

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika	22.02.2024 klo 17:00 - 19:37
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niemelä Päivi	puheenjohtaja	
	Hietala Jukka-Pekka	varapuheenjohtaja	
	Mattila Olli	jäsen	
	Flink Eija	jäsen	
	Salmivuori-Väänänen Kaisa	jäsen	
	Sirkka Janne	jäsen	
	Typistö Saara	jäsen	
Poissa	Tornberg Antti	17:00 - 19:37	
	Soronen Matti	17:00 - 19:37	
	Jukkola Aada	17:00 - 19:37	
Muu	Takala Jyrki	kunnanhallituksen edustaja	
	Elina Vehkala	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Päivi Niemelä  
puheenjohtaja

Elina Vehkala  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 11 - 24

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Kaisa Salmivuori-Väänänen  
pöytäkirjantarkastaja

Janne Sirkka  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄOLO**

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 28.02.2024

---

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika	22.02.2024 klo 17:00 - 19:37
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 11	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 12	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 13	Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus	5
§ 14	Arviointikyselyt 2023	6
§ 15	Sivistystoimen toimintakertomus 2023	7
§ 16	Varhaiskasvatuksen kuntalaskutus vuonna 2024	8
§ 17	Nimeämispyyntö varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen oppimisen tuen Purje – Seglet -verkostoon	9
§ 18	Pyhäjoen kirjaston turvallisemman tilan periaatteet ja kirjaston tilojen varaus- ja käyttöehdot	10
§ 19	Kuntien yhteiseen e-kirjastoon liittyminen	11
§ 20	Täyttölupapyyntö	12
§ 21	Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahan toimipisteen toiminta-avustus vuodelle 2024	13
§ 22	Laskujen vastaanottaminen ja hyväksyminen 2021 - 2025	14
§ 23	Sivistyslautakunnan kokoukset v. 2024	18
§ 24	Tiedoksi annettavat asiat	19

---

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivltk 22.02.2024 § 11

Ehdotus:

Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 22.02.2024 § 12

Ehdotus:

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kaisa Salmivuori-Väänänen ja Janne Sirkka.

Sivistyslautakunta

§ 13

22.02.2024

---

**Sivistystoimen ajankohtaiskatsaus**

Sivltk 22.02.2024 § 13

29/00.01.02.02/2024

Sivistysjohtaja Elina Vehkala esittelee sivistysosaston ajankohtaiset asiat.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

## Arviointikyselyt 2023

Sivltk 22.02.2024 § 14  
3/12.00.02/2021

Perusopetuslain 21 § ja Lukiolain 16 § velvoittavat koulutuksen järjestäjän arvioimaan antamaansa koulutusta ja sen vaikuttavuutta. Pyhäjoen koulutuslautakunta on 28.03.2000 14 § hyväksynyt koulutoimen arviointisuunnitelman, jonka nojalla opetustoimessa toteutetaan vuosittain opettajille, oppilaille ja huoltajille kohdistettu arviointikysely.

Vuotta 2023 koskien on toteutettu arviointikysely alakoulun oppilaille, yläkoulun oppilaille, lukion oppilaille, opettajille, peruskoululaisten huoltajille sekä varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajille.

Raportit kyselyjen tuloksista liitteenä.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee arviointikyselyjen raportit tietoonsa.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

### Liitteet

- Liite1 Arviointikysely alaluokkien oppilaille 2023
- Liite2 Arviointikysely 2023 luokkien 7. - 9. oppilaille
- Liite3 Arviointikysely 2023 varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajille
- Liite4 Arviointikysely 2023 lukiolaisille
- Liite5 Arviointikysely 2023 perusopetuksen oppilaiden huoltajille
- Liite6 Arviointikysely opettajille 2023

## Sivistystoimen toimintakertomus 2023

Sivltk 22.02.2024 § 15

35/02.02.02/2024

Kuntalain 115 § mukaan kunnan tulee laatia toimintakertomus, jossa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Litteenä sivistysosaston alustava numeerinen toteumavertailu vuodelta 2023 sekä sanallinen raportti, jossa on arvioitu talous- ja toimintasuunnitelmassa asetettujen toiminnallisten tavoitteiden toteutumista.

