakastyytyväisyys (yritysbarometri)	<b>96,6%</b>
			Tavoite 90 %	
		Palveluista tiedottaminen Tapaamisten sopiminen	Asiakasmäärä neuvonta- ja kehittämisspalveluissa Tavoite 20 kpl	25 kpl
	Tilaisuuksien määrä	Tiedottaminen ja järjestelyt	Raahen seudun kehityksen järjestämät yritystilaisuudet Tavoite 4 kpl	8 kpl
Elinkeinopohjan monipuolistaminen ja yrittäjyyden edistäminen	Kpl	Markkinointi ja yhteistyö palveluja tarjoavien yritysten kanssa	Luovutetut teollisuustontit Tavoite 3 kpl	2 kpl
	kpl	Markkinointi ja yhteistyö palveluja tarjoavien yritysten kanssa	Uudet yritykset (osakeyhtiöt, toiminimet, KY:t) Tavoite 15 kpl	22 kpl
Elinvoiman kehittäminen Kunnan pito- ja vetovoimaisuuden edistäminen markkinoinnin ja viestinnän keinoin	kpl	Markkinointi ja yhteistyö työllisyysalueen kanssa	Luovutettuja omakotitalotontteja Tavoite 3 kpl	0 kpl
	kpl	Tapahtuminen järjestäminen ja niiden tukeminen	Kunnan järjestämiä tai tukemia tapahtumia Tavoite 30 kpl	26 kpl
	kpl	Uutisten valinta ja tuottaminen	Lehdistölle lähetettäviä tiedotetta Tavoite 15 kpl	14 kpl
	kpl	Uutisten valinta ja tuottaminen	Verkkosivun uutisia <a href="http://www.pyhaioki.fi">www.pyhaioki.fi</a> Tavoite 30 kpl	81 kpl
	kpl	Uutisten ja sisällön tuottaminen ja yhteistyö muiden tuottajien kanssa	Sosiaalisen median julkaisuja (postauksia) Tavoite 40 kpl	67 kpl
	kpl	Uudistettujen esitteiden valmistus ja viestintäkanavissa olevan tiedot päivitys	Kohderyhmäkohtaisten miniesitteiden valmistus, kohderyhmittäin Tavoite 5 kpl	3 kpl

**\*\*ASUNTO-, KAAVOITUS- JA MAAPOLITIikka**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Asuntojen vuokraus	Täyttöaste		vähintään 90 %	Ei toteutunut, täyttöaste oli 76,7 %
Asuntoliittisen strategian toteuttaminen		Huonokuntoisista kiinteistöistä luovutaan strategian mukaisesti		Strategian toteuttamista jatkettu
Metsän myynti		Hoidetaan päivitetyn metsänhoitosuunnitelman mukaisesti		Tavoite toteutunut: MHY Pyhä-Kalan toimesta sopimusperusteisesti
Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Vuokratulot	Vuokratulot /menot ja poistot		Vuokratulot kattavat menot ja poistot	Ei toteutunut

**4.2.2.2 Sivistyspalvelut**

**\*\*SIVISTYSTOIMI/HALLINTO**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Mahdollistamme avoimen ja osallistuvan vuorovaikutuksen	Sivistysosaston yhteiset kokousten määrä Viestintävastaava/vastuualue	Yhteiset tapahtumat ja koulutukset Viestinnän vastuuhenkilöt ja tehtävät on määritelty	4 krt/ v Osaston sisäinen ja ulkoinen viestintä on tehokasta ja aktiivista	4 krt/ v Toteutunut
Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Osaava johtaminen ja avoin toiminta	Sivistysosaston johtoryhmätyöskentely Henkilöstön työtyytyväisyys	Säännölliset ja laadukkaat kokoukset Henkilöstökysely Kehityskeskustelut	10-12 kokousta/ v Arvosana >8 1 krt/ v/ hlö toteutuvat	10 kokousta ka 8,6 toteutunut
Tasapainoinen ja vakaa talous	Toimintakate	Säännöllinen talouden seuranta ja raportointi lautakunnalle	Osaston budjetti/toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti	toteutuma/ muuttettu talousarvio 105,3 %

**\*\*VARHAISKASVATUS**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Maksuton varhaiskasvatus sekä tuki perheille kotihoitontuen korotetulla kuntalisällä	Kotihoidontuen kuntalisän saajat	Ylläpidetään ja markkinoidaan maksutonta varhaiskasvatusta ja kotihoitontuen kuntalisää  Viestintä ja markkinointi	Kotihoidontuen kuntalisän saajat (väh. vuoden 2024 määrä)  Varhaiskasvatus esillä kunnan esitteissä ja esittelyissä	Toteutunut 12/2025 22 perhettä 32 lasta 12/2024 19 perhettä, 29 lasta Toteutunut
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Varhaiskasvatus on laadukasta, elinikäisen oppimisen perustana	Perheiden tyytyväisyys	Asiakastyytyväisyyskysely	Perheet ovat tyytyväisiä varhaiskasvatukseen (kouluarvosana yli 8,5)	Toteutunut (ka 8,8)
	Lasten tyytyväisyys	Lapsille oma hymiökysely kerran vuodessa	Kysely tehty	Siirtynyt osittain v 2026
	Henkilöstörakenne/ koulutustaso	Laaditaan henkilöstösuunnitelma vuoteen 2030	Suunnitelma laadittu	Valmistelu tehty, työ jatkuu 2026
	Henkilöstön yhteiset koulutuspäivät	Järjestetään koko varhaiskasvatuksen henkilöstölle koulutuksia	Vähintään kaksi koulutusta pidetty	Toteutunut Uskalla olla lapsellesi aikuinen kevät 2025 Huomaa hyvä -koulutuskokonaisuus syksyllä 2025
	Henkilöstön hyvinvointi	Varhaiskasvatuksen kehittämispäivä	Hyvä palaute henkilöstöltä	Kehittämispäivät pidetty (15.3. ja 6.9.2025). Palaute kehittämispäivien tarpeellisuudesta tullut. Päivät koetaan tärkeinä.
	Kehityskeskustelut	Kehityskeskustelut kerran vuodessa	Jokaisen kanssa on pidetty kehityskeskustelu 1krt/ v	Toteutunut osittain
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Varhaiskasvatuksen rakenne ja johtamisjärjestely tukee henkilöstön jaksamista	Varhaiskasvatuksen rakenne mahdollistaa hyvän esihenkilötyön	Työhyvinvointikysely, johtajuuskysely	Työhyvinvointikyselyn tulos ka yli 8  Johtajuuskysely tehty	Yleisarvio 8,7  Tyytyväisyys esihenkilön johtamistapaan 9,4
Kustannusten hallinta	Kustannukset (toimintakate/ hoitopäivä/yksikkö) *toimintakate vähennettynä kotihoitotulolla ja leikkikenttätoiminnalla  Kustannukset (toimintakate/ varhaiskasvatuksen lapsimäärä) * toimintakate vähennettynä kotihoitotulolla ja leikkikenttätoiminnalla	Talouden tarkka seuranta	Päiväkodit (Parhaalahti ja Kivitasku) < 92 €/ hoitopv  Perhepäivähoito ( Ikkala, Vekkulat ja pph) <102 €/ hoitopv  Varhaiskasvatus yhteensä <14,89 €/ kk/ lapsi	Toteuma 87€/ hoitopäivä  Toteuma 100€/ hoitopäivä  Toteuma: 1401€ /kk/ lapsi

**\*\*ESIOPETUS**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Laadukas esiopetus ja paras mahdollinen oppimispaikka	Arviointikysely: huoltajat, oppilaat	Kysely  Opetussuunnitelman toteuttaminen  Suunnitelmallinen opiskeluhoitotyö	Hyvällä tasolla (kouluarvosana <8)  Joustavat opetusjärjestelyt  Opiskeluhoitoryhmä toimii aktiivisesti	Toteutunut, opetuspalveluihin erittäin tyytyväisiä on 98% vastaajista  Toteutunut  Toteutunut, kokoontuu säännöllisesti 1krt/2kk
Henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin lisääminen	Arviointikysely ja palaute henkilöstöltä  Työpaikkakokousten määrä  Kehityskeskustelut	Henkilöstöstrategia johtamisen välineenä  Henkilöstön välisen yhteistyön kehittäminen (yksiköt, koko kunta)	Työhyvinvointi koetaan vähintään hyväksi <8  väh. 1 krt/kk	Toteutunut, 8.5  Toteutunut, 4krt/kk
	Sairauspäivien määrä  Koulutuspäivien määrä	Mahdollistetaan koulutuksiin osallistuminen	Kehityskeskustelut 1 krt/v/hlö  Sairauspäivien määrän väheneminen  2 koulutuspäivää/työntekijä/v	Toteutunut, 1krt/v/hlö  Toteutunut  Toteutunut, 3 päivää
Luodaan hyvät mahdollisuudet oppimiseen ja kasvamiseen	Oppimistulokset ja palaute  Osaamisen jakaminen ja pedagoginen keskustelu työyhteisössä	Vuosiarviointi  Pätevä opetushenkilökunta	Tavoitteet saavutettu  Pätevien opettajien osuus >90 %	Toteutunut  Toteutunut, 100%  Toteutunut, yhteiset koulutuspäivät ja tiimit
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Kustannukset (toimintakate/oppilas)	Talouden seuranta ja suunnittelu	Esiopetus yhteensä <14 481 €/oppilas	12 000 €/v.2025 12 188 €/v.2024

**\*\*PERUSOPETUS**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Laadukas perusopetus ja paras mahdollinen oppimispaikka	Arviointikysely: huoltajat, oppilaat  Tapahtumat  Oppilaiden osallisuus	Kysely  Opetussuunnitelman toteuttaminen  Oppilaskunnan toiminnan tukeminen  Suunnitelmallinen opiskeluhoitotyö  Varhainen puuttuminen	Tyytyväiset huoltajat ja oppilaat   Koulupudokkaiden määrä vähenee  Opiskeluhoitoryhmä toimii aktiivisesti	Toteutunut, opetuspalvelut on erittäin hyvin hoidettu 98%  Toteutunut  Toteutunut, kokoon-tuu säännöllisesti  Ei toteutunut, tuen määrä kasvussa  Toteutunut, säännölliset kokoukset
Liikkumisen lisääntyminen koulupäivän aikana	Liikuntavälituntein määrä / vk  Hankkeen toteutuminen suunnitelman mukaan	Hyvinvointisuunnitelman mukaiset toimenpiteet  Liikkuva koulu -hanke	5 liikuntavälituntia/ vk  TEA- viisari ja MOVE-tulokset paraneva	Toteutunut, 5 liikuntavälituntia/vko  Move- testien tulokset pysyneet samankaltaisina
Henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin lisääminen	Arviointikysely ja palaute henkilöstöltä  Kehityskeskustelut  Toiminnan arviointi  Sairauspäivien määrä  Koulutuspäivien määrä	Henkilöstöstrategia henkilöstöjohtamisen välineenä  Henkilöstön välisen yhteistyön kehittäminen (yksiköt, koko kunta)  Mahdollistetaan koulutuksiin osallistuminen	Työhyvinvointi koetaan vähintään hyväksi ka yli 8  Kehityskeskustelut 1 krt/ v/ hlö  Sairauspäivien määrän väheneminen  1-2 koulutuspäivää/ hlö/ v	Toteutunut, työhyvinvoinnin kouluarvosana 8.5  Toteutunut, keskusteluja pidetty 1 krt/v/hlö  Ei toteutunut  Toteutunut
Luodaan hyvät mahdollisuudet oppimiseen ja kasvamiseen	Oppimistulokset ja palaute	Pätevä opetushenkilökunta	Pätevien opettajien osuus >90 %	Toteutunut, 94 %

	Koulutusten määrä	Osaamisen jakaminen ja pedagoginen keskustelu työyhteisössä	Vesopäivät ja muut yhteiset koulutukset	Toteutunut, vesopäiviä pidetty 3 kpl
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Kustannukset (toimintakate/ oppilas)	Talouden seuranta ja suunnittelu	Saaren koulu <12 824 €/ oppilas  Yppärin koulu < 9588 €/ oppilas  Perusopetus yhteensä <12 833 €/ oppilas *sis. kuljetukset	13 863 € / 2025 13 196 € / 2024  10 308 € / 2025 10 586 € / 2024  14 421 € / 2025 13 689 € / 2024
Taloudellisesti tehokas toiminta	Toimintakate	Talouden toteuman seuranta kuukausittain	Talouden toteuma toteutuu suunnitellusti	toteuma/ muutettu talousarvio 98,8%

