
Kunnanhallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika	16.12.2024 klo 17:00 - 18:52
Paikka	Kunnantalon väistötila, Energy Tower, Ollinmäentie 3, kokoushuone 3.krs

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tornberg Antti	Puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä § 335
	Anttila Paula	Varapuheenjohtaja	
	Kestilä Saara	Jäsen	
	Peltoniemi Raino	Jäsen	poissa § 337
	Takala Jyrki	Jäsen	
	Virkkunen Mauri	Jäsen	
Poissa	Nousiainen Matti	Varajäsen	
	Mustakallio Saara	17:00 - 18:52	
Muu	Rantanen Niko	valtuuston puheenjohtaja	
	Sirkka Janne	valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Flink Eija	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Matti Soronen	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	poissa § 335

ALLEKIRJOITUKSET Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Antti Tornberg
puheenjohtaja
pöytäkirjanpitäjä § 335

Matti Soronen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

§ :t 330 - 344

PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Jyrki Takala
pöytäkirjantarkastaja

Mauri Virkkunen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄOLO
alkaen.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.12.2024

Kunnanhallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika	16.12.2024 klo 17:00 - 18:52
Paikka	Kunnantalon väistötila, Energy Tower, Ollinmäentie 3, kokoushuone 3.krs

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 330	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	5
§ 331	Pöytäkirjantarkastajien valinta	6
§ 332	Muut mahdolliset asiat	7
§ 333	Tiedoksi annettavat asiat	8
§ 334	Valtuuston kokouksen 16.10.2024 laillisuustarkkailu	9
§ 335	Kunnanjohtajan vuosiloma 2024-2025	10
§ 336	Pyhäjoen kunnan viestintäohjeistus	13
§ 337	Eläkeliiton Pyhäjoen yhdistys ry:n toiminta-avustusanomus vuodelle 2025	14
§ 338	Kunnantalon muutto väistötiloihin / varavoimakoneen ja arkistokonttien hankinta / varastotila irtaimistolle	16
§ 339	Rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöveroselvitys	19
§ 340	Jäsen väestönsuojelun yhteistyöryhmään	22
§ 341	Oulun Eteläisen ja Rannikon työllistymisen monialaisen edistämisen johtoryhmän asettaminen vuosille 2025-2029	23
§ 342	Raahan seutukunnan kotoutumisohjelma	25
§ 343	Vuokrasopimus Pirttikosken kyläyhdistyksen ja Pyhäjoen kunnan välillä / Sopimuksen jatkaminen	26

§ 344

Kauppakirja kiinteistöstä Luodonkangas 625-405-4-318 29

Kunnanhallitus

§ 330

16.12.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 16.12.2024 § 330

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 331

16.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 16.12.2024 § 331

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä 19.12.2024 alkaen.

Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jyrki Takalan ja Mauri Virkkusen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 332

16.12.2024

Muut mahdolliset asiat

Khall 16.12.2024 § 332

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksessa käsiteltävät kutsussa mainitsemattomat asiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 333

16.12.2024

Tiedoksi annettavat asiat

Khall 16.12.2024 § 333

Suomen Kuntaliitto

Yleiskirje 13/2024 / Uusi suositussopimus kuntien musiikinkäytöstä

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Yleiskirje 13/2024/2.12.2024 / Uusi suositussopimus kuntien musiikinkäytöstä

Kunnanhallitus

§ 334

16.12.2024

Valtuuston kokouksen 16.10.2024 laillisuustarkkailu

Khall 16.12.2024 § 334

68/00.01.01.03/2024

Valtuusto on pitänyt kokouksen 16.10.2024.

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Valtuuston kokouksen 16.10.2024 päätökset esitellään kokouksessa.

Kunnanhallitus on omaksutun käytännön mukaan tehnyt täytäntöönpanopäätöksen yhteydessä valmistelupäätöksen mahdollisista valtuustoaloitteista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 16.10.2024 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ovat lainmukaisia eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle. Valtuusto päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 199	24.06.2024
Kunnanhallitus	§ 270	14.10.2024
Kunnanhallitus	§ 335	16.12.2024

Kunnanjohtajan vuosiloma 2024-2025

Khall 24.06.2024 § 199

Kunnanjohtaja Matti Soronen on esittänyt, että hän pitäisi vuosilomaa seuraavasti: 28.6.-1.7., 8.-17.7. ja 22.7.-2.8.2024 (yht. 20 pv.).