Liite toimitetaan lautakunnan jäsenille sähköpostilla heti sen valmistuttua ennen kokousta.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta esittää liitteiden mukaisen toimintakertomuksen vuodelta 2023 kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi sekä valtuuttaa sivistysjohtajan päivittämään talouden toteumavertailun kun lopullinen tilinpäätös valmistuu.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

### Liitteet

Liite7 Toteuma 1.1.-31.12.2023 sivistystoimi vrt budjetti+muutos

Liite8 Toiminnalliset tavoitteet 2023 sivistyspalvelut

## Varhaiskasvatuksen kuntalaskutus vuonna 2024

Sivltk 22.02.2024 § 16  
165/02.02.02/2020

Perheiden asuin- ja työpaikan sijainti saattaa joskus olla sellainen, että varhaiskasvatuspaikka on perusteltua järjestää muualla kuin kotikunnassa. Lisäksi osa muualla kuin kotikunnassa tapahtuvasta varhaiskasvatuksesta voi johtua tilanteesta, jossa lapsi on lastensuojelun sijoituksessa muualla kuin kotikunnassa.

Edellä mainituissa tilanteissa kuntien kesken tehdään ostopalvelusopimus, joissa ostetaan lapselle varhaiskasvatuspaikka toisesta kunnasta. Tätä varten on tarpeen määritellä palvelusopimuksessa kuntalaskutushinta.

Vuonna 2023 Pyhäjoen kunnan varhaiskasvatuspaikan hinta on ollut 1520 €/kk (yli 1515 h / kk). Hinta on määritelty hoitopäivän hinnan 70.70 € / pv ja hoitopäivien suhteessa kuukaudessa.

### Ehdotus:

Alle 3 -vuotiaiden osalta varhaiskasvatuksen kustannukset ovat suuremmat (henkilöstömitoitus), täten alle 3- vuotiaiden varhaiskasvatuspaikan hinta on 1520 €/ kk. Yli 3- vuotiaiden varhaiskasvatuspaikan hinta on 1120 €/ kk. Vuorohoidon osalta käytetään kerrointa 1,5.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.



## Nimeämispyyntö varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen oppimisen tuen Purje – Seglet -verkostoon

Sivltk 22.02.2024 § 17  
28/12.00.02/2024

Purje – Seglet -verkoston toiminnan tavoitteena on kehittää sekä kansallisesti että paikallisesti tuen järjestämisen käytäntöjä varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja perusopetuksessa. Verkostossa valmistaudutaan vuoden 2024 aikana mahdollisiin tukea koskeviin lainsäädännön ja opetussuunnitelmien muutoksiin. Verkostossa tarkastellaan paikallisesti voimassa olevia tuen suunnitteluun, toteuttamiseen ja arviointiin liittyviä rakenteita, prosesseja ja yhteistyön muotoja. Verkostossa voidaan jakaa paikallista osaamista ja hyviä käytäntöjä.

Verkostoon nimetyt henkilöt saavat verkoston sähköisen työtilan kautta tietoa varhaiskasvatuksessa, esiopetuksessa ja perusopetuksessa järjestettävän oppimisen tuen kansallisesta kehittämisestä. Verkoston jäsenet osallistuvat sekä verkostotapaamisten etätyöskentelyyn että verkoston sähköisessä työtilassa käytävään keskusteluun. Verkoston työskentelyn kautta paikallisia ilmiöitä ja tarpeita tuodaan myös tiedoksi Opetushallituksen asiantuntijoille. Verkostoon kohdentuva työ rajoittuu pääasiassa verkostotapaamisiin, joita järjestetään verkkoyhteyden välityksellä 6-8 kertaa vuodessa. Verkostoon osallistuminen ei aiheuta kuluja. Opetushallitus ei korvaa verkostoon osallistumiseen liittyvää työtä.

Opetushallitus pyytää kuntaa nimeämään kaksi henkilöä kaksikielisen Purje-verkoston/nätverket Seglet jäseneksi. Opetushallitus toivoo, että toinen henkilö olisi varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa järjestettävän tuen koordinoinnista ja kehittämisestä vastaava henkilö ja toinen perusopetuksessa järjestettävän tuen koordinoinnista ja kehittämisestä vastaava henkilö. Verkosto käynnistyy ja vakiintuu kevään 2024 aikana.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta nimeää kaksi henkilöä Purje-Seglet verkoston jäseniksi, toisen varhaiskasvatuksen ja toisen perusopetuksen palveluista.

### Päätös:

Sivistyslautakunta nimesi verkostoon jäseniksi varhaiskasvatusjohtaja Kati Haaran ja erityisopetuksen koordinaattori Niina Malisen.