\* koulukohtaiset kustannukset ilman kuljetuskustannuksia ja koulujen muita yhteisiä kustannuksia

**\*\*LUKIOKOULUTUS**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Houkutteleva kunta	Tapahtumat	Toteutetaan seutukunnallinen yleisötapahtuma (messut)	Onnistuneet messut	Toteutunut
	Julkaisut	Julkaistaan kuntarajat ylittävää Kuulumiset -lehteä	Kuulumiset lehti ilmestyy säännöllisesti	Toteutunut
	Opiskelijamäärät	Osallistutaan rekrytointitapahtumiin ja vanhempainiltoihin kuntarajojen ulkopuolella	Aloittavassa ikäluokassa kuntarajojen sekä maarajojen ulkopuolelta tulevia opiskelijoita	Toteutunut
Matkailun kunta	Kansainvälinen yhteistyö ja opettaja/opiskelijavaihdot	Osallistutaan kv -projekteihin, joissa toteutuvat matkat sekä "kotikansainvälisyys"	Hankesuunnitelman mukaiset toimet	Toteutunut
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Laadukas lukiokoulutus	Arviointikysely; huoltajat, oppilaat	Kysely	Hyvällä tasolla (kouluarvosana <8)	8,3
	Toiminta	Opetussuunnitelman toteuttaminen		Toteutunut
	Oppilaiden osallisuus	Nostetaan "Yrittisyhteisöä" Suunnitelmallinen opiskeluhuoltotyö	Medianäkyvyys kasvaa Opiskeluhuoltoryhmä toimii aktiivisesti	Toteutunut
Yrittäjämönteisyys	Tapahtumat	Toimintaa yhteistyössä yrittäjien kanssa (esim. kesärekrymessut)	1-2 krt/ v	Toteutunut
	4H ja Nuorisoyritykset	Ohjataan nuoria yrittämisen piiriin ja perustamaan arjessa toimivia yrityksiä		Toteutunut
Henkilöstön osaamisen ja hyvinvoinnin lisääminen	Arviointikysely ja palaute henkilöstöltä	Henkilöstöstrategia henkilöstöjohtamisen välineenä)	Työhyvinvointi koetaan vähintään hyväksi <8	Toteutunut
	Kehityskeskustelut Toiminnan arviointi	Henkilöstön välisen yhteistyön kehittäminen (yksiköt, koko kunta)	Kehityskeskustelut 1 krt/ v/ hlö	Toteutunut
	Sairauspäivien määrä		Sairauspäivien määrä väheneminen	Toteutunut

	Koulutuspäivien määrä	Mahdollistetaan koulutuksiin osallistuminen	1-2 koulutuspäivää/ hlö/ v	Toteutunut
Luodaan hyvät mahdollisuudet oppimiseen ja kasvamiseen	Oppimistulokset ja palaute	Pätevä opetushenkilökunta	Pätevien opettajien osuus <90 %	Toteutunut
	Koulutusten määrä	Osaamisen jakaminen ja pedagoginen keskustelu työyhteisössä	Yhteiset suunnittelu- ja koulutusfilaisuudet toimintasuunnitelman mukaisesti	Toteutunut
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Kustannukset (toimintakate)/oppilas	Talouden seuranta ja suunnittelu	< 12 865 € /opiskelija	11 152 € / 2025 11 140 € / 2024

**\*\*VAPAA SIVISTYSTYÖ**

<b>Toiminnalliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Monipuolinen opetustarjonta Pyhäjoella	Osallistujamäärä	Eriaiset kurssit ja luennot  Yhteistyö Pyhäjoen kunnan ja Raahen opiston välillä	Osallistuminen ja resurssit 2024 tasolla  Suunnittelu- ja arviointikokous 2 krt/ v	581 osallistujaa/ 2025 697 opiskelijaa/ 2024  1 krt/ v
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Kustannus/ opetustunti	Kurssien aktiivinen markkinointi osallistujien saamiseksi kursseille	< 23 € / opetustunti	20,50 € / h
	Kustannus/ asukas	Talouden seuranta	< 11 € / asukas	10 € / asukas

**\*\*TAITEEN PERUSOPETUS**

<b>Toiminnalliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Monipuolinen opetustarjonta Pyhäjoella	Osallistujamäärä	Laadukas musiikinopetus ja musiikki-leikkikoulu	Osallistuminen ja resurssit 2024 tasolla	59 oppilasta / v.2025 69 oppilasta/ v.2024
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Tavoitetaso 2025</b>	<b>Toteutuma</b>
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Kustannus/ opetustunti	Talouden seuranta	< 1100 € / opetustunti	1 145 € / opetustunti
	Kustannus/ oppilas		< 1470 € / oppilas	850 € / oppilas
	Kustannus/ asukas		< 17 € / asukas	17 € / asukas

**\*\*KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut tavoittaa kuntalaiset	Kirjaston ja tapahtumien kävijäluvut ja tapahtumien määrä	Tiedottaminen, yhteistyö muiden toimijoiden kanssa	4000 kävijää 12 kulttuuritoimen tapahtumaa 80 kirjaston tapahtumaa	3400 kävijää 17 kulttuuritoimen tapahtumaa 130 kirjaston tapahtumaa
Kirjastopolku ja yhteistyöso- pimus lukutaidon tuke- miseksi ja kulttuurikasvatus- suunnitelma	Käyttäjäkoulutusten ja kulttuurikasvatus- suunnitelmaan osallis- tuneiden ryhmien määrä	Yhteistyö koulujen kanssa vakiinnute- taan myös kulttuuri- kasvatus-suunnitel- man osalta	Koululuokat 1, 3, 5 ja 7 osallistuvat Kirjastopol- kuun. Koululuokat 0-9 osallis- tavat kulttuurikasvatus- suunnitelmaan.	Toteutui Toteutui enimmäk- seen
Annalan museoalueen ke- hittäminen monipuoliseen käyttöön	Medianäkyvyys  Vierailujen ja tapah- tumien määrä	Markkinointi ja vies- tintä  Alueen, tilojen ja his- torian näkyväksi teke- minen ja käyttö	Näkyvyys osana kun- nan matkailumarkki- nointia  Annalan museoalu- eella järjestetään ta- pahtumia 3-5 kpl	Toteutui, esim. tien- varsimainos  Annalassa 1 tapah- tuma
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Toimintakate toteutuu ta- lousarvion mukaisesti	Kirjaston kustannukset/ toimintakate/ kunta- laisten määrä	Budjetin aktiivinen seuranta  Kustannustehokkuus hankinnoissa	< 88 € /asukas	104 € / asukas

