

Tarkastuslautakunta

KOKOUSTIEDOT

Aika Tiistaina 21.04.2026 klo 09:00 -

Paikka Kunnantalon väistötila, Energy Tower, Ollinmäentie 3

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2	Asialistan hyväksyminen	4
3	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
4	Informaatiot ajankohtaisista asioista	6
5	Sidonnaisuudet ja sidonnaisuusrekisteri	7
6	Arviointikertomus vuodelta 2025	9
7	Muut asiat	10
8	Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus	11

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa 24.4.2026 alkaen.

Tarkastuslautakunta

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä
Läsnä	Siipilehto Tanja	Puheenjohtaja
	Nikki Jutta	Varapuheenjohtaja
	Haapakoski Mika	Jäsen
	Viinämäki Kyösti	Jäsen
	Widnäs Helena	Jäsen

MUUT OSALLISTUJAT

Kangas Stiina	Pöytäkirjanpitäjä
---------------	-------------------

Tarkastuslautakunta

21.04.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 21.04.2026

Puheenjohtaja tarkistaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

21.04.2026

Asialistan hyväksyminen

Tarkltk 21.04.2026

Ehdotus:

Hyväksytään asialista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

21.04.2026

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkltk 21.04.2026

Ehdotus:

Tarkastuslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

Päätös:

4

Informaatiot ajankohtaisista asioista

Tarkltk 21.04.2026

146/00.01.02.02/2025

Tähän kokoukseen on kutsuttu tarkastuslautakunnan tilivuoden 2025 työohjelman mukaisesti seuraavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat:

- kunnanjohtaja Matti Soronen ja talouspäällikkö Riika Nevanperä

Ehdotus (puheenjohtaja):

Merkitään saadut informaatiot tiedoksi.

Päätös:

5

Sidonnaisuudet ja sidonnaisuusrekisteri

Tarkltk 21.04.2026

148/00.03.02/2025

Kuntalain 84 § :ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalain mukaisesti sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta muuta johdu. Kuntalain 84 § :n 2 momentin mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Ehdotus (puheenjohtaja):

Käydään sidonnaisuusrekisterin tilanne läpi.

Käsitellään sidonnaisuusilmoituksissa mahdollisesti tapahtuneet uudet muutokset.

Päätös:

Liitteet

1 Sidonnaisuusraportti 14.4.2026

6

Arviointikertomus vuodelta 2025

Tarkltk 21.04.2026

58/00.03.00/2026

Kuntalain 121 §:n mukaan Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisesti ja tarkoituksenmukaisesti.

Kuntalain mukaan tarkastuslautakunnan tehtävä on myös arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää. Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset.

Ehdotus (puheenjohtaja):

Tarkastuslautakunta keskustelee arviointikertomuksen laadinnasta ja sisällöstä sekä laadintaprosessista vastuineen. Ehdotetaan, että jatketaan arviointikertomuksen laadintaprosessia suunnitellusti seuraavassa kokouksessa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

21.04.2026

Muut asiat

Tarkltk 21.04.2026

Ehdotus (puheenjohtaja):

Tarkastuslautakunta ottaa käsiteltäväksi lautakunnan jäsenten ja tilintarkastajan mahdollisesti esille ottamat muut asiat.

Päätetään seuraavan tarkastuslautakunnan kokouksen alustava agenda sekä ajankohta ja paikka.

Päätös:

Tarkastuslautakunta

21.04.2026

Kokouksen päättäminen, oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus

Tarkltk 21.04.2026

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Tarkastuslautakunnan päätökset ovat pääasiassa valmistelua tai täytäntöönpanoa. Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta (KuntaL 136 §).

Ohjeet oikaisuvaatimuksesta, valitusosoitus sekä muutoksenhakukielto lisätään pöytäkirjan liitteeksi.

Päätös: