

**Valtuusto**

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika 27.05.2026 klo 18:00 - 19.13

Paikka Lukion Pauhasali

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rantanen Niko	Puheenjohtaja	
	Widnäs Helena	Valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Rajaniemi Tauno	Valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Anttila Paula	Jäsen	
	Flink Eija	Jäsen	
	Grekula Toni	Jäsen	
	Kallio Terhi	Jäsen	
	Koskela Mikko	Jäsen	
	Mustakallio Saara	Jäsen	
	Nikki Jutta	Jäsen	
	Peltoniemi Raino	Jäsen	
	Siipilehto Tanja	Jäsen	
	Sirkka Janne	Jäsen	
	Tornberg Antti	Jäsen	
	Virkkunen Mauri	Jäsen	
	Orajärvi-Kotikangas Katja	Varajäsen	
	Vainio Sofia	Varajäsen	
Niemelä Päivi	Varajäsen		
Fors Jari	Varajäsen		

	Vehkala Antero	Varajäsen
Poissa	Helaakoski Nico	18:00 - 19.13
	Luoto Jari	18:00 - 19.13
	Pärkkä Lauri	18:00 - 19.13
	Salmivuori-	18:00 - 19.13
	Väänänen Kaisa	
	Takala Jyrki	18:00 - 19.13
	Ukonsaari Kati	18:00 - 19.13
Muu	Matti Soronen	kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä
	Riika Nevanperä	talouspäällikkö
	Elina Vehkala	sivistysjohtaja
	Antti Suominen	tekninen johtaja
	Tuominen Tapani	elinvoimajohtaja
	Roukala Miro	Nuorisovaltuuston edustaja

---

ALLEKIRJOITUKSET Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Niko Rantanen  
puheenjohtaja

Matti Soronen  
pöytäkirjanpitäjä

---

KÄSITELLYT ASIAT

§ :t 33 - 41

---

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Helena Widnäs  
pöytäkirjantarkastaja

Paula Anttila  
pöytäkirjantarkastaja

---

PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 3.6.2026 alkaen.



**Valtuusto**

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika 27.05.2026 klo 18:00 - 19.13

Paikka Lukion Pauhasali

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 33	Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 34	Pöytäkirjantarkastajien vaali	7
§ 35	Pyhäjoen kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet	8
§ 36	Pyhäjoen kunnan hallintosääntö / Päivitys	10
§ 37	Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi sekä täyttölupa	17
§ 38	Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-31.3.2026	20
§ 39	Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat	23
§ 40	Valtuutettujen aloitteet	24
§ 41	Kokouksen päättäminen	25

Valtuusto

§ 33

27.05.2026

## Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valt 27.05.2026 § 33

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 75 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu lähetetään sähköpostiviestinä, joka ohjaa asianhallintajärjestelmään.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan läsnäolovelvollisuus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla. Esityslista on hallintosäännön 76 §:n mukaan lähetettävä kokouskutsun yhteydessä.

Tämän kokouksen kokousaineisto on julkaistu sähköisessä kokoushallinnassa 21.5.2026. Ilmoitus kokouskutsun julkaisemisesta sähköisessä kokoushallinnassa on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle torstaina 21.5.2026.

Hallintosäännön 82 §:n mukaan läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalaki 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Päätös:

Valtuusto

§ 33

27.05.2026

Suoritettiin nimenhuuto puheenjohtaja Niko Rantasen johdolla. Läsnaolijat on merkitty pöytäkirjan liitteenä olevaan läsnäololuetteloon. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Liitteet

Liite1 Valtuuston läsnäololuettelo 27.5.2026

Valtuusto

§ 34

27.05.2026

## Pöytäkirjantarkastajien vaali

Valt 27.05.2026 § 34

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 96 § :n mukaan valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Edellisellä valtuustokaudella pöytäkirjantarkastajat on valittu kullekin kokoukselle vuorotellen aakkosjärjestyksen mukaan.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastamisvuorossa olisivat saman käytännön mukaisesti valtuutetut Helena Widnäs ja Paula Anttila.

