
Kunnanhallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika 29.01.2024 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kunnantalon valtuustosali

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tornberg Antti Anttila Paula Kestilä Saara Mustakallio Saara Peltoniemi Raino Takala Jyrki Virkkunen Mauri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Rantanen Niko Sirkka Janne Flink Eija Matti Soronen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

ALLEKIRJOITUKSET Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisestiAntti Tornberg
puheenjohtajaMatti Soronen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT§:t 21 - 32

**PÖYTÄKIRJAN
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Raino Peltoniemi
pöytäkirjantarkastajaJyrki Takala
pöytäkirjantarkastaja

**PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄOLO**Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 1.2.2024 alkaen.

Kunnanhallitus

KOKOUSTIEDOT

Aika 29.01.2024 klo 17:00 - 18:05

Paikka Kunnantalon valtuustosali

KÄSITELLYT ASIAT

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 21	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 22	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 23	Muut mahdolliset asiat	5
§ 24	Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma / Edustajat työryhmiin / Kuulemiskirje / Yhteistoimintasopimus Raahen työllisyysalueen perustamiseksi	6
§ 25	Pyhäjoen kunnan hallintosääntö	10
§ 26	Mauri Virkkusen eroanomus teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä	13
§ 27	Antero Vehkalan eroanomus tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja sivistyslautakunnan jäsenen tehtävistä	14
§ 28	Olli Mattilan eroanomus sivistyslautakunnan varapuheenjohtajan ja kunnanhallituksen varajäsenen tehtävistä	15
§ 29	Jukka-Pekka Hietalan eroanomus teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä	16
§ 30	Aatu Lindelän eroanomus sivistyslautakunnan varajäsenen tehtävästä	17
§ 31	Kuntamaiseman Johdon työpöydän sisältö ja uudet ominaisuudet	18
§ 32	Kauppakirja Pentti Hämeenaho Oy, (Katajakaari 5, 625-405-5-141)	19

Kunnanhallitus

§ 21

29.01.2024

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 29.01.2024 § 21

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Khall 29.01.2024 § 22

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä 1.2.2024 alkaen.
Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Raino Peltoniemen ja Jyrki Takalan.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus

§ 23

29.01.2024

Muut mahdolliset asiat

Khall 29.01.2024 § 23

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksessa käsiteltävät kutsussa mainitsemattomat asiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus	§ 250	16.10.2023
Valtuusto	§ 72	18.10.2023
Kunnanhallitus	§ 298	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 331	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024

Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen yhteistoimintasopimus ja järjestämissuunnitelma / Edustajat työryhmiin / Kuulemiskirje / Yhteistoimintasopimus Raahen työllisyysalueen perustamiseksi

Khall 16.10.2023 § 250

Työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirtyy kunnille työvoimapalvelujen järjestämisestä annetun lain (380/2023) mukaisesti 1.1.2025. Järjestämisvastuun saaminen edellyttää kunnan työvoiman määrän olevan vähintään 20 000 henkilöä. Jos kunnan työvoiman määrä on alle 20 000 henkilöä, sen on muodostettava palveluiden järjestämiseksi yhteistoiminta-alue (työllisyysalue) yhdessä jonkin toisen tai useamman muun kunnan kanssa siten, että työllisyysalueen kuntien yhteenlaskettu työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Työllisyysalueen tulee muodostaa maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue. Työllisyysalueeseen kuuluvien kuntien tulee sopia työvoimapalveluiden ja niihin liittyvien tehtävien järjestämisestä kuntalain (410/2015) tarkoittamassa lakisääteisessä yhteistoiminnassa.

Kunta voi hoitaa tehtävää yhden tai useamman kunnan puolesta siten, että kunnilla on yhteinen toimielin, joka vastaa tehtävän hoitamisesta. Tehtävää hoitavaa kuntaa kutsutaan vastuukunnaksi. Muodostettavalla työllisyysalueella tarjotaan lähipalveluita uudistuksen tavoitteiden mukaisesti.

Kuntien, jotka muodostavat työllisyysalueen, on toimitettava viimeistään 31.10.2023 työ- ja elinkeinoministeriölle ilmoitus siitä, mitä järjestämisvastuusta sovitaan työllisyysalueen kuntien kesken. Ilmoitukseen tulee sisällyttää kuntien sopimus yhteisestä toimielimestä (yhteistoimintasopimus), työvoimapalveluiden järjestämissuunnitelma sekä erillinen ilmoitus, jos ei halua vastaanottaa toimitiloja.

