

---

**Kunnanhallitus**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika 15.01.2024 klo 17:00 - 20:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tornberg Antti Anttila Paula Kestilä Saara Mustakallio Saara Peltoniemi Raino Takala Jyrki Virkkunen Mauri	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Rantanen Niko Sirkka Janne Flink Eija Matti Soronen Antero Tervonen	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja valtuuston 2. varapuheenjohtaja esittelijä/pöytäkirjanpitäjä sivistystoimenjohtaja	läsnä § 13 aikana

---

**ALLEKIRJOITUKSET** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisestiAntti Tornberg  
puheenjohtajaMatti Soronen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**§:t 1 - 20

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Saara Kestilä  
pöytäkirjantarkastajaSaara Mustakallio  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄOLO**Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.1.2024 alkaen.

---

---

**Kunnanhallitus**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika 15.01.2024 klo 17:00 - 20:30

Paikka Kunnantalon valtuustosali

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 1	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Muut mahdolliset asiat	5
§ 4	Tiedoksi annettavat asiat	6
§ 5	Kunnanhallituksen kokouspaikka ja -aika sekä pöytäkirjojen nähtävilläpito 1.1. - 31.12.2024 välisen ajan	8
§ 6	Työllisyystilanne Raahen seutukunnan alueella 30.11.2023	10
§ 7	Verotilitysyhteenvedo 1-12/2023	11
§ 8	Valtuuston kokouksen 8.11.2023 laillisuustarkkailu	12
§ 9	Vuoden 2024 valtionosuuspäätökset	13
§ 10	Talousarvio 2024 täytäntöönpano-ohjeet	14
§ 11	Ikäihmisten palveluasunnot / Tarjouspyynnön hyväksyminen / KVR-urakan hankintapäätös / Hankkeen tilannekatsaus ja rakennuttamisen organisointi	15
§ 12	Kylätaksitoiminta 2024-2025	20
§ 13	Työtyytyväisyyden arviointi 2023	21
§ 14	Nuorten kesätyöllistäminen 2024	23
§ 15	Ideakilpailu tapahtumien järjestämiseksi Pyhäjoella	25
§ 16	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen digitaalinen palvelutarjotin / Yhteyshenkilöiden nimeäminen	27
§ 17	Raahen seutukunnan toisen asteen seudullinen yhteistyö	29
§ 18	Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n purkautuminen	31
§ 19	Kauppakirja tilasta Kaarnikka 625-401-47-20	33
§ 20	Kauppakirja tilasta Vaarama 625-401-47-21	34

---

Kunnanhallitus

§ 1

15.01.2024

---

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Khall 15.01.2024 § 1

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Khall 15.01.2024 § 2

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä 18.1.2024.  
Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Saara Kestilän ja Saara Mustakallion.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Kunnanhallitus

§ 3

15.01.2024

---

**Muut mahdolliset asiat**

Khall 15.01.2024 § 3

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa kokouksessa käsiteltävät kutsussa mainitsemattomat asiat.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

---

**Tiedoksi annettavat asiat**

Khall 15.01.2024 § 4

Maa- ja metsätalousministeriö

Lausuntopyyntö VN/33315/2023 / Hallituksen esitysluonnos laiksi eläinlääkintähuoltolain muuttamisesta

Oikeusministeriö

Lausuntopyyntö VN/27452/2020 / Työryhmän mietintö julkisuuslain ajantasaistamisesta

Opetus- ja kulttuuriministeriö

Lausuntopyyntö VN/7050/2023 / Luonnos valtakunnalliseksi nuorisotyön ja -politiikan ohjelmaksi (VANUPO) 2024-2027

Sosiaali- ja terveysministeriö

Lausuntopyyntö VN/20721/2023 / Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi työttömyysturvalain muuttamisesta

Työ- ja elinkeinoministeriö

Päätös VN/2980/2023 / TE-palvelut 2024 -uudistusta tukevan viitearkkitehtuurin hyväksyminen

VN/23400/2023 / Lausuntopyyntö hallituksene esityksestä työvoimapalveluiden uudelleen järjestämiseen liittyvien lakien, valmiuslain ja julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain muuttamisesta

Varsinais-Suomen ELY-keskus

Lausuntopyyntö VARELY/6144/2023 / Suomen meriympäristön tila 2024

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus

Lausuntopyyntö POPELY/3611/2023 / Vesienhoidon keskeiset kysymykset ja työohjelma Oulujoen-Iijoen vesienhoitoalueella 2028-2033