Valtuusto päättää tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajien vaalista ja pöytäkirjan tarkastamisajasta ja -paikasta. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.6.2026 alkaen. Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

### Päätös:

Valtuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Helena Widnäs ja Paula Anttilan.

Kunnanhallitus	§ 142	18.05.2026
Valtuusto	§ 35	27.05.2026

## Pyhäjoen kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet

Khall 18.05.2026 § 142

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tehtävänä on päättää varallisuuden hoidon sekä ja rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Kuntalain säännöksen tarkoituksena on korostaa valtuuston roolia kunnan varallisuuden hoitoa ja sijoitustoimintaa koskevassa päätöksenteossa. Tämä liittyy valtuuston taloudellisen vallan käyttöön ja periaatteiden on perustuttava kuntastrategiaan ja palveltava sen tavoitteiden toteutumista.

Pyhäjoen kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet -asiakirja jakautuu kahteen pääosaan eli rahoituksen perusteisiin ja sijoitustoiminnan perusteisiin. Rahoituksen perusteissa on määritelty kunnan ottolainaukseen ja antolainaukseen liittyvät käytännöt sekä periaatteet takausten myöntämiseen ja riskien hallintaan. Sijoitustoiminnan perusteissa on määritelty sijoitustoiminnan periaatteet ja riskien hallinta.

Oheismateriaalina valtuuston 2006 hyväksymät sijoitustoiminnan ohjeet.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 142	18.05.2026
Valtuusto	§ 35	27.05.2026

---

Merkittiin, että talouspäällikkö Riika Nevanperä oli läsnä kokouksessa tämän asian esittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa

Valt 27.05.2026 § 35  
73/02.00/2026

Aktia Oyj:n varainhoitajat Juuso Rantala ja Antti Rikka tekevät selkoa valtuustolle Pyhäjoen kunnan sijoitusten ja rahamarkkinoiden tilanteesta.

---

Taluspäällikkö Riika Nevanperä esitteli valtuustolle kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet -asiakirjan.

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite2 Pyhäjoen kunnan rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet

Oheismateriaali

Pyhäjoen kunnan sijoitustoiminnan perusteet 2006

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

## Pyhäjoen kunnan hallintosäätö / Päivitys

Khall 04.12.2023 § 312

Kunnan hallintosäännön tulee olla ajan tasalla.

Kuntalain 90 § :ssä säädetään hallintosäännöstä seuraavaa:

” Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimielimistä ja johtamisesta;
- b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
- c) henkilöstöorganisaatiosta;
- d) taloudenhoidosta;
- e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
- f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta; (21.5.2021/419)

2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:

- a) toimivallan siirtämisestä;
- b) toimielinten kokoontumisesta;
- c) varajäsenten kutsumisesta;
- d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

- e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
  - f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
  - g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
  - h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
  - i) esittelystä;
  - j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
    - k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
    - l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä; (21.5.2021/419)
    - m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
    - n) 23 § :ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
    - o) viestinnän periaatteista;
    - p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;
- 3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:
- a) valtuuston kokousmenettelystä;
  - b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
  - c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettamisestä sähköisesti;
- f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, joilla turvataan kielilaisissa (423/2003) ja muualla laissa säädettyjen kielellisten oikeuksien toteutuminen kunnan hallinnossa.

Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. ”

Laadittu Pyhäjoen kunnan hallintosääntö noudattaa ohjeellisesti Suomen Kuntaliiton kunnan hallintosääntömallia.

Liitteenä hallintosääntö.

Oheismateriaalina voimassa oleva hallintosääntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 91

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Khall 29.01.2024 § 25

Hallintosäännön soveltamisen yhteydessä on huomattu, että viranhaltijoiden ratkaisovaltaa koskeva asiakohta on jäänyt pois valtuuston 13.12.2023 hyväksymästä hallintosäännöstä.

Hallintosäntöä on tältä osin täydennettävä ( § 40).

Oheismateriaalina valtuuston 13.12.2023 hyväksymä hallintosäntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 05.02.2024 § 14

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Khall 18.05.2026 § 141

Pyhäjoen kunnan hallintosääntö on päivitetty. Hallintosääntöön on tehty teknisluntoisia korjauksia.