Ehdotus (kunnanhallituksen puheenjohtaja):

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtaja Matti Sorosen vuosiloman pidettäväksi 28.6.-1.7., 8.-17.7. ja 22.7.-2.8.2024 (yht. 20 pv.).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Khall 14.10.2024 § 270

Kunnanjohtaja Matti Soronen on esittänyt, että hän pitäisi vuosilomaa seuraavasti: 24.-25.10.2024 (2 pv.).

Ehdotus (kunnanhallituksen puheenjohtaja):

Kunnanhallitus	§ 199	24.06.2024
Kunnanhallitus	§ 270	14.10.2024
Kunnanhallitus	§ 335	16.12.2024

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtaja Matti Sorosen vuosiloman pidettäväksi 24.-25.10.2024 (2 pv.).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Khall 16.12.2024 § 335
151/01.01.03.03/2024

Kunnanjohtaja Matti Soronen on esittänyt, että hän pitäisi vuosilomaa seuraavasti: 23.-31.12.2024 (4 pv.).

Ehdotus (kunnanhallituksen puheenjohtaja):

Kunnahallitus hyväksyy kunnanjohtaja Matti Sorosen vuosiloman pidettäväksi 23.-31.12.204 (4 pv.).

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Kunnanhallitus

§ 336

16.12.2024

Pyhäjoen kunnan viestintäohjeistus

Khall 16.12.2024 § 336

218/00.01.01.01/2024

Pyhäjoen kunnan uusi viestintäohjeistus sisältää sekä viestintäperiaatteiden että käytännön viestinnän ohjeistuksen.

Nyt hyväksyttävänä oleva ohjeistus korvaa aiemman, vuodelta 2016 peräisin olevan tiedotusohjeen sekä sosiaalisen median ohjeen.

Uusi viestintäohjeistus astuu voimaan 1.1.2025.

Liitteenä Pyhäjoen kunnan viestintäohjeistus.

Oheismateriaalina

- Tiedotusohje 2016
- Sosiaalisen median ohje

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan viestintäohjeistuksen 1.1.2025.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Pyhäjoen viestintäohjeistus 2025

Oheismateriaali

Pyhäjoen kunnan tiedotusohje 2016

Kunnanhallitus

§ 336

16.12.2024

Sosiaalisen median ohje

Kunnanhallitus

§ 337

16.12.2024

Eläkeliiton Pyhäjoen yhdistys ry:n toiminta-avustusanomus vuodelle 2025

Khall 16.12.2024 § 337

243/02.05.01.02/2024

Eläkeliiton Pyhäjoen yhdistys ry kirjoittaa 20.11.2024:

” Avustusanomus

Eläkeliiton Pyhäjoen Yhdistys ry pyytää, että kunta myöntää yhdistykselle rahallista toiminta-avustusta toiminnan tukemiseen vuodelle 2025 kolmetuhatta euroa (3000,00 e)

Eläkeliitto on toiminut Pyhäjoella nyt 48 vuotta. Jäsenmäärä tällä hetkellä n. 330. Yksi ensi vuoden tavoitteista onkin jäsenmäärän lisääminen. Siihen tarvitaan toiminnan tehostamista ja uusia harrastepiirejä, jotka kiinnostavat uusia nuorempia eläkeläisiä.

Toivomme myönteistä päätöstä anomukseemme. Yritämme omalla toiminnallamme tuoda jäsenillemme iloa ja yhdessäoloa järjestämällä erilaisia tapahtumia, matkoja, harrastekerhoja ym. Erittäin tärkeä toimintamuoto on vapaaehtoisryhmän työ ikäihmisten hyväksi heidän kodeissaan ja Jokikartanossa.