Kansaneläkelaitos

Päätös työnantajan järjestämän työterveyshuollon kustannusten korvaamisesta tilikaudelta 1.1.2022 – 31.12.2022

KEHA-keskus

Maksatuspäätös POPELY/3743/2023 / Pyhäjoen tulvasuojeluruoppaus ja penkereet, viimeinen maksatuserä

Raahen kaupunki

Raahen, Kalajoki, Ylivieska ja Nivala -työllisyysalueen neuvottelujen jatkuminen

Sivistyslautakunta

Pöytäkirja 12/2023

Oulun poliisilaitos

Kunnanhallitus

§ 4

15.01.2024

---

Neuvottelukunnan pöytäkirja 29.11.2023

Yksityishenkilö

Testamentin hyväksyminen, säätiön perustaminen ja kiinteistöveron vapautus

Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymä

Ote yhtymähallituksen päätöksestä 15.12.2023 § 109 / Raahen seudun hyvinvointikuntayhtymän vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä kuntayhtymän purkamiseen liittyvän loppuselvityksen hyväksyminen

Koulutuskuntayhtymä Brahe

Yhtymävaltuuston esityslista nro 2/2023

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

## Kunnanhallituksen kokouspaikka ja -aika sekä pöytäkirjojen nähtävilläpito 1.1. - 31.12.2024 välisen ajan

Khall 15.01.2024 § 5  
5/00.04.01/2024

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 110 §:n mukaan toimitella päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 140 § 1 mom. mukaan: "Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän 58 §:n 1 momentissa tarkoitettun toimielimen pöytäkirja siihen liitettynä oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä."

Edellisenä vuonna kunnanhallituksen kokoukset on pidetty pääsääntöisesti maanantaisin alkaen klo 17.00 kunnanhallituksen kokoushuoneessa.

Kunnanhallituksen kokousten tarkastetut pöytäkirjat on pidetty yleisesti nähtävillä viimeistään seitsemän päivän kuluttua kokouspäivästä yleisessä tietoverkossa.

Liitteenä lähetetään kokousten pitoa ja pöytäkirjojen nähtävilläpitoa koskeva kuulutusmalli.

Kokousten asianmukaisen valmistelun vuoksi tulee asiat, jotka on tarkoitettu seuraavaan kokoukseen, toimittaa valmistelijoille viimeistään edellisen viikon tiistaina.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) kunnanhallituksen kokoukset pidetään hyväksytyin kokousaikataulun mukaisesti ja tarvittaessa muulloinkin maanantaisin alkaen klo 17.00,
- 2) kutsu kokoukseen toimitetaan sähköpostiviestinä, jolla ilmoitetaan käsiteltävien asioiden olevan saatavilla sähköisessä kokoushallinnassa,
- 3) kunnanhallituksen pöytäkirjat ovat nähtävänä yleisessä tietoverkossa kuntalain 140 § edellyttämällä tavalla viimeistään seitsemän päivän kuluttua kokouspäivästä



Kunnanhallitus

§ 5

15.01.2024

---

ellei nähtävänäpidosta ole jonkin kokouksen tai asian osalta toisin ilmoitettu,

4) se hyväksyy liitteenä olevan kuulutuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Liitteet

Liite1 Kokousten pito ja pöytäkirjojen nähtävilläpito vuoden 2024 aikana

**Työllisyystilanne Raahen seutukunnan alueella 30.11.2023**

Khall 15.01.2024 § 6  
238/00.04.00/2023

Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskus on lähettänyt alueensa työllisyystilanteen 30.11.2023. Pyhäjoen työttömyysaste on ollut 10,1 % sekä työllinen työvoima 1275 henkilöä.

Taulukko ja työllisyyskatsaus oheismateriaalina.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee työllisyystilanteen tiedoksi ja toteaa, että vuoden takaiseen tilanteeseen nähden työttömyys on noussut 1,7 prosenttiyksikköä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Työllisyystilanne Raahen seutukunnan alueella 30.11.2023  
Pohjois-Pohjanmaan työllisyyskatsaus, marraskuu 2023

**Verotilitysyhteenveto 1-12/2023**

Khall 15.01.2024 § 7

230/02.02.02/2023

Oheismateriaalina verotilitysyhteenveto 1-12/2023.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tilityksen tiedoksi.

