

615392 / Pyhäjoen kirjaston korjausurakka

Tarjouspyyntö

Organisaatio

Nimi ja osoitteet

Organisaation virallinen nimi

Pyhäjoen kunta

Organisaation tunniste

0189127-1

Postiosoite

Ollinmäentie 3

Postitoimipaikka

Pyhäjoki

Postinumero

86100

Maa

Suomi

Aluekoodi

FI1D9 Pohjois-Pohjanmaa

Verkko-osoite<http://www.raahe.fi>**Organisaation yhteyspisteen nimi**

Antti Suominen

Organisaation yhteyspisteen puhelinnumero

+358 403596050

Organisaation yhteyspisteen sähköpostiosoiteantti.suominen@pyhajoki.fi

Viestintä

Hankinta-asiakirjojen osoite (URL)<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=615392&tpk=1e8f9b52-e7ab-4c46-8cf8-754e06a491c5>**Hankinta-asiakirjojen saantia on rajoitettu**

Ei

Verkko-osoite tarjousten, osallistumishakemusten tai vastausten toimittamiseksi<https://tarjouspalvelu.fi/raahe?id=615392&tpk=1e8f9b52-e7ab-4c46-8cf8-754e06a491c5>

Hankinnan kohde

Nimi

Pyhäjoen kirjaston korjausurakka

Ilmoituksen viite / diaarinumero

615392

Hankinnan kuvaus

Pyhäjoen kunta pyytää tarjouksia kirjaston korjausurakasta. Kirjasto sijaitsee osoitteessa Ruukintie 1, 86100 Pyhäjoki.

Pyydämme tarjousta kohteen rakennustöistä liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti:

- suojaustoimenpiteet
- pinta- ja sadevesien johtamista parantavat työt
- ikkunoiden vaihto- ja huoltotyöt
- vanhojen pintavarusteiden, listojen ja tekniikkakoteloiden purkutyöt
- Ilmanvaihtolaitteiston -ja järjestelmän korjaustyöt
- purkutyön jälkeinen siivous
- pölyävien työvaiheiden jälkeinen välisiivous
- tiivistettävien pintojen pesu / puhdistus
- tiivistyskorjaukset alapohjan ja seinäpintojen osalta
- tiiveyden varmistamistoimenpiteet (merkkiainekokeet)
- kosteusvauriokorjaukset kirjastosalin sisäkaton osalta
- takaisin asennukset ja korjaukset
- loppusiivous

Kaikki yllä mainitut työt, tarjouspyynnön ja suunnitelmien mukaisesti. Siirrot, kuljetukset, kunnostustyöt, suojaukset, varastoinnit, sekä paikalle toimitus ja paikalleen asennus kuuluvat urakoitsijalle. Urakoitsija vastaa omaan suoritukseensa liittyvistä työturvallisuustoimenpiteistä. Kaikki tarvittavat telineet ja nostimet kuuluvat urakkaan. Urakoitsijan on huolehdittava, että vaaditut viranomaisvaatimukset täyttyvät kaikissa tilanteissa (mm poistumistiet, turvallisuus ja paloturvallisuusasiat ovat kunnossa).

Tarjouspyyntöön liittyvät kysymykset on lähetettävä 11.6.2026 klo 12.00 mennessä. Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset. Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa tarjouspyynnössä epäselvyyksiä tai ristiriitoja tai jokin tarjouspyynnössä esitetty asia on tulkinnanvarainen, tarjoajan velvollisuus on tuoda asia esille toimittamalla tarkentava kysymys. Tarjoajan tulee tutustua annettuihin vastauksiin sekä käyttää hyväkseen mahdollisia täsmennettyjä tietoja tarjousta antaessaan.

Tarjoukset on toimitettava 22.6.2026 klo 12.00 mennessä. Kilpailutusjärjestelmä sulkeutuu automaattisesti 12:00:00. Automaattisen sulkeutumisen jälkeen järjestelmä ei ota vastaan myöhästyneitä tarjouksia (12:00:00).

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteesta <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>. Muulla tavoin toimitettuja tarjouksia ei hyväksytä.

Pääasiallinen hankintalaji

Rakennusurakka

Hankintasopimuksen, puitejärjestelyn, dynaamisen hankintajärjestelmän tai kelpuuttamisjärjestelmän (arvioitu) kesto**(Arvioitu) Ajanjakso**

6 Kuukautta

Osia koskevat tiedot**Tämä sopimus on jaettu osiin**

Ei

Menettely

Menettelyn tyyppi

Avoin menettely

Dynaaminen hankintajärjestelmä

Ei sovelleta

Puitejärjestely

Ei sovelleta

Menettelyn kuvaus

Hankinta suoritetaan avointa menettelyä käyttäen.

Hankintailmoitus julkaistaan HILMA -palvelussa (www.hankintailmoitukset.fi) ja Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportaaliin osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe>.

Tarjouspalvelun tiedot

Määräajat

Tarjousten, osallistumishakemusten tai kiinnostuksenilmaisujen vastaanottamisen määräaika *

22.6.2026 12:00:00

Aika, joka tarjousten on oltava voimassa niiden jättämiselle asetetusta määräajasta alkaen

3 kuukautta

Hankintaan liittyvien kysymysten määräaika

11.6.2026 12:00:00

Muut tiedot

Vertailuperusteiden määrittely järjestelmässä

Halvin hinta

Lisätiedot hankintaan liittyviin kysymyksiin

Kysymykset tulee lähettää Tarjouspalvelu-toimittajaportaaliin 11.6.2026 mennessä. Samasta paikasta löytyvät myös kysymyksiin annetut vastaukset.

Tarjoajien tasapuolisen kohtelun turvaamiseksi muulla tavoin esitettyihin kysymyksiin ei vastata.

Mikäli tarjoaja huomaa laskentavaiheessa virheitä tai puutteita laskenta-asiakirjoissa, tulee sen esittää ne kirjallisesti jo laskenta-aikana rakennuttajalle, joka toimittaa täsmennykset kaikille tarjoajille.

Rakennuttaja voi toimittaa laskenta-aikana muitakin tarjouspyyntöä koskevia lisätietoja ilmoittautumisessa annettuun sähköpostiin.

Tarjoaja on vastuussa siitä, että tilaajan seuraa järjestelmään päivitettyjä lisätietoja ja ottaa ne huomioon tarjouksessaan.

Liikesalaisuustietojen esittäminen kriteerikohtaisesti Tarjouspalvelussa sallittu

Kyllä

Soveltuvuusvaatimukset

Vaatimuksen nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus
Tarjoajan kelpoisuus		

Tarjoaja, joka ei täytä alla mainittuja vaatimuksia, suljetaan kilpailusta.

Tarjoajan kelpoisuuden osoittamiseksi tulee tarjoukseen liittää seuraavat asiakirjat, jotka ovat enintään kaksi kuukautta vanhoja:

- kaupparekisteriote

- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty ennakkoperintärekisteriin

- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty työnantajarekisteriin

- selvitys siitä, että tarjoaja on merkitty arvonlisäverovelvollisten rekisteriin

- todistus siitä, että tarjoajalla ei ole maksamattomia veroja

- todistus siitä, että tarjoajalla ei ole maksamattomia työ-eläkemaksuja

- todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja voimassa-olosta

- selvitys sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista

- selvitys voimassa olevasta tapaturmavakuutuksesta

- selvitys työterveyshuollon järjestämisestä

Lataus vaaditaan

Selvitykset voi korvata toimittamalla voimassa olevan tilaajavastuu.fi -palvelun Luotettava Kumppani -mukaisen, vaaditut sisältävän todistuksen tai vastaavan RALA-järjestelmän todistuksen ja lisätä todistuksista puuttuvat selvitykset erillisinä liitteinä.

Kaikkien todistusten tulee olla suomen kielellä.

Tarjoajan tulee myös vaatia tarjousvaiheeseen nimetyiltä alihankkijoiltaan vastaavat selvitykset ja toimittaa ne tarjouksen mukana.

Toiminnan vastuuvakuutus

Ellei Luotettava Kumppani raportilta ilmene, tulee tarjoukseen liittää vakuutusyhtiön todistus toiminnan vastuuvakuutuksen voimassaolosta, kattavuudesta ja maksetuista vakuutusmaksuista.