**\*\*VAPAA-AIKATOIMI**

**Liikuntatoimi**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Toiminnan aktiivisuus	Liikuntaryhmien määrä + osallistuneiden määrä	Erialaisten liikuntaryhmien järjestäminen ja tarjoaminen eri-ikäisille kuntalaisille	6 viikoittaista liikuntaryhmää, joissa kävijöitä vähintään 7/ryhmä	Toiminnan vakiinnuttua 13 ryhmää, joissa kävijöitä 8 / ryhmä
	Järjestettyjen tapahtumien määrä + kävijämäärä	Liikuntatapahtumien järjestäminen yksin tai yhdessä muiden toimijoiden kanssa	Vähintään 3 tapahtumaa vuodessa, joissa vähintään 50 osallistujaa	Toteutui suunnitellusti
	Liikuntatempausten, arvontojen ja muiden liikuntaan kannustavien toimien määrä ja niihin osallistuneiden määrä	Erialaisten matalan kynnyksen liikuntakampanjoiden ja arvontojen järjestäminen vuoden aikana.	Vähintään 3 kampanjaa/arvontaa vuoden aikana.	Toteutui suunnitellusti
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Osaamisen kehittäminen	Koulutuspäivät	Liikunnanohjaajan koulutuspäivät kaksi kertaa vuodessa työaikana	2 koulutustilaisuutta vuodessa / htv	Ei toteutunut henkilövaihdosten vuoksi
Asiakastyytyväisyys	Kyselyn tulos	Sähköinen asiakastyytyväisyyskysely	Vähintään hyvällä tasolla (arvosana > 8)	Kysely toteutettu ja palaute oli positiivista.
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kustannusten hallinta	Toimintakate/ asukasluku	Talouden tarkka seuranta	< 127 €/ asukas	134 €/ asukas

**Nuorisotoimi**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Aktivoidaan nuoret järjestämään toimintaa nuorille yhteistyössä nuorisotyön kanssa	Toteutuneet tapahtumat/toiminta	Nuorisovaltuusto ja nuoret mukaan suunnitteluun ja toteutukseen	2 tapahtumaa	Toteutunut suunnitellusti
Yksinäisyyden vähentäminen ja ennalta-ehkäisy	Nuorten osallistumismäärät	Yksinäisten nuorten ryhmätoiminta	Uusia nuoria mukaan toimintaan	Ei toteutunut, koska osallistujia ei saatu
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Tarjotaan laadukasta ja monipuolista matalan	Retkien/ tapahtumien määrä ja niiden	Haetaan saatavilla olevia rahoituksia ja tehdään yhteistyötä	5-10 kpl retkiä / tapahtumia	4 isompaa ja lisäksi useita pienempiä

kynnyksen nuorisotyötä nuorille	hintalaatu-suhde (osallistumismaksut /kustannukset pysyvät kohtuudessa, ottaen vähävaraisten lapsiperheiden tulotasohuomioon)	paikallisten toimijoiden kanssa, esim. 4H		
Kustannusten hallinta	nuorisotoimen toimintakate/ alle 29-v nuoret (847 henkilöä)/v	Talouden aktiivinen seuranta	< 76 € / alle 29 v. asukas	87 € / alle 29 v. asukas  nuorisotoimi+nuva + et-sivä nuorisotyö = 104 € / alle 29 v. asukas

#### 4.2.2.3 Tekniset palvelut

##### \*\*TEKNINEN HALLINTO

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Investointihankkeiden tehokas läpivienti	Työmaakokousten pöytäkirjat ja tarvittavat päätökset	Urakan ohjaus suunnittelun ja toteutuksen aikana	KVR-hankkeiden rakennuttaminen ja valvonta toteutetaan laadukkaasti	<b>TOTEUTUI</b>
Töiden ja kustannusten seuranta on luotettavaa	Laskutusraportit	Otetaan Routa -järjestelmä käyttöön mahdollisimman laajalti	Talvi- ja kesätöiden seurannassa käytetään Routa -järjestelmää	<b>EI TOTEUTUNUT</b> Routa on käytössä, mutta sen käytettävyys ei ole vastannut odotuksia
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Investoinnit toteutetaan kustannustehokkaasti ja ammattimaisesti	Kilpailutettavien urakoiden kustannukset pysyvät hallussa	Vain tarpeelliset lisä- ja muutostyöt	Lisä- ja muutostyökustannukset keskimäärin < 6 %	Lisä- ja muutostyöprosentti n. 2.2 % → OK

##### \*\*LIIKENNEALUEET

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Yksitysteiden tukeminen	Avustusperiaatteet	Lautakunnan päättämät avustuskriteerit tukevat yksityisteitä	Talvi- ja kesäkunnossapitoavustukset vähintään aiempien vuosien tasolla	<b>Toteutui</b>
Kunnossapidon seuranta-järjestelmä on aktiivikäytössä	Työaika raportit laskun liitteenä	Sopimuskirjaukset ja koulutus	Pääosa ulkopuolista töistä raportoidaan seuranta-järjestelmän kautta	<b>Ei toteutunut</b> Routa on käytössä, mutta sen käytettävyys ei ole vastannut odotuksia
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Kaavateiden kustannustaso pysyy hallinnassa	Toteutuma/km	Oikea-aikaiset toimenpiteet ja urakoinnin ohjaus	Kustannukset ja poistojäävät alle 16.900 €/km	<b>Ei toteutunut</b> , kustannukset olivat n. 17.300 €/km