Oulun eteläinen alue on muodostamassa laissa tarkoitettua työllisyysalueen ja siitä on sovittu aiemmin kuntien välisiin neuvotteluihin perustuneella aiesopimuksella. Valmistelua on jatkettu aiesopimukseen perustuen ja nyt esitetään perustettavaksi Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalue. Työllisyysalueeseen kuuluvat seuraavat kunnat: Alavieska, Haapajärvi, Haapavesi, Kalajoki, Kärsämäki, Merijärvi, Nivala, Oulainen, Pyhäjoki, Pyhäjärvi, Pyhäntä, Reisjärvi, Sievi, Siikajoki, Siikalatva, Ylivieska ja Raahe, joka toimii muodostettavan työllisyysalueen kuntalain 51 §:n mukaisena vastuukuntana. Järjestämisvastuussa oleva vastuukunta vastaa kuntalain 8 §:n 2. momentin mukaisesti palvelujen ja muiden toimenpiteiden yhdenvertaisesta saatavuudesta, tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä, tuottamistavasta, tuottamisen valvonnasta ja viranomaiselle kuuluvan toimivallan käyttämisestä.

Raahen kaupunki on lähettänyt liitteenä olevat dokumentit kuntien toimielinten käsittelyä varten:

Kunnanhallitus	§ 250	16.10.2023
Valtuusto	§ 72	18.10.2023
Kunnanhallitus	§ 298	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 331	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024

1. Yhteistoimintasopimuksen Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustamiseksi
2. Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen suunnitelman työvoimapalvelujen järjestämiseksi
3. Ilmoituksen siitä, että valtion toimitiloja, joissa nykyisin työvoima- ja yrityspalveluja hoidetaan, ei vastaanoteta

Yhteistoimintasopimus Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen perustamiseksi on kuntalain 52 §:n mukainen sopimus kuntien yhteisestä toimielimestä ja se koskee työvoimapalveluiden järjestämisestä annetussa laissa säädettyjen työvoimapalveluiden järjestämisvastuuta. Yhteistoimintamalliin ja -sopimukseen sitoutuvat kunnat muodostavat edellä mainitun lain mukaisen yhteistoiminta-alueen eli Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevat Raahe, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen yhteistoimintasopimuksen ja työllisyysalueen työvoimapalvelujen järjestämissuunnitelman.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 18.10.2023 § 72

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Merkittiin, että projektipäällikkö Jouni Korhonen Pohjois-Pohjanmaan liitosta sekä vs. työllisyysneuvonjohtaja Jaana Hautamäki olivat läsnä kokouksessa esittelemässä asiaa valtuustolle tämän pykälän käsittelyn ajan klo 18.15 - 19.00.

Khall 27.11.2023 § 298

Raahen kaupunki kirjoittaa 21.11.2023:

” Nimeämispyyntö työllisyysalueen valmisteleviin työryhmiin

Hyvä vastaanottaja,

Kunnanhallitus	§ 250	16.10.2023
Valtuusto	§ 72	18.10.2023
Kunnanhallitus	§ 298	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 331	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024

Raahen, Kalajokien, Ylivieskan ja Nivalan - työllisyysalueen valmistelu etenee. Pyydämme organisaatiotahojamme nimeämään edustajamme seuraaviin tarpeelliseksi katsomiinne työryhmiin 4.12.2023 mennessä. Nimeämiset ilmoitetaan Raahen kaupungin kirjaamoon kirjaamo@raahe.fi. Huomioitahan, että osassa ryhmässä voi jo olla nimetty edustajamme.