### Oheismateriaali

Nimeämispyyntö varhaiskasvatuksen esiopetuksen ja perusopetuksen oppimisen tuen Purje - Seglet verkostoon

## Pyhäjoen kirjaston turvallisemman tilan periaatteet ja kirjaston tilojen varaus- ja käyttöehdot

Sivltk 22.02.2024 § 18  
30/12.03.02.00/2024

Pyhäjoen kirjasto on laatinut turvallisemman tilan periaatteet ja kirjaston tilojen varaus- ja käyttöehdot.

Turvallisemman tilan periaatteiden työstämistä varten tehtiin syksyllä 2023 verkkokysely, johon saatiin 22 vastausta. Kyselyn perusteella saatiin hyvä tilannekuva asioista, jotka tulee ottaa huomioon.

Kirjaston henkilökunta on laatinut myös tilojen varaus- ja käyttöehdot. Niissä on otettu huomioon muun muassa kirjastolain vaatimus kirjaston maksuttomuudesta ja tasa-arvosta.

Turvallisemman tilan periaatteet että kirjaston tilojen varaus- ja käyttöehdot on tarkoitettu asiakkaiden hyväksi ja yksittäisen henkilökunnan jäsenen tueksi ongelmatilanteissa.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Pyhäjoen kirjaston turvallisemman tilan periaatteet ja kirjaston tilojen varaus- ja käyttöehdot.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

### Litteet

- Liite9 Pyhäjoen kirjaston turvallisemman tilan periaatteet lopullinen
- Liite10 Pyhäjoen kirjaston tilojen varausohjeet

## Kuntien yhteiseen e-kirjastoon liittyminen

Sivltk 22.02.2024 § 19  
32/02.08.00/2024

Kuntien yhteinen e-kirjasto antaa kaikille suomalaisille tasa-arvoisen mahdollisuuden käyttää kirjastojen digitaalisia sisältöjä. E-kirjastoa pääsee käyttämään siihen liittyneiden kuntien asukkaat. E-kirjastossa on lainattavissa e-kirjoja ja äänikirjoja suomeksi, ruotsiksi ja englanniksi sekä jonkin verran myös muilla kielillä. Lisäksi palvelussa on kotimaisia aikakauslehtiä. Palvelua pääsee käyttämään E-kirjasto - mobiilisovelluksella. Kuntien yhteinen e-kirjasto avataan käyttöön 23.4.2024.

Kunnat saavat E-kirjaston käyttöönsä tekemällä yhteistyösopimuksen Kansalliskirjaston kanssa. Maksu on 0,7 euroa / kunnan asukas / vuosi / vuoden 2026 loppuun saakka. Kunnan asukasluku tarkistetaan vuosittain edellisen vuoden joulukuun 31. päivän asukasluvun mukaan. Vuosimaksu vuodelta 2024 määräytyy siten että maksu / kunnan asukas on  $0,7 \cdot (12\text{-palvelun avaamisajankohdan kuukausi numeroina}) / 12$ .

Tällä hetkellä Pyhäjoen kirjasto saa e-kirjat, äänikirjat ja aikakauslehdet Pohjoisen e-kirjaston kautta. Jatkossa Pohjoisen e-kirjastossa ei tule olemaan päällekkäisiä palveluita Kuntien yhteisen e-kirjaston kanssa.

### Ehdotus:

Pyhäjoen kunta liittyy Kuntien e-kirjastoon. Kirjasto- ja kulttuurijohtaja Heikki Lahnaoja hoitaa liittymisjärjestelyt ja kunnanjohtaja Matti Soronen allekirjoittaa yhteistyösopimuksen Kansalliskirjaston kanssa.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Yhteistyösopimus E-kirjastopalveluiden tuottamisesta

## Täyttölupapyyntö

Sivltk 22.02.2024 § 20  
33/01.01.01.00/2021

Pyhäjoen opetuspalveluissa on lukuvuoden 2023 – 2024aikana ollut määräaikaisesti täytettynä seuraavat vakanssit:

- kuvaamataidon tuntiopettaja (102P001042)
- erityisluokanopettaja
- luokanopettaja (102P002002)

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan avoimeksi tulevien vakinaisten ja yli kaksitoista (12) kuukautta kestävien määräaikaisten virkojen ja toimien täyttäminen edellyttää palkkatuella palkattuja lukuun ottamatta kunnanhallituksen täyttöluvan.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta pyytää kunnanhallituksen lupaa julistaa auki ja täyttää toistaiseksi seuraavat virat ja toimet:

1.8.2024 lukien :

- kuvataiteen tuntiopettajan virka (102P001042) Saaren koulu
- erityisluokanopettajan virka (102P001051), Saaren koulu
- luokanopettajan virka (102P002002) Yppärin koulu
- koulunkäynninohjaaja ( 102P001071) Saaren koulu

määräaikaisesti:

- erityisluokanopettaja, Saaren koulu, pienryhmä, ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

## Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahen toimipisteen toiminta-avustus vuodelle 2024

Sivltk 22.02.2024 § 21  
376/02.05.01.02/2023

Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahen aluetoimipaikka anoo Pyhäjoen kunnalta avustusta vuoden 2024 toimintaan. Hakemus liitteenä.

Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahen aluetoimipisteen toiminta on Pyhäjoen kunnan kannalta tärkeää. Kesäyliopisto järjestää muun muassa räätälöityä täydennyskoulutusta. Toisaalta kesäyliopiston toimipaikan taloudessa avustuksilla on keskeinen merkitys.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää myöntää Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahen aluetoimipaikalle avustusta vuoden 2024 toimintaan 750 euroa.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

### Liitteet

Liite1	Pohjois-Pohjanmaan kesäyliopiston Raahen toimipisteen toiminta-avustushakemus vuodelle
1	2024

Sivistyslautakunta	§ 81	19.08.2021
Sivistyslautakunta	§ 82	18.08.2022
Sivistyslautakunta	§ 14	16.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 22	22.02.2024

---

## Laskujen vastaanottaminen ja hyväksyminen 2021 - 2025

Sivltk 19.08.2021 § 81

Pyhäjoen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen 4.4.2. mukaan kunnanhallituksen ja lautakuntien tulee vähintään kerran valtuustokaudessa määrätä ne henkilöt, joilla on oikeus hyväksyä tositteet. Tällöin tulee myös selvästi määrittellä, minkä kustannuspaikan/tulosityksikön laskuja henkilö voi hyväksyä.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy toimikaudekseen laskujen vastaanottajiksi ja hyväksyjiksi seuraavat henkilöt:

Sivistystoimen hallinto, koulujen yhteiset, taiteen perusopetus ja vapaa sivistystyö:  
- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä sivistystoimenjohtaja ja hänen laskujensa osalta sivistyslautakunnan puheenjohtaja

### Varhaiskasvatus

- vastaanottajat sivistystoimen toimistosihteerin ja varhaiskasvatustulosyksiköiden osalta yksiköiden vastuuhenkilöt, hyväksyjä varhaiskasvatusjohtaja

### Pyhäjoen lukio

- vastaanottajat lukion koulusihteerin ja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä lukion rehtori

### Saaren koulu

- vastaanottajat Saaren koulun koulusihteerin ja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä lukion rehtori

### Parhalahden koulu

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä Parhalahden koulun koulunjohtaja

### Pirttikosken koulu

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä Pirttikosken koulun koulunjohtaja

### Yppärin koulu

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä Yppärin koulun koulunjohtaja

### Kirjastotoimi

- vastaanottajat kirjastovirkailijat ja sivistystoimen toimistosihteerin, hyväksyjä kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Sivistyslautakunta	§ 81	19.08.2021
Sivistyslautakunta	§ 82	18.08.2022
Sivistyslautakunta	§ 14	16.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 22	22.02.2024

---

#### Kulttuuritoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä kirjasto- ja kulttuurijohtaja

#### Vapaa-aikatoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä vapaa-aikaohjaaja

Varsinaisten hyväksyjien ollessa estyneenä laskut hyväksyy heidän esimiehensä

#### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivltk 18.08.2022 § 82

#### Ehdotus:

Sivistyslautakunta kumoaa päätöksensä 19.8.2021 § 81 ja hyväksyy laskujen vastaanottajiksi ja hyväksyjiksi seuraavat henkilöt:

Sivistyslautakunta hyväksyy toimikaudekseen laskujen vastaanottajiksi ja hyväksyjiksi seuraavat henkilöt:

Sivistystoimen hallinto, koulujen yhteiset, taiteen perusopetus ja vapaa sivistystyö:

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä sivistystoimenjohtaja ja hänen laskujensa osalta sivistyslautakunnan puheenjohtaja

#### Varhaiskasvatus

- vastaanottajat sivistystoimen toimistosihiteeri ja varhaiskasvatusyksiköiden osalta yksiköiden vastuuhenkilöt, hyväksyjä varhaiskasvatusjohtaja