**\*\*KIINTEISTÖT**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Laadukkaat kiinteistöhoitopalvelut	Asiakastytyväisyyskyselystä saadut palautteet	Huoltotoimet ja palvelupyynnöt hoidettu ajallaan	Kyselyyn osallistuneista tyytyväisiä > 80 %	Kyselyn rakenne ei anna prosenttia. Tyytyväisyys 3,4 → OK
Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Tulosalueen toimintamenot pysyvät budjetissa	Ulkoisen toimintakate	Ulkoisten kustannusten ja vuokratulojen hallinta.	Ulkoisen toimintakate parempi kuin -1,2 M€	Toteutuma -1,0 M€ → OK
			Saaren koulu 20,2 Yppärin koulu 11,1 Lukio 10,0 Parhalahdi 15,5	17,8 12,9 8,6 19,4
	Kiinteistöjen pääoma-, hoito- ja kunnossapitomenot €/k-m <sup>2</sup>		Kivitasku 12,4 Ikkala 17,2 Ylikiiskilä 8,9 Vekkula 17,5 Liikuntahalli 12,3 Jokikartano 8,9 Palvelutalot 4,6 Terveysasema 12,0 Paloasema 7,2 Energy Tower 25,2	21,5 15,0 9,4 16,2 12,3 7,8 4,2 9,0 7,7 26,4

**\*\*RAKENNUS- JA YMPÄRISTÖVALVONTA**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Laadukkaat ja asiakasystävälliset palvelut	Lupien käsittely-aika	Laadukkaat ja asiakasystävälliset palvelut	Lupakäsittely 2 viikon sisällä siitä, kun hakemus ja kaikki vaaditut asiakapaperit on jätetty kuntaan nähtävillä pitoajat huomioiden	Käsittelyajat ovat pitäneet → OK
Rakennus- ja ympäristövalvonnan luvat käsitellään Lupapistein kautta	Sähköisten hakemusten ja päätösten suhde paperilupiin.	Asiakkaiden opastus ja neuvonta. Järjestelmän toimivuuden varmistaminen	Kaikki (100%) lupahakemukset sähköisinä. Lupapäätösten käsittelyn painopistettä siirretään enemmän Lupapisteeseen	Rakennusvalvonnan luvat 100 % sähköisinä. → OK  Ympäristövalvonta-asiat jatkossa paremmin Lupapisteeseen
Taloudelliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Toiminnan supistuessa talouden hallinta.	Toimintakate (sisäiset ja ulkoiset)	Ajantasainen laskutus lupien osalta, palveluiden myynti	Toimintakate enintään -180.000 €	-91.600 € → OK

**\*\*PUISTOT JA MUUT YLEISET ALUEET**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Ympäristön viihtyisyys	Kuntalaiskysely	Ympäristön hoito tehdään tarkoituksenmukaisella tavalla, resursseilla ja kustannuksilla	Kyselyyn osallistuneista tyytyväisiä tai erittäin tyytyväisiä > 70 %	Tyytyväisyys 3,6 → OK
Lähiliikuntapaikan ylläpito on organisoitu	Huolletaan tarpeen mukaisesti	Polkujen, suorituspaikkojen ja areenoiden huolto	Käyttäjäpalautte (koulut, liikunta-toimi)	Käyttäjiltä ei palautteita → OK
Urheilukentän tekonurmen hoito on järjestelmällistä	Huolletaan tarpeen mukaisesti	Kentän hoito on huoltokalenterissa.	Käyttäjäpalautte (koulu, liikunta-toimi), huoltokalenteri	Käyttäjiltä ei palautteita → OK
Virkistysreitit palvelevat käyttäjiä	Käyttäjäpalautteiden määrä ja laatu	Retkeilyreittien ja pengeteiden käytettävyyden pysyvä tasolla. Uusi ylläpitosopimus tehty.	Virkistysreitit palvelevat käyttäjiä.	Toteutui. Tyytyväisyys 3,9
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Toiminta on tarkoituksenmukaista ja taloudellista	Tulosalueen toimintakate (sisäiset ja ulkoiset)	Tehdään vain sovitut työt ja tehtävät	Toimintakate on enintään -95 t€	Ei toteutunut Toimintakate -130 t€

**\*\*LÄMPÖLAITOS**

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteutuma
<b>VETOVOIMAINEN PYHÄJOKI</b>				
Laitoksen ylläpito on resursoitu ja suunnitelmallista	Suunnitelma tehty ja resurssit käytössä	Varavoimakoneen huollot ja tarkistukset.	Laitoksen häiriötön toiminta.	Toteutui
		Öljykattilan toimintavarmuus		
<b>Taloudelliset tavoitteet</b>				
<b>VASTUULLINEN PYHÄJOKI</b>				
Toiminta on taloudellisesti kannattavaa	Toimintakate	Kustannustekijöiden tarkempi seuranta ja analysointi	Sisäinen ja ulkoinen toimintakate enemmän kuin +22.000 €	+46 t€ → OK
	Lämmön myyntihinta €/MWh		80 €/MWh (alv 0 %)	80,0 €/MWh → OK

**Yhteenveto toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta**

Valtuustoon nähden sitovat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuivat pääosin. Tarkastuslautakunta pyytää vastineet seuraavista punaisella laatikolla merkatuista tavoitteista, jotka eivät ole toteutuneet:

**Hallinto-, elinkeino- ja työllisyyspalvelut**

Työllisyyden-tulosalueen tavoitteena on ollut nuorisotyöttömyys 0 % ja pitkäaikais-työttömyys 10 %. Tarkastuslautakunta esittää kysymyksen siitä, ovatko tulosalueelle asetetut tavoitteet olleet realistisia? Tarkastuslautakunnan havaintojen mukaan tavoitteiden toteutuminen jäi kauas asetetuista tavoitteista, mikä viittaa siihen, etteivät tavoitteet olleet realistisia. Tarkastuslautakunta pyytää kiinnittämään huomiota tavoitteiden asettamiseen.

Henkilöstötoimikunnan-tulosalueen tavoitteena on ollut intran uudistaminen tilikaudella 2025. Tavoite ei ole toteutunut ja tarkastuslautakunta tiedustelee missä vaiheessa intran uudistaminen on ja onko tavoite toteutunut?