Työryhmät:

- Työllisyyspalvelut, lähipalvelut ja keskitetyt palvelut, kotoutuminen
- Elinvoimapaalvelut ja uudistuksen integroituminen kuntien elinvoimapaalveluihin
- ICT ja yhdyspinnat
- Henkilöstö, kunnat ja valtion siirtyvä henkilöstö
- Kilpailutus ja hankinnat
- Rahoitus, päätöksenteko, hallinto, aluejako (työryhmään voi nimetä jäseniä, mutta laajennettu kokoonpano kokoontuu myöhemmin)

Ystävällisin terveisin,

Matti Bergman
Hallintojohtaja
Raahen kaupunki ”

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä Pyhäjoen kunnan edustajat työryhmiin seuraavasti:

- työllisyyspalvelut, lähipalvelut ja keskitetyt palvelut, kotoutuminen -työryhmään nimetään elinvoimajohtaja Tapani Tuominen
- elinvoimapaalvelut ja uudistuksen integroituminen kuntien elinvoimapaalvelut -työryhmään nimetään elinvoimajohtaja Tapani Tuominen
- ICT ja yhdyspinnat -työryhmään nimetään ICT-asiantuntija Juho Lankila
- rahoitus, päätöksenteko, hallinto, aluejako -työryhmään nimetään kunnanjohtaja Matti Soronen

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 18.12.2023 § 331

Työ- ja elinkeinoministeriö on lähettänyt 27.11.2023 liitteenä olevan kuulemiskirjeen luonnoksesta valtioneuvoston päätökseksi Raahen seudun työllisyysalueen muodostamisesta.

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että sillä ei ole tarpeen lausua asiassa.

Päätös:

Kunnanhallitus	§ 250	16.10.2023
Valtuusto	§ 72	18.10.2023
Kunnanhallitus	§ 298	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 331	18.12.2023
Kunnanhallitus	§ 24	29.01.2024

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Khall 29.01.2024 § 24
226/00.04.00/2023

Valtuuston 18.10.2023 hyväksymä sopimus ei ole tullut kaikkien sopijakuntien osalta hyväksytyksi, joten valmistelutyö on rauennut tältä osin. Raahen kaupungin ilmoitus asiasta oheismateriaalina.

Raahen kaupungin johdolla on valmisteltu liitteenä oleva uusi yhteistoimintasopimus.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan yhteistyösopimuksen Raahen työllisyysalueen perustamiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Litteet

Liite1 Yhteistoimintasopimus Raahen työllisyysalueen perustamiseksi

Oheismateriaali

Työllisyysalueen neuvottelujen jatkaminen / Raahen kaupunki 10.1.2024

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024

Pyhäjoen kunnan hallintosääntö

Khall 04.12.2023 § 312

Kunnan hallintosäännön tulee olla ajan tasalla.

Kuntalain 90 §:ssä säädetään hallintosäännöstä seuraavaa:

” Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimitelmistä ja johtamisesta;
 - b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
 - c) henkilöstöorganisaatiosta;
 - d) taloudenhoidosta;
 - e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
 - f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta; (21.5.2021/419)
- 2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) toimivallan siirtämisestä;
 - b) toimielinten kokoontumisesta;
 - c) varajäsenten kutsumisesta;
 - d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
 - e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
 - f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
 - g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
 - h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
 - i) esittelystä;
 - j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
 - k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
 - l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä; (21.5.2021/419)
 - m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
 - n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
 - o) viestinnän periaatteista;
 - p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;
- 3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:
 - a) valtuuston kokousmenettelystä;
 - b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
 - c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024

-
- d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;
e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettamisestä sähköisesti;
f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, joilla turvataan kielilaissa (423/2003) ja muualla laissa säädettyjen kielellisten oikeuksien toteutuminen kunnan hallinnossa.

Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa.”

Laadittu Pyhäjoen kunnan hallintosääntö noudattaa ohjeellisesti Suomen Kuntaliiton kunnan hallintosääntömallia.

Litteenä hallintosääntö.
Oheismateriaalina voimassa oleva hallintosääntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy litteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 13.12.2023 § 91

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Khall 29.01.2024 § 25
178/00.01.01.00/2021

Hallintosäännön soveltamisen yhteydessä on huomattu, että viranhaltijoiden ratkaisuvaltaa koskeva asiakohta on jäänyt pois valtuuston 13.12.2023 hyväksymästä hallintosäännöstä.

Hallintosääntöä on tältä osin täydennettävä (§ 40).