Päätös:Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.  

---

Oheismateriaali

Verotilitysyhteenveto 1-12/2023

**Valtuuston kokouksen 8.11.2023 laillisuustarkkailu**

Khall 15.01.2024 § 8  
255/00.01.01.03/2023

Valtuusto on pitänyt kokouksen 8.11.2023.

Kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Valtuuston kokouksen 8.11.2023 päätökset esitellään kokouksessa.

Kunnanhallitus on omaksutun käytännön mukaan tehnyt täytäntöönpanopäätöksen yhteydessä valmistelupäätökset mahdollisista valtuustoaloitteista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset 8.11.2023 ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, ovat lainmukaisia eivätkä mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle. Kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

## Vuoden 2024 valtionosuuspäätökset

Khall 15.01.2024 § 9

2/02.05.01.00/2024

Valtiovarainministeriön kunta- ja alueosasto on päätöksellään VN/35660/2023 ilmoittanut mm. Pyhäjoen kunnalle v. 2024 myönnettyt valtionosuudet.

Valtionosuuslainsäädännön mukaan peruspalveluihin myönnettävä valtionosuus, jossa on otettu huomioon verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus, valtionosuuslain mukaiset muut lisäykset ja vähennykset, kotikuntakorvaukset ja opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus, on Pyhäjoen kunnalle vuonna 2024:

	<u>Päätös</u>	<u>TA:ssa</u>	<u>Erotus</u>
Peruspalvelut	3.563.006	3.563.000	6
Veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus	557.257	567.510	-10.253
Yhteensä	4.120.263	4.130.510	-10.247
Opetus- ja kulttuuritoimi	<u>288.869</u>	<u>491.100</u>	<u>-202.231</u>
Yhteensä	4.409.132	4.621.610	-212.478
kotikuntakorvaustulot	83.767	83.860	-93
kotikuntakorvausmenot	<u>-88.094</u>	-88.200	106
Yhteensä	4.404.806	4.617.270	-212.464

Opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetussa laissa sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus yksityiskohtaisemmin sekä vapaasta sivistystyöstä annetussa laissa tarkoitettu rahoitus  
<https://vos.oph.fi/cgi-bin/tiedot2.cgi?saaja=6253;tnimi=vos/v24/vos6sl24.lis>

Valtionosuuspäätöksestä on mahdollista tehdä oikaisuvaatimus. Päätökset oheismateriaalina.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee valtionosuuspäätökset tiedoksi.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

### Oheismateriaali

Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024

Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

## Talousarvio 2024 täytäntöönpano-ohjeet

Khall 15.01.2024 § 10

296/02.02.00/2023

Valtuusto on hyväksynyt 13.12.2023 talousarvion kuluvalle vuodelle.

Liitteenä talousarvion 2024 täytäntöönpanokirje hallintokunnille.

Oheismateriaalina raportit talousarviosta 2024 tileittäin ja kustannuspaikoittain.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion 2024 täytäntöönpanokirjeen.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

### Liitteet

Liite2 Kirje hallintokunnille, talousarvion 2024 ja taloussuunnitelman 2024-2026 täytäntöönpano-ohjeet

### Oheismateriaali

Talousarvio 2024 toteutumavertailu tileittäin

Talousarvio 2024 toteutumavertailu kustannuspaikoittain

Kunnanhallitus	§ 219	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 296	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 11	15.01.2024

---

## Ikäihmisten palveluasunnot / Tarjouspyynnön hyväksyminen / KVR-urakan hankintapäätös / Hankkeen tilannekatsaus ja rakennuttamisen organisointi

Khall 25.09.2023 § 219

Pyhäjoen kunnan Hoiva 2025- hanke on LUO arkkitehtien tekemän luonnossuunnittelun osalta valmistunut ja suunnitelmat on hyväksytty kunnanhallituksessa 18.9.2023 §210. Luonnossuunnitelmat liitetään osaksi tarjouspyyntöasiakirjoja, joilla KVR-urakka kilpailutetaan.

Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskus ARA:lta saadun tiedon mukaan osapäätöshakemus avustuksen ja pitkän korkotukilainan myöntämistä varten on oltava heillä päätöksenteossa marraskuun alkupuolella. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että ARA:n rahoituspäätös on tehtävä vuoden 2023 määrärahoista.

Kiristyneen aikataulun vuoksi KVR- urakkatarjouspyyntö täytyy saada liikkeelle viimeistään lokakuun alkupäivinä. ARA:n osapäätöshakemuksen liitteenä tulee olla hankinta-asiakirjat ja saadut tarjoukset, sekä niiden joukosta valittavaksi esitettävä urakoitsija. Kilpailutettava urakka on EU-tasoinen hankinta ja se asettaa laskenta-ajalle tiukat aikarajat. Tarjouspyyntö julkaistaan yhteistyössä Raahen kaupungin hankintapalvelujen kanssa.

Tarjouspyyntöasiakirjoihin sisältyy oheismateriaalina luonnoksina olevien tarjouspyynnön ja urakkaohjelman, viitesuunnitelmien sekä teknisten vaatimusten lisäksi muitakin teknisiä asiakirjoja, jotka eivät ole vielä lopullisessa muodossaan. Asiakirjojen luonnoksia esitellään kokouksessa.

Ehdotus (kunnanhallituksen puheenjohtaja):  
Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä oheismateriaalina olevat tarjouspyyntöasiakirjojen luonnokset;
- myöntää tekniselle johtajalle valtuudet tehdä tarjouspyyntöasiakirjoihin teknisiä korjauksia, täydennyksiä ja tarkennuksia ennen tarjouspyynnön julkaisua;
- valtuuttaa teknisen johtajan julkaisemaan tarjouspyynnön tarjouspalvelu.fi järjestelmässä viikolla 40;

Päätös:  
Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----  
Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Tornberg.

Merkittiin, että tekninen johtaja Aimo Korpi oli läsnä kokouksessa tämän asian esittelyn ajan klo 18.15-19.15.

---

Kunnanhallitus	§ 219	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 296	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 11	15.01.2024

---

Muutoksenhaku Ei muutoksenhakua, valmistelua

Khall 27.11.2023 § 296

Ikäihmisten palveluasuntojen KVR-urakan tarjouspyynnön hankintailmoitus lähetetty julkaistavaksi ja vastaanotettu TED:iin 5.10.2023 klo 18:48. Ilmoitus julkaistu hankintailmoitukset.fi -sivustolla 7.10.2023 klo 19:30 ja TED:issä 9.10.2023. Tarjouspyyntölomake on liitteenä 1.

Tarjousten jättämisen määräaikaan 7.11.2023 klo 12:00 mennessä saapui kolme (3) tarjousta, joiden avaustilaisuus pidettiin 7.11.2023 klo 13:05. Avauspöytäkirja on liitteenä 2. ja vertailutaulukko liitteenä 3.

Seuraavat yritykset ovat jättäneet tarjouksensa:

- Rakennusliike Lapti Oy
- Rakennusliike Sorvoja Oy
- Sakela Rakennus Oy

Avaustilaisuuden jälkeen hankintayksikkö suoritti tarjoajien ja tarjousten kelpoisuuden tarkistamisen, josta on laadittu liitteenä 4 oleva pöytäkirja.

Kaikki tarjoajat ja tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset. Tarjouslomakkeet ovat liitteinä 5-7.

Valintaperusteena on tarjoajalle ja tarjoukselle asetetut ehdot täyttävistä tarjouksista hinnaltaan edullisin. Halvimman tarjouksen on tehnyt Rakennusliike Sorvoja Oy.

Hankintapäätös tehdään ehdollisena, koska hankkeen käynnistämiseen liittyy vielä tässä vaiheessa avoinna olevia asioita.

Tarjouspyynnössä ehdollisuus on ilmoitettu ja tarjoajat ovat sen hyväksyneet:

1. vireillä oleva poikkeuslupa rakennushankkeelle saa lainvoiman;
2. Pyhäjoen kunta tekee määräraharauksen talousarviossa;
3. Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskus (ARA) antaa myönteisen osapäätöksen haetusta avustuksesta ja korkotukilainasta, ja
4. Pohteen hyvinvointialue sitoutuu rakennettavan kohteen vuokraamiseen ja käyttöön hankintayksikön hyväksymin ehdoin.

Edellä mainittujen ehtojen tulee täytyä ennen valittavan urakoitsijan kanssa laadittavan urakkasopimuksen allekirjoittamista. Poikkeuslupa on jo saanut lainvoiman.

Asian valmistelijana on toiminut tekninen johtaja Aimo Korpi.

Ehdotus (kunnanhallituksen puheenjohtaja):



Kunnanhallitus	§ 219	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 296	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 11	15.01.2024

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rakennusliike Sorvoja Oy:n tarjouksen seuraavilla ehdoilla:

1. Pyhäjoen kunnanvaltuusto hyväksyy hankkeelle määrärahan vuosien 2024-2026 investointiosaan;
2. Asumisen rahoittamis- ja kehittämiskeskus (ARA) antaa myönteisen osapäätöksen haetusta avustuksesta ja korkotukilainasta;
3. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue Pohde sitoutuu rakennettavan kohteen vuokraamiseen ja käyttöön erillisen aiesopimuksen mukaisesti;
4. Ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista pidettävässä sopimuskatselmuksessa ei ilmene sellaisia seikkoja, jotka estäisivät sopimuksen allekirjoittamisen.

Edelleen kunnanhallitus toteaa, että valitun urakoitsijan kanssa laaditaan kirjallinen urakkasopimus sen jälkeen, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja kaikki edellä kirjatut sopimuksen laatimiseen liittyvät ehdot ovat täyttyneet. Sopimus on sitova kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimuksen.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----  
Merkittiin, että kunnanjohtaja Matti Soronen poistui esteellisenä kokoushuoneesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Antti Tornberg.

Merkittiin, että tekninen johtaja Aimo Korpi oli läsnä kokouksessa tämän asian esittelyn ajan klo 17.15-18.00.

Muutoksenhaku: Markkinaoikeus  
Tiedoksi: Tarjoajat (tarjouspalvelun kautta)  
Pohteen tilapalvelut

Khall 15.01.2024 § 11  
341/10.03.02.00/2023

Kunnanhallitus on kokouksessaan 4.12.2023 päättänyt ARA:lle toimitettavasta osapäätöshakemuksesta ja hyväksynyt kunnan ja Pohteen välisen aiesopimusluonnoksen allekirjoitettavaksi. Pöytäkirja on oheismateriaalina.

ARA:n päätökset ja aiesopimus:

ARA on tehnyt Ikäihmisten palveluasuntoja koskevan osapäätöksen ja avustuspäätöksen 21.12.2023. Päätöksissä on hyväksytty korkotuettaviksi ja avustettaviksi kokonaiskustannuksiksi 11.142.851 euroa. Avustussumma on 3.850.439 € (n. 35%). Summat sisältävät arvonlisäveroa siltä osin, kuin kustannus kohdistuu kunnan hallinnoimiin asuntoihin. Pohteen aiesopimuksen mukaisesti

Kunnanhallitus	§ 219	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 296	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 11	15.01.2024

välivuokrattavat tilat käsitellään arvonlisäverottomina. ARA:n päätökset ovat oheismateriaalina.

Kunnan ja Pohteen välinen aiesopimus tilojen välivuokrauksesta on allekirjoitettu 4.1.2024. Sopimus on oheismateriaalina.

Korkotukilainan hakemista varten kilpailutetaan lainat rahoituslaitoksilta ja tukihakemus ARA:lle toimitetaan liitteineen sen jälkeen kun suunnittelu on edennyt niin pitkälle, että rakennuslupa voidaan hakea ja myöntää. Avustuksen ensimmäistä erää voidaan hakea maksettavaksi, kun hankkeesta on valmiina 30 %.

#### Rakennuttaminen:

Hankintapäätös 5.12.2023, jossa Rakennusliike Sorvoja Oy valittiin KVR-urakoitsijaksi, on saanut lainvoiman. Sopimuskatselmuskokous, jossa varmistetaan, että tilaaja ja tarjoaja ovat yhtä mieltä urakan sisällöstä, pidetään 24.1.2024 ja urakasopimuksen allekirjoitustilaisuus 29.1.2024.

Hoiva 2025 -hankkeelle nimetty ohjausryhmä toimii myös Ikäihmisten palveluasuntojen ohjausryhmänä ja kokoontuu tarvittaessa päättämään suunnitteluratkaisusta. Kaavoitusarkkitehti Jyrki Määttä on toiminut ohjausryhmän sihteerinä hankkeen alusta alkaen (2/2022 alk.) ja siihen sekä Koulu 2022 -hankkeeseen liittyvä lisäkorvaus on päättynyt 30.9.2022. Tehtäviin kuuluu osallistua myös KVR-suunnittelukokouksiin tarpeen mukaan.

Rakennuttamistehtävät hoidetaan omana työnä teknisen johtajan ja projekti-insinöörin toimesta. Palkkakustannukset aktivoidaan investointihankkeelle sovituilta osin. Teknisen johtajan aiempi lisäkorvaus Koulu 2022 -hankkeiden rakennuttamisesta on päättynyt 12/2023.

Rakennushankkeeseen tulee kiinnittää valvoja, jonka tehtäviin kuuluu mm. maanrakentamisen ja rakennusteknisten töiden laadun ja sopimuksenmukaisuuden valvonta, turvallisuus- ja kosteudenhallinta- ja puhtaudenhallintakoordinaattorin tehtävät sekä osallistuminen suunnittelu- ja työmaakokouksiin. Tehtävä voidaan hankkia alan toimijoilta tai palkkaamalla tehtävään oma työntekijä. Kunnan aiemmissa hankkeissa on valvojana toiminut RI Olli Seppä Ramboll Oy:n kautta. Olli Sepän kanssa on käyty keskustelua hänen mahdollisesta siirtymisestään kunnalle osa-aikaiseen palvelukseen pääasiallisena tehtävänä Hoiva 2025 -hankkeiden valvontatyöt ja tarvittaessa muut työnantajan osoittamat tehtävät. Tehtävä olisi määräaikainen 60 % työajalla ja sijoittuisi Teknisten palveluiden toimialalle teknisen johtajan alaisuuteen kustannuspaikalle 008311. Syntyvät kustannukset vyyrytetään investointihankkeelle palkkojen aktivoinnilla.

Valvojan tehtävät on määritelty Talonrakennustöiden työmaavalvonnan tehtäväluettelossa (oheismateriaalina). Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan yli 12 kk kestäviin määräaikaisiin työsuhteisiin tulee saada kunnanhallituksen täyttölupa.

Sähkö- ja LVIA -töiden osalta tulee kilpailuttaa erikoisvalvonnat.

Kunnanhallitus	§ 219	25.09.2023
Kunnanhallitus	§ 296	27.11.2023
Kunnanhallitus	§ 11	15.01.2024

---

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää

- 1) merkitä ARA:n päätöksen ja selostusosan mukaisen tilannekatsauksen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle;
- 2) valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan KVR-urakkasopimuksen;
- 3) palkata RI Olli Sepän määräaikaiseen työsuhteeseen ajalle 1.3.2024 – 31.7.2026 60 % työajalla (yleistyöaika) ja työtehtävillä selostusosan mukaisesti;
- 4) maksaa RI Olli Sepälle kokonaispalkkana 2520 euroa kuukaudessa;
- 5) valtuuttaa teknisen johtajan hankkimaan hankkeelle erikoisvalvonnat (Sä, LVIA);
- 6) maksaa Jyrki Määtälle 400 euron erillislisän lisätehtävistä / kuukausi Hoiva 2025 -hankkeen ohjausryhmän sihteerin tehtävistä ajalla 1.10.2022 – 31.7.2026;
- 7) nimetä Aimo Korven rakennushankkeen projektinjohtajaksi ja maksaa hänelle 1.200 euron erillislisän lisätehtävistä / kuukausi ajalla 1.1.2024 – 31.7.2026;

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

## Oheismateriaali

Ote khall 4.12.2023 § 305

Aiesopimus Pyhäjoen kunta POHDE liitteinen 2.1.2024

ARA päätös 38485\_321\_22 Vanhatie 30

ARA avustuspaatos Vanhatie 30 21.12.2023

Talonrakennustoiden työmaavalvonnin tehtavaluettelo 27.4.2020

**Kylätaksitoiminta 2024-2025**

Khall 15.01.2024 § 12

3/08.01.01.03/2024

Kutsuohjattu palveluliikenne eli ns. kylätaksi on kilpailutettu ajanjaksolle 1.4.2022 – 31.3.2023 (Khall 28.03.2022 § 100) ja liikennettä on jatkettu sopimukseen liittyneellä optiolla 1.4.2023 -31.3.2024 (Khall 27.03.2023 § 78).