Asunto-, kaavoitus- ja maapolitiikan -tulosalueella asuntojen vuokrauksen täyttöaste oli 76,7 %. Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota tulosalueen alijäämäisiin kustannuspaikkoihin, jotka kohdistuvat asuntoihin ja toteaa etteivät kaikki asunnot ole asuinkäytössä vaan asuntoja on luovutettuina yhdistysten käyttöön. Tarkastuslautakunta nostaa esille kustannusten kohdentamisen.

Miten varmistetaan jatkossa, että kustannukset kohdistetaan oikeille tulosalueille ja hallintokunnille niiden todellisen käytön mukaisesti?

Erityisesti tarkastuslautakunta kysyy:

- onko kustannusten nykyinen jakautuminen tulosalueiden kesken oikea,
- miten muiden kuin varsinaisessa asutokäytössä olevien tilojen (esim. yhdistyksille ja muille toimijoille luovutetut asunnot) kustannukset kohdennetaan, ja
- mihin toimenpiteisiin ryhdytään, jotta nämä kustannukset eivät jatkossa vääristä asuntojen kustannuspaikan tulosta?

### **Sivistyspalvelut**

Tarkastuslautakunta kiinnittää huomiota sivistyspalveluissa toteutettaviin hankkeisiin. Tarkastuslautakunta tiedustelee, onko hankkeille laadittu suunnitelma niiden päättymisen jälkeisestä ajasta: arvioidaanko systemaattisesti hankkeissa syntyneen toiminnan tarve ja mahdollinen pysyväksi vakiinnuttaminen osaksi palvelutuotantoa?

Varhaiskasvatus-tulosalueen tavoitteena on ollut lasten tyytyväisyys -kyselyn vuosittainen tekeminen. Tilinpäätöksen 2025 mukaisesti kyselyn tekeminen on siirtynyt osittain vuodelle 2026, joten tarkastuslautakunta tiedustelee missä vaiheessa kyselyn tekeminen on ja onko kysely tehty?

Lisäksi tulosalueen tavoitteena on ollut henkilöstösuunnitelman laatiminen vuoteen 2030, mutta tilinpäätöksen 2025 mukaisesti työ tämän osalta jatkuu vuonna 2026. Tarkastuslautakunta tiedustelee missä vaiheessa henkilöstösuunnitelman laatiminen on ja onko tavoite toteutunut? Tarkastuslautakunta tiedustelee, onko valmis-teilla olevassa henkilöstösuunnitelmassa otettu huomioon varhaiskasvatuksen hälyrahaan ja varallaoloon liittyvät tarpeet sekä niiden vaikutukset toiminnan järjestämiseen?

### **Tekniset palvelut**

Tekninen hallinto ja liikennealueet -tulosalueiden tavoitteissa Routa-järjestelmään liittyvät tavoitteet eivät ole toteutuneet. Tarkastuslautakunta tiedustelee, onko tarkoituksena Routa-järjestelmän korvaaminen toiseen järjestelmään, mikäli järjestelmän käytettävyys ei ole vastannut odotuksia? Miten on suunniteltu ohjelmiston tuleva käyttö?

## 5. HENKILÖSTÖ

Tilinpäätöksen mukaan:

Pyhäjoen kunnan palveluksessa oli vuoden lopussa 129 (135 työntekijää). Henkilöstöä siirtyi 1.1.2023 Pohteelle 4 ja PPE-Köökki Oy:lle 29 henkilöä.

**Henkilöstömäärä osastoittain 31.12. vuosina 2021–2025**

Toimintayksikkö	Vakituiset					Määräaikaiset				
	2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025
Halli.- ja elink.	14	13	10	12	11	2	0	2	1	1
Sivistys	85	85	84	80	77	31	24	24	28	26
Tekninen	34	35	13	11	12	7	3	1	2	2
<b>Yhteensä</b>	<b>133</b>	<b>133</b>	<b>107</b>	<b>103</b>	<b>100</b>	<b>40</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>31</b>	<b>29</b>

Henkilöstötoimikunta on neuvotellut yhdessä henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa mm. tasopalkkajärjestelmän käyttöönotosta, järjestelyvaraerien jakamisesta, hyväksynyt päivitettyjä henkilöstöön liittyviä ohjeistuksia ja suunnitelmia.

Henkilöstöön liittyviä suunnitelmia ja ohjeistuksia on laadittu ja päivitetty vuoden 2025 aikana seuraavasti:

- Rekrytointiohje
- Ohjeistus erityistyölasien hankintaan
- Poissaolo- ohje
- Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2025-2027
- Tasopalkkajärjestelmä Pyhäjoen kunnassa
- Työterveyshuollon ohjeistus
- Henkilöstöopas

Sairaspoissaolojen toteuma on 1620 pv, 12,57 / htv (v. 2024 11,88 / htv, v. 2023 11,99/ htv), joten asetettu tavoite alle 12 sairauspäivää ei aivan toteutunut.

Työterveyshuollon palvelut ostetaan Suomen Terveystalo Oy:ltä. Pyhäjoen kunnan työterveyshuollon sopimukseen kuuluu sekä ennaltaehkäisevä työterveyshuolto että sairaanhoito. Sairaanhoitopalvelut on sisällytetty vuosittain vahvistettavaan työterveyshuollon toimintasuunnitelmaan, jolloin niihin on mahdollista hakea Kelan korvausta.

Kertomusvuoden aikana työnantaja on kannustanut henkilöstöä liikunta- ja kulttuuriharrastuksiin mm. Smartum liikunta- ja kulttuurieduin sekä tarjonnut pyöräedun osana työntekijän palkkaa. Työsuhdepyörä on tarkoitettu työntekijän vapaaseen henkilökohtaiseen käyttöön työ- ja vapaa-ajalla.

Toiminnalliset tavoitteet	Mittari	Toimenpiteet	Tavoitetaso 2025	Toteuma
<b>HYVINVOIVA PYHÄJOKI</b>				
Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen	Sairauspoissaolojen määrä	Esihenkilöt seuraavat poissaoloja	Sairauspoissaolot < 12 sairauspäivää/htv	12,57 pv/ htv
	Työtapatuemat (sairauspoissaoloihin johtaneet tapaturmat)	Ennaltaehkäisevät toimenpiteet / ilmoituskanavan käyttöönotto	Työtapatuemia 0 kpl ilmoituskanavalle tulleet asiat käsitellään yhteistoimintaryhmässä	8
	Henkilöstön työtyytyväisyys	Henkilöstökyselyn toteuttaminen	arvosana > 8	8,6 / v. 2025
Avoimen ja osallistuvan vuorovaikutuksen mahdollistaminen	Toteutuneet infot	Esihenkilöinfot	4 krt/ v	4 krt/v
		Henkilöstöinfot	2 krt/ v	Toteutunut
		Työpalkkakokoukset	väh. 6 krt / v	Osittain toteutunut
	Intran aktiivinen käyttö	Intran uudistaminen	Uudistettu intra käytössä 1.5.2025	Ei toteutunut
		Tiedotteet henkilöstölle	väh. 4 kpl/ v	12 kpl / v
Työkyvyn edistäminen	Kehityskeskustelujen määrä	Kehityskeskustelut kaikkien kanssa	1 krt/ työntekijä	Pääosin toteutunut
	Työterveyshuolto on aktiivinen yhteistyökumppani	Yhteistyö työterveyshuollon kanssa	Työterveyshuollon säännölliset yhteistyöpalaverit	Toteutunut 2 krt / v

Kunnan työntekijöiden työtyytyväisyys on toteutunut hyvällä tasolla arvosanalla 8,6 (8,5 vuonna 2024). Sairauspoissaolot ovat hieman kasvaneet ylittäen tavoitetason toteuman ollessa 12,57 pv/htv (11,88 vuonna 2024). Uudistetun intran käyttöönoton tavoite ei toteutunut tilikaudella 2025. Muutoin henkilöstölle asetetut taulukossa esitetyt toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet pääosin lukuun ottamatta tapaturmien määrää.

## 6. KUNTAKONSERNILLE ASETETTUJEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Valtuusto hyväksyi joulukuussa 2017 konserniohjeen. Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja ja muut hallintosäännössä määrätty viranomaiset. Hallintosäännössä määrätään konsernijohtoon tehtävistä ja toimivallan jaosta. Konsernijohto vastaa kuntakonsernissa omistajaohjauksen toteuttamisesta sekä konsernivalvonnan järjestämisestä, jollei hallintosäännössä toisin määrätä (Kuntal 48 §).

Vuoden 2025 talousarviossa on asetettu konsernin tytäryhteisöille toimintaa ja tuloa koskevia tavoitteita, joiden toteutumista konsernijohto seuraa.

Konsernin osalta tarkastuslautakunnan painopistealueena on ollut Kiinteistö Oy Hou-runkoski ja Hanhikiven Sähkönmyynti Oy.

### **Kiinteistö Oy Hourunkoski**

Kunnan tilinpäätöskirjan konserniosion mukaisesti alla ovat valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, jotka eivät täytyneet:

- Yhtiö hankkii tarvittaessa kohtuuhintaisia asunto-osakkeita harjoittaakseen vuokrausliiketoimintaa.
- Asuntojen vuokratuotoilla katetaan kaikki yhtiölle aiheutuvat käyttötalous- ja pääomakulut.
- Normaali vuokrataso ja hyvä asuntojen käyttöaste.
- Kunta voi tukea investointeja omavelkaisilla takauksilla.

Yhtiön toimialana on omistaa tai vuokraoikeuden nojalla hallita kiinteistöjä ja omistaa niille rakennettavia asuintaloja. Yhtiön toimitusjohtaja oli 31.12.2024 saakka Helena Widnäs, hallitus valitsi uudeksi kokoaikaiseksi toimitusjohtajaksi Outi Viirelän 1.1.2025 alkaen. Pyhäjoen kunta ostaa asuntosihteerin palvelut yhtiöltä.

Kaikki yhtiön asuintalot ovat vuokrataloja. Yhtiöllä on tällä hetkellä 92 vuokra-asuntoa. Yhtiöllä on tärkeä asema vuokra-asuntokannan ylläpitäjänä. Yhtiön vuokra-asuntojen käyttöaste nousi vuoden 2025 aikana 83,7 %:iin, se oli vuonna 2024 78,3 %.

Tarkastuslautakunta pyytää konserniohjaukselta vastinetta siihen, miten Hourunkosken ja muiden kuntakonsernin tytäryhtiöiden tavoitteiden asetantaa ja seurantaan tullaan toteuttamaan ja seuraamaan kuluvalle tilikaudella, jotta valtuuston asettamat tavoitteet saavutettaisiin jatkossa.

### **Hanhikiven Sähkönmyynti Oy**

Kunnan tilinpäätöskirjan konserniosion mukaisesti yhtiölle ei ole valtuuston asettamia toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita.

Yhtiön toimialana on omistaa Voimaosakeyhtiö SF -nimisen osakeyhtiön osakkeita sekä myydä Voimaosakeyhtiö SF:n osakkeenomistajana kulloinkin vastaanottaensa omakustannehintaista sähköä tai muuta energiaa pohjoismaiseen sähköpörssiin.

Tarkastuslautakunta esittää edelleen huolensa koskien Hanhikiven Sähkönmyynti Oy:n tulevaisuutta ja siihen liittyviä kunnan takausvastuita, jotka on esitetty kunnan tilinpäätöksen liitetietojen vastuuosiossa. Tarkastuslautakunta korostaa konsernivalvonnan tärkeyttä kyseisessä tilanteessa ja esittää kunnanhallitukselle myös kysymyksen siitä, kuinka Hanhikiven tilannetta tullaan jatkossa edelleen seuraamaan konsernivalvonnan sekä myös kunnan riskienhallinnan kannalta ja niitä koskevien ohjeistuksien puitteissa?

## 7. TALOUDEN TASAPAINOTTAMISEN ARVIOINTI

Kuntalain 110 § mukaan kunnan taloussuunnitelman on oltava tasapainossa. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee päättää taloussuunnitelmassa yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämää edellä mainittuna ajanjaksona katetaan. Tarkastuslautakunnan yksi lakisääteisistä tehtävistä on arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Erityisen vaikeassa taloudellisessa asemassa olevan kunnan kriteerejä on uudistettu tunnuslukujen ja niiden raja-arvojen osalta. Uusia raja-arvoja on sovellettu ensimmäisen kerran vuonna 2022 vuosien 2020 ja 2021 tilinpäätösten tunnuslukujen perusteella.

Arviointimenettely voidaan käynnistää,

- jos kunta ei ole kattanut kunnan taseeseen kertynyttä alijäämää kuntalain 110 §:n 3 momentissa säädetyssä määräajassa,
- jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneeltä vuonna vähintään 500 euroa tai
- jos rahoituksen riittävyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet kaikki seuraavat raja-arvot:

1) kunnan konsernituloslaskelman vuosikatteen ja poistojen suhde on alle 80 prosenttia;

2) kunnan tuloveroprosentti on vähintään 2,0 prosenttiyksikköä korkeampi kuin kaikkien kuntien painotettu keskimääräinen tuloveroprosentti;

3) asukasta kohden laskettu kunnan konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden määrä ylittää kaikkien kuntien konsernitilinpäätöksen lainojen ja vuokravastuiden keskimääräisen määrän vähintään 50 prosentilla;

4) konsernitilinpäätöksen laskennallinen lainanhoitokate on alle 0,8.

Pyhäjoen kunnan osalta kuntalain 118 §:n mukainen arviointimenettely ei ole ajankohtainen / edellä mainitut kriteerit eivät täyty.

## 8. SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMINEN

Kunnan tilinpäätöskirjalla on annettu selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä alla olevasti.

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 26.11.2018 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen, joka täydentää valtuuston 27.8.2014 hyväksymiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteita Pyhäjoen kunnassa. Riskienhallinnan perusteet päivitettiin alkuvuodesta 2026 ja hyväksyttiin valtuustossa 25.2.2026. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen päivitys hyväksyttiin kunnanhallituksen kokouksessa 9.3.2026.

Kunnan organisaatiossa ei ole kunnanjohtajan alaisuudessa toimivaa sisäisen tarkastuksen yksikköä. Yleinen vastuu kunnan ja kuntakonsernin sisäisestä valvonnasta on kunnanhallituksella ja kunnanjohtajalla sekä johtoryhmän jäsenillä.

Kunnan hallinnon ja toiminnan organisointia koskevat ohjeet ja määräykset on koottu hallintosääntöön, minkä lisäksi on voimassa luottamushenkilöiden palkkiosääntö, konserniohje ja sisäisen valvonnan ohje.

Helmikuussa 2024 hyväksytty hallintosääntö määrittelee toimivallan käytön ja delegointimenettelyn.

Kunnan toiminta on hallintosäännöllä organisoitu osastoittain.

Hallintosäännön 1 luku käsittelee kunnan johtamista ja 10 luku taloudenhoitoa, 11 luku ulkoista valvontaa ja 12 luku sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa.

Johtamisen välineinä toimivat valtuuston hyväksymä talousarvio ja kunnanhallituksen täytäntöönpano-ohjeet. Talouden seuranta suorittavat osastojen johtajat, tulosityksiköiden vastuuhenkilöt ja toimielimet talousarvion toteutumavertailujen avulla.

Hallintopäätöksiin ulottuvaa seuranta tapahtuu mm. kunnanhallituksen nimeämien edustajien ja kunnanjohtajan toimielinten kokouksiin osallistumisen kautta sekä tarkkailemalla kokouspöytäkirjoja ja muistioita.

Aikaisemmin suoritettussa riskikartoituksessa erääksi huomiota vaativaksi asiaksi todettiin se, että henkilöorganisaation ohuudesta johtuva riski on olemassa, kun avainhenkilöstöä vaihtuu tai tulee pitkiä poissaolojaksoja. Riski kohdistuu erityisesti osaamiseen ja henkilöstön riittävyyteen. Varahenkilöperehdyttämiseen tulisi panostaa ja eduksi olisi, että sopimusperusteista yhteistyötä voisi olla kuntien välillä nykyistä enemmän. Samanlaiset taloushallinnon ohjelmistot ja tietojärjestelmät vähentäisivät myös riskiä.

Kunnanhallitus arvioi sisäisen valvonnan osalta, että erityistä raportoitavaa ei toimintakertomuksen lisäksi ole säännösten, määräysten ja päätösten noudattamisesta; tavoitteiden toteutumisesta, varojen käytön valvonnasta, tuloksellisuuden arvioinnista; riskienhallinnan järjestämisestä; omaisuuden hankinnasta, luovutuksesta ja hoidon valvonnasta; sopimustoiminnasta.

## 9. YHTEENVETO JA MUUT HAVAINNOT

Vuosikatetta kertyi 3,7 miljoonaa euroa ja se riitti kattamaan tilikauden investoinnit sekä lainan lyhennykset. Tilikauden tulokseksi muodostui 4,2 miljoonaa euroa, ja se antoi mahdollisuuden tehdä 1,5 miljoonan euron investointivarauksen Kunnan-talo 2027 -hankkeen toteuttamiseen, minkä jälkeen tilikauden ylijäämäksi muodostui 2,8 miljoonaa euroa. Kunnan taseasema on myös vahva omavaraisuusasteen ollessa 78,4 %.

Tarkastuslautakunta arvioi, että kokonaisuutena valtuuston asettamat taloudelliset ja toiminnalliset tavoitteet on saavutettu riittävässä määrin.

Tilintarkastaja on antanut 19.5.2026 tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksessaan tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Tarkastuslautakunta yhtyy tilintarkastajan esitykseen koskien tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Tarkastuslautakunta jättää arviointikertomuksen vuodelta 2025 valtuuston käsiteltäväksi ja esittää, että valtuusto pyytää edellä arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista hallituksen selvitykset tai kommentit niin, että ne voidaan käsitellä vuoden 2026 syyskauden kokouksissa, ja että ne toimitettaisiin tarkastuslautakunnalle lokakuun 2026 loppuun mennessä.

***Tarkastuslautakunta esittää lämpimät kiitoksensa kunnan henkilökunnalle kunnan asukkaiden hyväksi tehdystä työstä!***

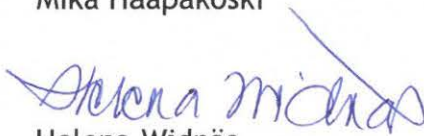
Pyhäjoella 22. toukokuuta 2026

  
Tanja Siipilehto  
puheenjohtaja

  
Jutta Nikki

  
Kyösti Viinamäki

Mika Haapakoski

  
Helena Widnäs