"Kyllä" vaaditaan

Toiminnan vastuuvakuutuksen tulee olla vähintään 1.000.000 € / vahinko ja sen tulee kattaa tässä työssä tilaajalle tai kolmannelle osapuolelle aiheutuneet vahingot.

Toimialapätevyys ja referenssit

Tarjoajalla tulee olla Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä tähän urakkaan soveltuva toimialapätevyys tai vastaava pätevyys.

Lataus vaaditaan

Lisäksi tarjoajan tulee esittää referensseissään vähintään kaksi (2) vastaavanlaista korjausrakkaa viimeisen viiden (5) vuoden ajalta, joissa on toteutettu rakenteiden tiivistys- ja kapselointitöitä.

Tarjoajan referenssiluettelossa tulee olla selvästi merkittynä referenssi-kohde/ kohteet lisätietoineen:

- Referenssin nimi (kohteen nimi)
- Rakennusvuosi
- Laajuustiedot
- Tilaaja ja yhteystiedot (sis. puhelinnumero ja sähköpostiosoite)

Taloudellinen suorituskyky

Tarjoajan taloudellisen tilan tulee olla hyvä ja sillä on oltava hyvä vakavaraisuus, taloudellinen kantokyky sekä maksukyky hankinnan kohteena olevien palvelujen tuottamiseen.

"Kyllä" vaaditaan

Tarjoaja, joka ei täytä alla mainittuja vaatimuksia, suljetaan kilpailusta.

Luottoluokitus

Tarjoajan luottoluokituksen on oltava sellainen, että se Suomen Asiakas-tieto Oy:n ratingluokituksessa on vähintään A. Luokituksen puuttuessa osoitetaan vastaava kelpoisuus muulla luotettavalla menetelmällä, kuten pankin tai luottolaitoksen todistuksella.		Lataus vaaditaan	
Liikevaihtovaatimus			
Tarjoajan vahvistettujen tilinpäätösten perusteella viiden viimeisen vuoden liikevaihto oltava kolmelta vuodelta keskimäärin vähintään 1,5-kertaisesti annettu tarjoushinta (alv 0 %) vuodessa. Tarjoukseen on liitettävä luotettava selvitys vaatimuksen toteutumisesta, kuten RALA-raportti tai tilinpäätöstiedot.		Lataus vaaditaan	
Vakuutuksien saantiedellytykset			
Tarjouksen liitteeksi on toimitettava pankki- tai vakuutuslaitoksen ennakkositoumus siitä, että urakkaohjelman mukaiset rakennus- ja takuuajan vakuudet ovat saatavissa. Todistus ei saa olla yhtä (1) kuukautta vanhempi.		Lataus vaaditaan	
Maksukyky			
Tarjoajalla ei saa olla tarjoushetkellä eikä hankintasopimuksen tekohetkellä rekisteröityjä maksuhäiriöitä eikä yli 30 päivää viivästyneitä maksuja.		1 toistoa	1 toistoa
Tarjoajan on vastattava seuraaviin kysymyksiin, joilla selvitetään tarjoajan taloudellista asemaa tässä tarjouspyynnössä esitettyjen ehdottomien vähimmäisliikevaihto- ja ratingvaatimusten lisäksi.			
1. Yrityksellä on rekisteröityjä maksuhäiriöitä.		"Ei" vaaditaan	
2. Yrityksellä on tarjoushetkellä yli 30 päivää viivästyneitä maksuja.		"Ei" vaaditaan	
3. Tarjoajan vahvistettu tilinpäätös on ilmoitettu rekisteröitäväksi kaupparekisteriin 6 kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä.		"Kyllä" vaaditaan	
4. Tarjoajan kirjanpito on hoidettu kirjanpitolain mukaisesti ja se on tarjoushetkellä ajan tasalla.		"Kyllä" vaaditaan	
Tarjoaja sitoutuu tarjouksen antamisella toimittamaan hankintayksikölle tarjouksen antamisen jälkeen pyydettyä kuluvalta tilikaudelta viimeisimmät kirjanpidon kuukausiajot (ainakin tuloslaskelma ja tase) ja tarjoajan olemassa olevat muut taloudelliset raportit, kuten edellisen tilikauden tilinpäätös riippumatta siitä, onko tilinpäätöstä vielä vahvistettu vaiko ei. Näiden asiakirjojen perusteella hankintayksikkö voi arvioida sitä, että täyttyykö liikevaihto- ja ratingvaatimus tarjouksen antamisen ja hankintasopimuksen tekohetkellä. Hankintayksikkö voi käyttää arvioinnissa ulkopuolista asiantuntijaa. Hankintayksikkö sitoutuu pitämään tiedot luottamuksellisena, jollei niiden ilmaiseminen ole välttämätöntä tai jollei lainsäädännöstä muuta johdu.		"Kyllä" vaaditaan	
Rakennuttajan tehtävät			
Työselosteen ja urakkaohjelman mukaan. - IV-suunnitelmien teetättäminen		"Kyllä" vaaditaan	
Urakka-aika ja valmistuminen			
Urakoitsija voi aloittaa työt ja hankinnat, kun urakkasopimus on allekirjoitettu. Korjausurakan tulee olla kokonaisuudessa valmis 31.12.2026 mennessä.		"Kyllä" vaaditaan	
Kohteeseen tutustuminen			
Rakennuspaikan esittely pidetään 9.6.2026 klo 12.00-15.00.		"Kyllä" vaaditaan	
Muulloin tapahtuvasta rakennuspaikan esittelystä tulee sopia etukäteen projekti-insinöörin Antti Lahnalammen kanssa 040 359 6053.			