#### Esiopetus

vastaanottajat esikoulunopettajat ja hyväksyjä Yppärin esikoulun osalta Yppärin koulunjohtaja ja Parhalahden esikoulun osalta Saaren koulun rehtori

#### Pyhäjoen lukio

- vastaanottajat lukion koulusihteeri ja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä lukion rehtori

#### Saaren koulu

- vastaanottajat Saaren koulun koulusihteeri ja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä Saaren koulun rehtori

#### Yppärin koulu

- vastaanottaja Niina Yrjänä ja sivistystoimen toimistosihiteeri, hyväksyjä Yppärin

Sivistyslautakunta	§ 81	19.08.2021
Sivistyslautakunta	§ 82	18.08.2022
Sivistyslautakunta	§ 14	16.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 22	22.02.2024

---

koulun koulunjohtaja

Kirjastotoimi

- vastaanottajat kirjastovirkailijat ja sivistystoimen toimistosihteeri, hyväksyjä kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Kulttuuritoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteeri, hyväksyjä kirjasto- ja kulttuurijohtaja

Vapaa-aikatoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteeri, hyväksyjä vapaa-aikaohjaaja

Varsinaisten hyväksyjien ollessa estyneenä laskut hyväksyy heidän esimiehensä .

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivltk 16.02.2023 § 14

Ehdotus:

Sivistyslautakunta kumoaa päätöksensä 18.08.2022 § 82 vapaa-aikatoimen osalta ja korvaa sen seuraavasti:

Liikuntatoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteeri, hyväksyjä liikunnanohjaaja

Nuorisotoimi

- vastaanottaja sivistystoimen toimistosihteeri, hyväksyjä nuoriso-ohjaaja

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivltk 22.02.2024 § 22

181/02.02.02/2021



Sivistyslautakunta	§ 81	19.08.2021
Sivistyslautakunta	§ 82	18.08.2022
Sivistyslautakunta	§ 14	16.02.2023
Sivistyslautakunta	§ 22	22.02.2024

---

Ehdotus:

Sivistyslautakunta kumoaa päätöksensä 16.2.2023 § 14 sivistystoimen hallinto, koulujen yhteiset, taiteen perusopetus ja vapaa sivistystyö osalta ja korvaa sen seuraavasti:

Sivistystoimen hallinto, koulujen yhteiset, taiteen perusopetus ja vapaa sivistystyö:  
- vastaanottaja sivistystoimen toimistos sihteeri, hyväksyjä sivistysjohtaja ja hänen laskujensa osalta kunnanjohtaja

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

**Sivistyslautakunnan kokoukset v. 2024**

Sivltk 22.02.2024 § 23  
33/00.01.02.02/2024

Sivistysjohtaja on laatinut ehdotuksen sivistyslautakunnan kokousaikataulusta vuodelle 2024 seuraavasti:

Kokousaika	Kokouspaikka	Teemat
22.2.2024 klo 17	Kunnantalo	Hallinto/ Elina Vehkala
21.3.2024 klo 17	Kunnantalo	Liikuntatoimi/ Vilja Louhimaa
18.4.2024 klo 17	Kunnantalo	Nuorisotoimi/ Tea Lumijärvi
16.5.2024 klo 17	Saaren koulu	Perusopetus/ rehtorit
19.6.2024 klo 17 (ke)	Kirjasto	Kirjasto ja kulttuuri/ Heikki Lahnaoja
22.8.2024 klo 17	Lukio	Lukio / rehtori
19.9.2024 klo 17	Kunnantalo	Varhaiskasvatus / Kati Haarala
17.10.2024 klo 17	Kunnantalo	Erityisopetus/ koordinaattori
21.11.2024 klo 17	Kunnantalo	Oppilashuolto/ kuraattori
19.12.2024 klo 17	Kunnantalo	Arviointi

Kokousaikoja ja teemoja voidaan tarvittaessa muuttaa.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee ehdotuksen tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Sivistyslautakunta

§ 24

22.02.2024

---

**Tiedoksi annettavat asiat**

Sivltk 22.02.2024 § 24

34/00.01.02.02/2024

Pyhäjoen nuorisovaltuusto:

Nuorisovaltuuston kokouksen 31.1.2024 pöytäkirja

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Oheismateriaali

Nuorisovaltuuston pöytäkirja 31.1.2024

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 20, § 23, § 24

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 21, § 22

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi  
Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

---

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 28.02.2024