Oheismateriaalina valtuuston vuonna 2024 hyväksymä hallintosääntö.

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

- - -

Merkittiin, että kunnanhallituksen varajäsen Nico Helaakoski saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17.25.

Merkittiin, että talouspäällikkö Riika Nevanperä oli läsnä kokouksessa tämän asian esittelyn ajan ja poistui ennen päätöksentekoa

Valt 27.05.2026 § 36  
178/00.01.01.00/2021

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Pyhäjoen kunnan hallintosääntö 2026

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024
Valtuusto	§ 14	05.02.2024
Kunnanhallitus	§ 141	18.05.2026
Valtuusto	§ 36	27.05.2026

## Oheismateriaali

Pyhäjoen kunnan hallintosääntö 2024\_6.2.2024

Sivistyslautakunta	§ 38	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 127	04.05.2026
Valtuusto	§ 37	27.05.2026

## **Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi sekä täyttölupa**

Sivltk 22.04.2026 § 38

Varhaiskasvatuslaki 6.luku § 25 edellyttää, että varhaiskasvatuksen järjestäjän tulee huolehtia siitä, että varhaiskasvatuksessa on riittävä määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä. Tällä hetkellä yhtä ryhmää kohden (3 työntekijän ryhmä) kasvatus-, opetus- ja hoitotehtävissä olevilla tulee vähintään yhdellä olla varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuus ja kahdella varhaiskasvatuksen lastenhoitajan kelpoisuus. 1.1.2030 voimaan tuleva varhaiskasvatuslain § 37 muuttaa mitoitusnäkökulmaa niin, että vähintään kahdella kolmasosalla tulee olla varhaiskasvatuksen opettajan tai varhaiskasvatuksen sosionomin kelpoisuus, joista toisen tulee olla varhaiskasvatuksen opettaja.

Varhaiskasvatuksen opettajista on valtakunnallisesti pulaa, niin myös Pyhäjoella. Pyhäjoen kunnassa siirrytään suunnitelmallisesti kohti tulevien määräysten mukaista henkilöstörakennetta, joten yhden varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimen muuttaminen varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi on perusteltua.

Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan toimesta ( vakanssinro 102VK01027) on työntekijä irtisanoutunut (Sivltk 20.01.2026 § 9) ja tehtävä on täytetty 30.6.2026. asti määräaikaisena. Nyt anomme tämän toimen muuttamista varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi sekä siihen täyttölupaa vakinaista täyttämistä varten 1.8.2026 alkaen.

Sivistyslautakunta	§ 38	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 127	04.05.2026
Valtuusto	§ 37	27.05.2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan avoimeksi tulevien vakinaisten ja yli kaksitoista (12) kuukautta kestävien määräaikaisten virkojen ja toimien täyttäminen edellyttää palkkatuella palkattuja lukuun ottamatta kunnanhallituksen täyttöluvan.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallituksen lupaa muuttaa varhaiskasvatuksen vakituinen lastenhoitajan toimi varhaiskasvatuksen opettajan toimeksi ja julistaa se auki ja täyttää toimi toistaiseksi 1.8.2026 lukien.

Päätös:

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

Khall 04.05.2026 § 127

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) lakkauttaa lastenhoitajan vakanssin (nro 102VK01027) 31.7.2026,
- 2) perustaa varhaiskasvatuksen opettajan vakanssin (nro 102VK01016) 1.8.2026

Kunnanhallitus myöntää täyttöluvan varhaiskasvatuksen opettajan vakanssille, mikäli valtuusto päättää perustaa sen.

Sivistyslautakunta	§ 38	22.04.2026
Kunnanhallitus	§ 127	04.05.2026
Valtuusto	§ 37	27.05.2026

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 27.05.2026 § 37  
16/01.01.01.01/2026

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 126	04.05.2026
Valtuusto	§ 38	27.05.2026

## Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-31.3.2026

Khall 04.05.2026 § 126

Tasaisen kertymän mukaan toimintatuotot ja toimintakulut saivat olla maaliskuun lopussa 25,0 % vuoden 2026 talousarviosta. Toimintatuotot ovat 1 681 779 eli 26,7 % ja toimintakulut -4 093 802 euroa eli 26,6 %. Toimintakate oli maaliskuun lopussa -3 479 951 euroa eli 26,5 % vuoden 2026 talousarviosta.

Toimintakatteiden (ulkoinen) toteutuma päävastuualueittain sekä verotulojen, valtionosuuksien ja vuosikatteen toteutumien on esitetty alla olevassa taulukossa:

	Ta 2026	Tot 2026 1-3	Käyttö %
Keskusvaali- ja tarkastuslautakunta	-29 440	-485	1,6
Hallinto- ja elinkeinopalvelut	-3 002 290	-930 709	31,0
Sivistyspalvelut	-7 248 930	-1 941 935	26,8
Tekniset palvelut	-2 833 730	-606 905	21,4
<b>Toimintakatteet yhteensä</b>	<b>-13 114 390</b>	<b>-3 479 951</b>	<b>26,5</b>
Verotulot	9 990 000	1 739 145	17,4
Valtionosuudet	4 614 800	1 218 201	26,4
<b>Vuosikate</b>	<b>1 438 410</b>	<b>-464 605</b>	<b>-32,3</b>

Investointeihin on varattu talousarviossa rahaa nettona -3 175 837 euroa. Toteuma maaliskuun lopussa oli nettona + 347 921 euroa (11,0 %).

Kunnanhallitus	§ 126	04.05.2026
Valtuusto	§ 38	27.05.2026

Lyhytaikaisen lainan määrä 31.3.2026 oli 2,05 miljoonaa euroa (31.12.2025 2,1 miljoonaa euroa). Pitkäaikaista lainaa oli 4,2 miljoonaa euroa (31.12.2025 4,2 miljoonaa euroa).

Rahavarat olivat 31.3.2026 yhteensä 7 765 430,4 euroa (31.12.2025 yht. 8 524 417 euroa).

Sijoitusten kehitys on esitetty alla olevassa taulukossa:

	31.3.2026	31.12.2025
Aktia, salkun hankinta-arvo	7 215 116	7 756 133
Aktia, salkun markkina-arvo	8 091 500	8 709 106

Rahoitustuotot ja -kulut ovat nettona – 52 000 euroa, toteutuma maaliskuun lopussa on 58 000 euroa eli -111,5 %. Myyntivoittoja sijoitusarvopapereista on kertynyt 50 263 euroa ja myyntitappioita 0 euroa.

Oheismateriaalina talousarvion toteutumavertailu 1.1.-31.3.2026 tileittäin ja kustannuspaikoittain.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 126	04.05.2026
Valtuusto	§ 38	27.05.2026

30/02.02.02/2026

Päätös:

Valtuusto merkitsi asian tiedoksi.

Oheismateriaali

Talouden toteutuma 1-3/2026 tileittäin

Talouden toteutuma 1-3/2026 kustannuspaikoittain

Valtuusto

§ 39

27.05.2026

**Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat**

Valt 27.05.2026 § 39

Kuntalain 95 § :n mukaan "Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti."

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

Valtuusto

§ 40

27.05.2026

## Valtuutettujen aloitteet

Valt 27.05.2026 § 40

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 107 § :n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen valtuustoryhmällä ja valtuutetulla on oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei ole edellisen vuoden loppuun mennessä lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

### Päätös:

Valtuutettujen aloitteita ei ollut.

Valtuusto § 41

27.05.2026

## Kokouksen päättäminen

Valt 27.05.2026 § 41

Päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 38, § 39, § 40, § 41**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 § :n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37**

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Puhelinnumero: 029 564 2800

Faksinumero: 029 564 2841

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Ollinmäentie 3, 86100 Pyhäjoki

Käyntiosoite: Ollinmäentie 3, 86100 Pyhäjoki

Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi

Puhelinnumero: 040 3596 004

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00 – 16.00

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 3.6.2026 alkaen.