Kunnanhallitus	§ 312	04.12.2023
Valtuusto	§ 91	13.12.2023
Kunnanhallitus	§ 25	29.01.2024

Oheismateriaalina valtuuston 13.12.2023 hyväksymä hallintosääntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Litteet

Liite2 Pyhäjoen kunnan hallintosääntö 2024_6.2.2024

Oheismateriaali

Pyhäjoen kunnan hallintosääntö 2024

Mauri Virkkusen eroanomus teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä

Khall 29.01.2024 § 26

169/00.00.01.01/2021

Mauri Virkkunen on pyytänyt sähköpostitse 19.1.2024 eroa teknisen lautakunnan varajäsenyydestä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Mauri Virkkuselle eron teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä,
- 2) valitsee teknisen lautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Eroilmoitus luottamustoimesta 19.1.2024_Virkkunen Mauri

Antero Vehkalan eroanomus tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja sivistyslautakunnan jäsenen tehtävistä

Khall 29.01.2024 § 27
169/00.00.01.01/2021

Antero Vehkala on pyytänyt sähköpostitse 23.1.2024 eroa tarkastuslautakunnan ja sivistyslautakunnan jäsenyyksistä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Antero Vehkalalle eron tarkastuslautakunnan puheenjohtajan ja sivistyslautakunnan jäsenen tehtävistä,
- 2) valitsee tarkastuslautakunnan puheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- 3) valitsee sivistyslautakunnan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Eroilmoitus luottamustoimista 23.1.2024_Vehkala Antero

Olli Mattilan eroanomus sivistyslautakunnan varapuheenjohtajan ja kunnanhallituksen varajäsenen tehtävistä

Khall 29.01.2024 § 28
169/00.00.01.01/2021

Olli Mattila on pyytänyt sähköpostitse 23.1.2024 eroa sivistyslautakunnan varapuheenjohtajan ja kunnanhallituksen varajäsenen tehtävistä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Olli Mattilalle eron sivistyslautakunnan varapuheenjohtajan ja kunnanhallituksen varajäsenen tehtävistä,
- 2) valitsee sivistyslautakunnan varapuheenjohtajan jäljellä olevaksi toimikaudeksi,
- 3) valitsee kunnanhallituksen varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Eroilmoitus luottamustoimista 23.1.2024_Mattila Olli

Jukka-Pekka Hietalan eroanomus teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä

Khall 29.01.2024 § 29

169/00.00.01.01/2021

Jukka-Pekka Hietala on pyytänyt sähköpostitse 25.1.2024 eroa teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Jukka-Pekka Hietalalle eron teknisen lautakunnan varajäsenen tehtävästä,
- 2) valitsee teknisen lautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Eroilmoitus luottamustoimesta 25.1.2024_Hietala Jukka-Pekka

Aatu Lindelän eroanomus sivistyslautakunnan varajäsenen tehtävästä

Khall 29.01.2024 § 30
169/00.00.01.01/2021

Aatu Lindelä on pyytänyt sähköpostitse 25.1.2024 eroa sivistyslautakunnan varajäsenen tehtävästä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se

- 1) myöntää Aatu Lindelälle eron sivistyslautakunnan varajäsenen tehtävästä,
- 2) valitsee sivistyslautakunnan varajäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Oheismateriaali

Eroilmoitus luottamustoimesta 25.1.2024_Lindelä Aatu

Kuntamaiseman Johdon työpöydän sisältö ja uudet ominaisuudet

Khall 29.01.2024 § 31
97/00.01.03.00/2021

Pyhäjoen kunnalla on käytössä Kuntamaiseman Johdon työpöytä, josta löytyy ajankohtaista tietoa toimintaympäristöstä ja kunnan taloudesta.

Kuntamaiseman raportointijärjestelmässä olevista tiedoista on mahdollista luoda erilaisia johdon raportteja.

Ehdotus:

Kunnanhallitus pyytää Kuntamaiseman asiantuntija Jasmin Aallontietä valtuuston kokouksen vieraaksi 5.2.2024 esittelemään Johdon työpöydän sisältöä ja uusia ominaisuuksia.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kauppakirja Pentti Hämeenaho Oy, (Katajakaari 5, 625-405-5-141)

Khall 29.01.2024 § 32

12/10.00.02.00/2024

Pyhäjoen kunta ja Pentti Hämeenaho Oy ovat neuvotelleet liitteenä olevan kauppakirjan tilasta Katajakaari 5 (625-405-5-141). Tilan pinta-ala on 4215 m².

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Kauppakirja Pentti Hämeenaho Oy (Katajakaari 5, 625-405-5-141)

Oheismateriaali

Vuokrasopimus Pentti Hämeenaho Oy (K704 T13)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki
Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi
Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 1.2.2024 alkaen.