Tarjoajille annetaan mahdollisuus tutustua kohteeseen ennen tarjouksen jättämistä. Tarjoaja vastaa tarjouksensa oikeellisuudesta, eikä voi vedota kohteeseen tutustumatta jättämiseen lisäkustannusten perusteena urakan aikana.	
Nimi ja yritys	
Tutustumispäivämäärä	
Tarjoaja on tutustunut tarjouspyynnön liitteisiin ennen tarjouksen jättämistä.	"Kyllä" vaaditaan
Aliurakointi	
Tarjoaja käyttää työn suorittamiseen aliurakoitsijaa	Valinta vaaditaan
Jos kyllä	
Tarjoajan on ladattava liitteeksi selvitys mitkä sopimuksen osuudet ja toiminnot tarjoaja teettää ilmoittamillaan aliurakoitsijoilla.	Lataus vaaditaan
Aliurakointi sallitaan ja aliurakoitsijoita voi olla useampia, mutta aliurakoinnin ketjutus samaan tehtävään on kielletty.	
Aliurakointityön suorittaja tulee hyväksyttää tilaajalla.	"Kyllä" vaaditaan
Aliurakkana suoritetun työn laskutettu hinta ei saa ylittää tarjouksessa annettuja hintoja.	"Kyllä" vaaditaan
Yhteyshenkilö	1 toistoa
<i>Varsinaista vastaavaa työnjohtajaa ei urakoitsijan tarvitse nimetä. Riittää, että urakoitsija nimeää yhteyshenkilön.</i>	
Nimi	Syötettävä
Puhelinnumero	Syötettävä
Sähköpostiosoite	Syötettävä
Tarjouspyynnöllä pyydetty henkilötiedot voi merkitä liikesalaisuuksiksi, jos ei halua että ne tulevat yleisesti näkyville tarjousten vertailutaulukkoon. Mikäli soveltuvuusvaatimuksissa pyydettyjä henkilötietoja ei ole merkitty liikesalaisuuksiksi, ne tulevat automaattisesti vertailutaulukkoon joka lähetetään hankintapäätöksen liitteenä kaikille tarjoajille.	"Kyllä" vaaditaan

Hankinnan kohteen kriteerit

Kirjaston korjausurakka				
Korjausurakka				
Hankittava määrä: 1 urakkahinta (EUR / urakkahinta)				
Kohteen hinta kysytään ja se vaikuttaa vertailuhintaan				
Kohteen kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa

Korjausurakkaan kuuluu:	"Kyllä" vaaditaan
• suojaustoimenpiteet • pinta- ja sadevesien johtamista parantavat työt • ikkunoiden vaihto- ja huoltotyöt • vanhojen pintavarusteiden, listojen ja tekniikkakoteloiden purkutyöt • Ilmanvaihtolaitteiston -ja järjestelmän korjaustyöt • purkutyön jälkeinen siivous • pölyävien työvaiheiden jälkeinen välisiivous • tiivistettävien pintojen pesu / puhdistus • tiivistyskorjaukset alapohjan ja seinäpintojen osalta • tiiveyden varmistamistoimenpiteet (merkkiainekokeet) • kosteusvauriokorjaukset kirjastosalin sisäkaton osalta • takaisin asennukset ja korjaukset • loppusiivous	
Kokonaisurakkaan sisältyvät kaikki materiaalit ja työt suunnitelmien mukaista toteutusta varten rakennustyössä niin, että kohde voidaan luovuttaa rakennuttajalle urakka-asiakirjojen mukaisessa laajuudessa, laatu- ja muiden vaatimuksien edellyttämässä tasossa, toimivuudessa ja kunnossa. Hankinnan tarkempi sisältö ja urakkarajat urakkaohjelman ja muiden tarjouspyyntöasiakirjojen mukaan.	"Kyllä" vaaditaan

Yhteiset kriteerit/tiedot				
Kriteerin nimi	Minimi-vaatimus	Maksimi-vaatimus	Maksimi-pisteet	Pisteiden laskentatapa
Hinta annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%).				

Muut tiedot

Hankintayksikön esittely

Raahen kaupungin hankintapalvelut on asiantuntijayksikkö, jonka tehtävänä on tuottaa hankintalain ja hyvien kauppatapojen mukaisia tavaroiden ja palvelujen vuosisopimuksia Raahen kaupungin hallintokeskusten ja seudullisen hankintarenkaan käyttöön. Lisäksi hankintapalvelut avustaa hallintokuntia niiden erillishankinnoissa sekä hoitaa hankintojen kilpailuttamisen kansallisen ja EU-kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa sähköisellä kilpailutusjärjestelmällä.

Edellä mainittujen kilpailuttamisten lisäksi hankintapalvelut suorittaa neuvontaa ja hankintakäytäntöjen yhdenmukaistamista kaupungin ja sen konserniyhtiöiden sekä hankintarenkaan hankinnoissa.

Kokonaismäärä tai laajuus

Kirjaston remontti toteutetaan kokonaisurakkana. Urakoitsija vastaa urakkasopimuksen mukaisesti kaikkien töiden toteuttamisesta siten, että lopputulos täyttää tarjouspyyntöasiakirjoissa, suunnitelmissa ja voimassa olevissa määräyksissä esitetyt vaatimukset.

Rakennuksen käyttötarkoitus ei muutu. Urakkaan kuuluu myös rakennuksesta jo pois kuljetettujen kalusteiden uudelleenasennus.

Rakennuttajan laatimia ja tarjouspyynnön liitteinä olevia suunnitelmia ja lähtötietoja tulee noudattaa. Suunnitelmista poikkeaminen edellyttää aina rakennuttajan etukäteistä hyväksyntää. Tilaajan edellyttämät olennaiset muutokset käsitellään erillisinä muutostöinä, joista sovitaan ennen työn toteuttamista. Rakennuttajan teettämää työselostusta tulee noudattaa.

Urakoitsija toimii kohteen pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana sekä vastaa työmaan johtovelvollisuuksista, työturvallisuudesta ja työmaapalveluista.

Urakoitsija vastaa kaikista niistä töistä, hankinnoista ja viranomaismenettelyistä, jotka ovat tarpeen sovitun lopputuloksen saavuttamiseksi. Rakennuksen paloturvallisuus toteutetaan käyttötarkoituksen ja määräysten mukaisesti.

Urakoitsijan tulee ennen tarjouksen antamista perehtyä huolellisesti tarjouspyyntöaineistoon ja hankkia kaikki urakan toteuttamisen kannalta tarpeelliset tiedot. Urakoitsija vastaa YSE 1998 -ehtojen mukaisen vastuun lisäksi urakkasuorituksessa ilmenevien virheiden ja puutteiden korjaamisesta takuuajan puitteissa.

Tarjouksen/hakemuksen lähettäminen

Tarjoukset on lähetettävä sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalista osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/raahe> (muulla tavalla lähetettyjä tarjouksia ei hyväksytä).