Pyhäjoella 20.11.2024

Eläkeliiton Pyhäjoen Yhdistys ry ”

Ehdotus:

Kunnanhallitus kiittää Eläkeliittoa yhteistyöstä ja myöntää toiminta-avustuksen hakemuksen mukaisesti. Vastikkeeksi pyydetään

Kunnanhallitus

§ 337

16.12.2024

huolenpitoa Veteraanimajasta aikaisempien vuosien tapaan sekä osallistumista retkeilyreitistön hanketalkoisiin.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Merkittiin, että kunnanhallituksen jäsen Raino Peltoniemi poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Oheismateriaali

Eläkeliiton Pyhäjoen yhdistys ry:n avustusanomus vuodelle 2025

Kunnanhallitus	§ 244	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 338	16.12.2024

Kunnantalon muutto väistötiloihin / varavoimakoneen ja arkistokonttien hankinta / varastotila irtaimistolle

Khall 30.09.2024 § 244

Kunnantalon muutto Green Energy Toweriin edellyttää valmiussuunnitelman mukaisen varavoimakoneen hankintaa. Sähköpalvelu Anttila Oy on perehtynyt kohteen tehotarpeeseen ja on kartoittanut sopivan varavoimakoneen. Jotta välttyttäisiin pihan auki kaivamiselta ja verkonvaihtokytkimien asentamiselta ahtaaseen tekniseen tilaan, on päädytty vaihtoehtoon, jossa verkkoyhtiön mittauskeskus siirretään uuteen keskukseseen kadun varteen. Hankinnan kokonaishinta keskuksineen on tarjouksen mukaan asennettuna 27.900 € (alv 0%). Lisäksi tulee tarvittavat maanrakennustyöt. Em. summasta keskuksen osuus on noin 4.000 €. Tarkoitus on irrottaa varavoimakone GET:n vuokrakauden päätyttyä ja joko käyttää se jossain kunnan kohteessa tai myydä eteenpäin. Liitteenä tarjous ja laitteiden tiedot.

Kunnantalon arkisto vaatii väistötilan. Arvioitu tarvittava hyllymetrimäärä on lähes 300 metriä, joten 6 metrin kontteja tarvitaan kaksi kappaletta. Yhteishinta toimitettuna on 20.420 € (alv 0%). Kontit voidaan väistöajan päätyttyä joko käyttää kunnan omissa kohteissa varastoina tai myydä eteenpäin. Tekninen johtaja on kartoittanut toimittajilta vaihtoehtoja valmiiksi kalustetuista konteista ja liitteenä oleva Konttivuokraus Oy:n myyntitarjous on ollut tarkoitukseen parhaiten sopiva ja edullisin. Vuokravaihtoehtona hinta olisi ollut lähes sama.

Kunnanhallitus	§ 244	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 338	16.12.2024

Hankinnoille ei ole vuodelle 2024 investointiosassa määrärahaa, vaan ne tulee käsitellä lisätalousarvion yhteydessä.

Hankintakustannukset kohdistetaan kustannuspaikalle 900025, jonne mahdolliset myyntituototkin tilitettäisiin vuonna 2027.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) hyväksyä Sähköpalvelu Anttila Oy:n tarjouksen varavoimalaitteistosta kokonaishinnalla 27.900 € (alv 0%)
- 2) hyväksyä Konttivuokraus Oy:n tarjouksen kahdesta kontista kokonaishinnalla 20.420 € (alv 0%)
- 3) että hankinnat kirjataan kustannuspaikalle 900025 Teknisen osaston kalusto

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 16.12.2024 § 338

150/10.03.02.00/2024

Purettavan kunnantalon irtaimistolle tarvitaan lämmin ja kuiva varastotila uuden kunnantalon valmistumiseen asti.

Pyhäjoen kunta on neuvotellut ja sopinut MSP Messu- ja somistuspalvelu Oy:n kanssa n. 100 m2 hallitilan vuokraamisesta Ollinmäeltä osoitteesta Kalliokaari 8. Vuokraan sisältyy lämmitys. Vuokrahinta on 800 €/kk + alv.

Kunnanhallitus	§ 244	30.09.2024
Kunnanhallitus	§ 338	16.12.2024

Sopimus on määräaikainen kevääseen / kesään 2027, mutta on kunnan puolelta irtisanottavissa kuukauden irtisanomisajalla aiemminkin.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy oheismateriaalina olevan teknisen johtajan allekirjoittaman vuokrasopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Halli 6 allekirjoitettu vuokrasopimus

Kunnanhallitus

§ 339

16.12.2024

Rakennusrekisterin laadunparannus ja kiinteistöveroselvitys

Khall 16.12.2024 § 339

241/02.03.02.00/2024

CGI Suomi Oy tarjoaa rakennusvalvonnan taustajärjestelmään, Factaan integroitavaa Verotiedot-sovellusta ja Virhelista lisäominaisuutta, jotka parantavat rakennusrekisterin laatua ja joiden avulla kiinteistötietojen korjaamisella saadaan kunnan kiinteistöjen verotiedot paremmin ajan tasalle. Virheiden korjaaminen maksaa itsensä nopeasti takaisin lisäämällä kunnan kiinteistöverotuottoja.

Kunnassa on paljon rakennuksia, jotka puuttuvat rakennusrekisteristä ja verottajalta. Osa rakennusrekisteristä löytyvistä rakennuksista ei ole verottajan tiedossa. Monen rekistereissä olevan rakennuksen tiedot ovat puutteelliset ja virheelliset, joten verotusarvo on virheellinen.

Kiinteistöverotuksen läpikäynti tarjoaa kuntalaisille tasavertaisen kohtelun. Se myös turvaa kuntalaisten tilanteen esim. onnettomuustilanteissa vakuutusyhtiöiden kanssa (luvattomat rakennukset) sekä kiinteistökauppojen osalta. Häätätilanteissa kunnan on hyvä tietää rakennusten varusteet ja verkostot (sähkö, vesi, viemäri).

Verottajalla on oma rakennus- / kiinteistöaineisto, joka ei kuitenkaan ole samanlainen väestötietojärjestelmän kanssa. Verottaja saa DVV:lta tiedon uusista rakennushankkeista, mutta ongelmana ovat kunnan olemassa olevien rakennusten virheet, puutteet ja muutokset.

Kunnanhallitus

§ 339

16.12.2024

CGI tekee aineistojen perusteella vertailuanalyysin, jossa verrataan toisiinsa mm.

- Maanmittauslaitoksen maastotietokannan rakennuskohteita (karttapohjassa olevat rakennusten aluemaiset kohteet)
- Kiinteistörajakartan kiinteistöjä
- Kunnan rakennusrekisteriä (Facta)
- DVV:n rakennusrekisteriä (mikäli tilattu)
- Verottajan rakennus- ja kiinteistötietoja
- Rakennusten sijaintia suhteessa kaavatietoihin
- Muita mahdollisia aineistoja asiakaskohtaisesti

Tarjous käsittää ”Verotiedot sovelluksen” ja ”Virhelistauksen”, joiden kustannus ensimmäiselle vuodelle olisi 17 576 €. Seuraaville vuosille kustannukset olisivat 956 €. Em. sovellusten avulla kiinteistörekistein virheellisten tietojen kartoittaminen tapahtuu jatkossa automaattisesti verottajan kunnalle toimittaman kiinteistöverotiedoston perusteella.

Asian valmistelijana on toiminut johtava rakennustarkastaja Osmo Heikkala.

Oheismateriaalina CGI Suomi Oy:n tarjous 20.11.2024

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy CGI Suomi Oy:n tekemän tarjouksen Facta-sovelluksen Verotiedot-sovelluksesta sekä Virhelistaus-lisäosiosta hinnalla 17.576 €.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 339

16.12.2024

Oheismateriaali

Tarjous 20.11.2024 CGI / Kiinteistöveroselvitys, Asioin.fi rakennustietojen sähköinen täydentäminen ja Verotiedot-sovellus (Virhelistaus)

Kunnanhallitus

§ 340

16.12.2024

Jäsen väestönsuojelun yhteistyöryhmään

Khall 16.12.2024 § 340

242/09.06.00/2024

Pohjois-Pohjanmaan pelastuslaitos on 9.12.2024 lähettänyt liitteenä olevan pyynnön jäsenten esittämiseksi väestönsuojelun yhteistyöryhmään.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää väestönsuojelun yhteistyöryhmään jäseneksi kunnanjohtaja Matti Sorosen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

Liite2 Pyyntö jäsenten esittämiseksi väestönsuojelun yhteistyöryhmään

Kunnanhallitus

§ 341

16.12.2024

Oulun Eteläisen ja Rannikon työllistymisen monialaisen edistämisen johtoryhmän asettaminen vuosille 2025-2029

Khall 16.12.2024 § 341

229/00.04.01/2023

Ylivieskan kaupungin elinvoimajohtaja Juho Niemelä kirjoittaa 13.11.2024:

”Viitaten lakiin työllistymisen monialaisesta edistämisestä (381/2023) ja asetukseen (388/2024), pyydämme seuraavia tahoja nimeämään edustajansa ja tämän henkilökohtaisen varaedustajan Oulun Eteläisen ja Rannikon työllistymisen monialaisen edistämisen johtoryhmään:

Ylivieska, Kalajoki, Nivala työllisyysalueen ja Raahen seudun työllisyysalueen kunnat

- kuntakohtainen/useamman kunnan yhteinen edustaja
- kuntakohtainen/useamman kunnan yhteinen varaedustaja

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde.

- hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen edustaja
- hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen varaedustaja
- hyvinvointialueen terveystalvelujen edustaja
- hyvinvointialueen terveystalvelujen varaedustaja

Kansaneläkelaitos

- Kansaneläkelaitoksen edustaja
- Kansaneläkelaitoksen varaedustaja.

Johtoryhmän tehtäviin kuuluu tavoitteiden asettaminen työllistymisen monialaisen edistämisen yhteistoimintaverkostolle,

Kunnanhallitus

§ 341

16.12.2024

puitteiden asettaminen yhteistoimintaa organisoivan henkilön tehtäville sekä yhteistoimintamallin ja tavoitteiden toteutumisen seuranta ja arviointi. Johtoryhmän kokoonpanoa voidaan muuttaa tarpeen mukaan johtoryhmätyöskentelyn käynnistyttyä.

Pyydämme ystävällisesti toimittamaan tiedot nimetyistä henkilöistä ja heidän varajäsenistään viimeistään 20.12.2024 osoitteeseen kirjaamo@ylivieska.fi.

Työllisyysalueet ovat sopineet, että Ylivieska työllisyysalueen vastuukuntana asettaa johtoryhmän saatuaan esitykset kuntien, hyvinvointialueen ja Kansaneläkelaitoksen edustajista ja varaedustajista. Johtoryhmä kutsutaan koolle ensimmäisen kerran helmikuussa 2025. ”

Ehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Oulun Eteläisen ja Rannikon työllistymisen monialaisen edistämisen johtoryhmään elinvoimajohtaja Tapani Tuomisen ja varalle talous- ja hallintopäällikkö Helena Widnäs.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 342

16.12.2024

Raahen seutukunnan kotoutumisohjelma

Khall 16.12.2024 § 342

12/04.03.01.00/2021

KOTO24-uudistuksessa kotoutuminen siirtyy valtiolta kuntien vastuulle. Pyhäjoen kotoutumisesta vastaa vuoden 2025 alusta toimintansa aloittava Raahen työllisyysalue. Raahen seutukunnalle on laadittu lakisääteinen kotoutumisohjelma.

Liitteenä Raahen seutukunnan kotoutumisohjelma.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan Raahen seutukunnan kotoutumisohjelman.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Kotoutumisohjelma Raahen seutukunta

Kunnanhallitus	§ 180	06.06.2022
Kunnanhallitus	§ 292	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 343	16.12.2024

Vuokrasopimus Pirttikosken kyläyhdistyksen ja Pyhäjoen kunnan välillä / Sopimuksen jatkaminen

Khall 06.06.2022 § 180

Pyhäjoen kunta ja Pirttikosken kyläyhdistys ovat neuvotelleet liitteenä olevan vuokrasopimuksen Pirttikosken koulun kiinteistöstä. Sopimus on määräaikainen ajalle 1.8.2022 – 31.12.2022.

Oheismateriaalina muistio kunnanhallituksen iltakoulusta 16.5.2022.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan allekirjoittamaan sen kunnan puolesta.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 20.11.2023 § 292

Pirttikosken kyläyhdistys on lähettänyt 15.11.2023 kunnanhallitukselle liitteenä olevan kirjeen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus	§ 180	06.06.2022
Kunnanhallitus	§ 292	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 343	16.12.2024

Kunnanhallitus päättää antaa Pirttikosken entisen koulurakennuksen Pirttikosken kyläyhdistyksen käyttöön korvauksetta. Pirttikosken kyläyhdistys ja kunnan tekninen toimi sopivat kiinteistön ylläpidosta lähtökohtaisesti aiemman vastuunjakotaulukon mukaisesti. Laadittava sopimus tuodaan kunnanhallitukselle tiedoksi 31.12.2023 mennessä. Sopimus laaditaan ajalle 1.1.-31.12.2024.

Kustannukset kohdistetaan Pirttikosken kylätalon kustannuspaikalle. Kustannukset raportoidaan kunnanhallitukselle puolivuositain.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että se on valmis jatkamaan nyt voimassa olevaa määräaikaista vuokrasopimusta ajalle 1.1.2024 - 31.12.2024.

Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että Pirttikosken kyläyhdistys toimittaa yhdistyksen toiminta- ja taloustiedot vuodelta 2023. Tiedot pyydetään toimittamaan 31.1.2024 mennessä.

Khall 16.12.2024 § 343

113/10.00.02.02/2022

Pirttikosken kyläyhdistys ja Pyhäjoen kunta ovat neuvotelleet liitteenä olevan vuokrasopimuksen Pirttikosken koulusta.

Vuokrasopimus on laadittu toistaiseksi voimassaolevana kuuden kuukauden irtisanomisajalle. Vuokra on 750,00 euroa kuukaudessa ilman indeksiehtoa.

Vastuunjakotaulukko on pääosin sama kuin aiemminkin.

Kunnanhallitus	§ 180	06.06.2022
Kunnanhallitus	§ 292	20.11.2023
Kunnanhallitus	§ 343	16.12.2024

Kustannuspaikalle 008612 Pirttikosken koulu on budjetoitu vuodelle 2025 ulkoisia menoja noin 43.000 €. Kustannuksiin kirjautuu lopullisesti myös arvonlisävero. Kyläyhdistys on ilmaissut tavoittelevansa omalla toiminnallaan säästöjä etenkin lämmitys- ja sähkökustannuksissa. Vastuunjakotaulukossa on asiasta maininta.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

Liite4 Pirttikosken koulun vuokrasopimus 2025

Oheismateriaali

Vuokrasopimuksen liitteet

Kunnanhallitus

§ 344

16.12.2024

Kauppakirja kiinteistöstä Luodonkangas 625-405-4-318

Khall 16.12.2024 § 344

240/10.00.01.05.00/2024

Pyhäjoen kunta on neuvotellut liitteenä olevan kauppakirjan kiinteistöstä Luodonkangas 625-405-4-318. Ostettavan kiinteistön pinta-ala on 43,13 ha metsämaata.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

- Liite5 Kauppakirjaluonnos kiinteistöstä Luodonkangas 625-405-4-318
- Liite6 Arvio metsäkiinteistön arvosta / Luodonkangas 625-405-4-318
- Liite7 Rasiustodistus 31.10.2024 / Luodonkangas 625-405-4-318
- Liite8 Lainhuutotodistus 31.10.2024 / Luodonkangas 625-405-4-318
- Liite9 Kiinteistörekisteriote 31.10.2024 / Luodonkangas 625-405-4-318
- Liite10 Kiinteistön karttatuloste 31.10.2024 / Luodonkangas 625-405-4-318

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 330, § 331, § 332, § 333, § 334

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 § :n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 335, § 336, § 337, § 339, § 340, § 341, § 342, § 343, § 344

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Ollinmäentie 3, 86110 Parhalahti

Käyntiosoite: Ollinmäentie 3, 86110 Parhalahti

Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi

Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi

- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 19.12.2024 alkaen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 338

OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (pienhankinnat)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, valvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedonantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedonantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erillisen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Pyhäjoen kunnan kirjaamoon.

Vastaanottaja: Pyhäjoen kunta, kirjaamo
Postiosoite: Ollinmäentie 3, 86110 Parhalahti
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi
Puhelinnumero: 040 3596 000 (vaihde)
Aukioloaika: arkisin klo 9.00-16.00