Järjestelmän käyttöä koskevissa tiedusteluissa tulee ottaa yhteyttä Cloudia HelpDeskiin Tukiportaalin kautta. Varmistatathan ennen yhteydenottoa, että olette lukeneet palvelun ohjeet ja järjestelmänne täyttää palvelun käyttämisen vaatimukset, niin käyttöjärjestelmän, selaimen kuin muidenkin vaatimusten osalta.

Tarjousten sisällöllisessä laadinnassa Teitä tarvittaessa neuvoo ja opastaa Pohjois-Pohjanmaan Yrittäjien hankintaneuvoja Juha Väyrynen puh. 040 53 43 932, juha.vayrynen@yrittajat.fi

Tarjousten ja vaadittujen asiakirjojen tulee olla suomenkielisiä. Mahdollisten vieraskielisten todistusten ja selvitysten tulee olla käännettynä suomenkielelle auktorisoidun kielenkääntäjän suorittamana ja leimalla varustettuna.

Jättämällä tarjouksen tähän tarjouspyyntöön tarjoaja hyväksyy tarjouspyynnössä esitetyt ehdot.

Tarjouksen tekemisestä ei makseta korvauksia.

Hinta ja kaupalliset ehdot

Hinta annetaan ilman arvonlisäveroa (alv 0%).

Laskutus ja maksuehto

Laskutus tulee tapahtua verkkolaskuna, yhdessä sovitun maksuerätaulukon perusteella.

Laskutus-, toimitus- ja käsittely- yms. lisiä ei hyväksytä.

Viivästyskorko määräytyy korkolain mukaisesti.

Maksuehto 21 pv netto.

Verkkolaskutusosoite:

OVT-tunnus 003701891271 (Pyhäjoen kunta)

Välittäjän tunnus 003703575029 (CGI)

Salassapito, vaitiolovelvollisuus ja sopimussakko

Työn valmistumisen viivästyessä urakkasopimuksen mukaisesta ajankohdasta peritään YSE98:sta poiketen viivästyssakkoa 0,10 % urakan arvon-lisäverottomasta urakkahinnasta kultakin päivältä (ma-su) kuitenkin enintään 50 päivältä.

Ellei pääurakoitsija toimi edellä mainittujen raportointien, kokous- ja palaverikäytäntöjen ja toimitettavien aineistojen osalta sopimuksen mukaisesti, huomauttaa rakennuttaja pääurakoitsijaa kerran kirjallisesti joko työmaakokouspöytäkirjaan tai erillisellä reklamaatiolla.

Seuraavista laiminlyönneistä rakennuttajalla on oikeus pidättää pääurakoitsijan saatavista 1.000 euron sakko tapausta kohden.

Hylkäämisperusteet

Tarjous hylätään, jos:

- tarjous on saapunut rakennuttajalle tarjousajan päättymisen jälkeen
- se ei ole tarjouspyynnön mukainen
- tarjoaja ei täytä kohdan 3. vähimmäisvaatimuksia
- tarjouksen tekijä on tarjouskilpailussa menetellyt vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti
- tarjoaja suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle hankinta-lain 80 tai 81 §:n mukaisin perustein

Tarjous voidaan hylätä, jos:

- siinä on olennainen virhe tai ilmoitettu hinta on tarvittavaan työn määrään ja vaativuuteen nähden poikkeuksellisen niin alhainen, ettei sillä voida suorittaa työtä sopimuksen mukaisesti
- tarjoukset ylittävät hankkeeseen varatun määrärahan tai hankkeelle haettua valtionapua ei ole saatavilla
- tarjoaja ei toimita kohdan 3. edellyttämiä selvityksiä vähimmäisvaatimusten täyttymisestä

Mikäli joku tai kaikki tarjoukset hylätään, niin se ei aiheuta rakennuttajalle minkäänlaista korvausvelvollisuutta.

Sopimusmenettely

Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa hankintapäätöksen saatua lainvoiman ja muiden allekirjoituksen ehtona olevien seikkojen täytyttyä.

Urakkasopimus laaditaan Rakennusurakan yleisten sopimusehtojen YSE 1998 mukaisesti.

Urakkasopimusasiakirjojen keskinäisessä pätevyysjärjestyksessä noudatetaan YSE 1998:n 13 §:n määräyksiä, ellei alla olevasta luettelosta muuta johdu.

A. Kaupalliset asiakirjat

1. Urakkasopimus
2. Mahdollinen selonottoneuvottelupöytäkirja
3. Tarjouslaskennan aikaiset kysymykset ja vastaukset
4. Tarjouspyyntö
5. Urakkaohjelma
6. Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998
7. Turvallisuusasiakirja
8. Urakoitsijan tarjous
9. Maksuerätaulukko

B. Tekniset asiakirjat

10. Rakennuttajan teettämät suunnitelmat ja piirustukset
11. Työselostukset ja yleiset laatuvaatimukset
12. Rakennuttajan ennalta toimittamat selvitykset ja tutkimukset.

Muilta osin noudatetaan YSE 1998:n 13 §:n määräyksiä. Lisäksi noudatetaan asiakirjoissa erikseen mainittuja yleisiä standardeja ja ohjeita.

Asiakirjojen julkisuus

Tarjoukset avataan tarjousten jättöajan jälkeen. Tilaisuus ei ole julkinen.

1. Tarjoajien kelpoisuuden toteaminen tarjouksen mukana toimitettuihin asiakirjojen perusteella (kohdan 4. vaatimukset)
2. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus
3. Tarjousten taloudellisuuden vertailu verottomin tarjoushinnoin

Tarjousten avaustilaisuudesta ja vertailusta tehdään pöytäkirja.

Urakkahinta ja urakka-asiakirjat ovat urakkasopimuksen syntymisen jälkeen julkisista asiakirjoista annetun lain mukaisesti julkisia, jollei yksittäistä asiakirjaa tai sen osaa ole liikesalaisuudeksi katsottavan asian johdosta ole pidettävä salaisena.

Urakoitsijan tulee tarjouksessaan ilmoittaa, jos tarjouksen jokin osa sisältää liikesalaisuutena salassa pidettäviä asioita.

Ilmoitus ei kuitenkaan sido rakennuttajaa.

Hankintapäätöksen jälkeen alkuperäiset tarjousasiakirjat ovat asianosaisten saatavilla Pyhäjoen kunnalta. Asiakirjapyyntö tulee tehdä osoitteeseen kirjaamo@pyhajoki.fi

Päätöksenteon perusteet

Tarjouskilpailun voittaa kelpoisuusvaatimukset täyttävä tarjoaja, jonka tarjouspyynnön mukainen tarjous on hinnaltaan halvin.

Hankintapäätöksen tekee Pyhäjoen tekninen lautakunta kokouksessaan ja se toimitetaan tiedoksi kaikille tarjoajille sähköpostiin Clodian kautta.

Erimielisyyksien ratkaiseminen

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopimusosapuolten välisissä neuvotteluissa.

Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, erimielisyydet ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa.

Muut asiat

Urakoitsija voi aloittaa työt ja hankinnat, kun urakkasopimus on allekirjoitettu.

Korjausurakan tulee olla kokonaisuudessa valmis 31.12.2026 mennessä.

Tarjous tulee tehdä suomen kielellä.

Tarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntökirjeeseen sekä sen liiteasiakirjoihin.

Tarjouksen tulee olla voimassa kolme kuukautta tarjousajan päättymisestä lukien.

Urakoitsijan on ilmoitettava tarjouksessaan, jos tarjous sisältää tietoja tarjoajan liike- tai ammattisalaisuudesta. Hintatietoa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena (JulkL 11 ja 24 §).

Vaihtoehtoisia tai rinnakkaisia tarjouksia ei sallita.

Liitteet ja linkit

Liitteet

YSE 1998.pdf

Urakkaohjelma.pdf

Turvallisuusasiakirja 21.5.2026.pdf

LIITE 4_Ark Viitesuunnitelmat.zip

LIITE 5_Tutkimusraportti_Pyhäjoen kirjasto.pdf

Allekirjoittajat

Nimi	Titteli
Antti Suominen	tekninen johtaja
Antti Lahnalampi	projekti-insinööri
Pekka Pelttari	kiinteistöpäällikkö