Nykyinen sopimus on päättymässä, mutta palvelulle on edelleen käyttäjiä ja se on monille hyvin tarpeellinen palvelu.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää jatkaa kylätaksiliikennettä ja pyytää tarjouksia sen hoitamisesta nykyisessä laajuudessa ajalle 1.4.2024 - 31.5.2025 (2026) 1 vuosi + optio 1 vuosi liitteen mukaisella tarjouspyynnöllä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

## Liitteet

- Liite3 Tarjouspyyntö kylätaksiliikenteen hoitamisesta 2024-2025
- Liite4 Kylätaksiliikenteen 2024-2025 tarjouspyynnön liite 1 tarjouskilpailun ehdot
- Liite5 Kylätaksiliikenteen 2024-2025 tarjouspyynnön liite 2 tarjous
- Liite6 Kylätaksiliikenteen 2024-2025 tarjouspyynnön liite 3 ostoliikenteen ehdot

## Työtyytyväisyyden arviointi 2023

Khall 15.01.2024 § 13  
264/01.03.00.00/2021

Pyhäjoen kunnan talousarviossa vuodelle 2023 on yhdeksi kärkitoimenpiteeksi kirjattu Hyvät peruspalvelut ja yhdeksi kohdaksi sen alle: ”Kunta ylläpitää kunnan henkilöstön työhyvinvointia ja työssä jaksamisen parantamista.” Työhyvinvointi on myös osin (varhaiskasvatus, perusopetus) asetettu toiminnalliseksi mitattavissa olevaksi tavoitteeksi (> 8). Työhyvinvointikyselyllä saadaan tietoa henkilöstön työhyvinvoinnista ja sen pohjalta voidaan arvioida ja kehittää tavoitteellisesti työhyvinvoinnin ja työkyvyn johtamista, henkilöstön työhyvinvointia sekä työn tuloksellisuutta.

Pyhäjoen kunnan henkilöstölle on toteutettu työhyvinvointikysely (työtyytyväisyyskysely) sähköisesti Zef Oy:n Zeffi-verkkotyökalulla 8.11 - 11.12.2023. Kokonaisuudessaan kyselyyn vastasi yhteensä 92 työntekijää. Kyselyn vastausaktiivisuus oli noin 77 %. Vastaava kysely on toteutettu vuosina 2022, 2021, 2019 ja 2016.

Työhyvinvointikysely jakautui neljään eri osa-alueeseen, joita olivat henkilöstöpolitiikka, johtajuus, työyhteisö ja työntekijä. Lisäksi kyselyllä on kartoitettu häirinnän ja väkivallan uhan kokemusta. Alla arvioinnin tulokset kokonaiskeskiarvoina vastaajaryhmittäin ja vertailu edellisiin arviointeihin vuosina 2021 ja 2022.

	2021	2022	2023
Keskushallinto	8,33	8,43	8,60
Kirjasto- kulttuuri ja vapaa-aika	8,02	8,98	8,22
Lukio	8,45	8,50	8,64
Saaren koulu/ perusopetus *	8,22	8,20	8,53
Varhaiskasvatus	7,94	7,73	8,17
Siivous- ja ruokapalvelut	8,68	8,55	-
Tekninen toimi	7,86	7,38	7,96

\* v. 2021 Saaren koulun tulokset, v. 2022 ja 2023 koko perusopetus

Litteenä yksityiskohtaisempi vertailuraportti koko kunnan osalta.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi henkilöstön työtyytyväisyyskyselyn tulosten yhteenvedon vuodelta 2023 ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----  
Merkittiin, että sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen oli läsnä kokouksessa esittelemässä raportin yhteenvedon tämän pykälän käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite7 Työhyvinvointikyselyn vertailu 2022-2023 Pyhäjoen kunta

## Nuorten kesätyöllistäminen 2024

Khall 15.01.2024 § 14  
6/01.01.01.05/2024

Vuoden 2024 nuorten kesätyöllistämiseen on varattu 27.250 € määräraha. Talousarvion ja -suunnitelman sekä nuorisovaltuuston ehdotuksen mukaisesti kesällä 2024 työllistetään vuosina 2006 – 2009 syntyneet ikäluokat. Jokainen ko. ikäluokkaan kuuluva nuori on oikeutettu saamaan kesätyöpaikan.

Työllistämistä toteutetaan kolmella eri tavalla:

- Kesätyöseteli:** Kunta tarjoaa kaikille halukkaille ko. ikäluokkaan kuuluville arvoltaan 300 € kesätyösetelin. Tällöin setelin saava nuori hankkii itse kesätyöpaikan haluamastaan yrityksestä, yhteisöstä tai kotitaloudesta. Työnantajalla, joka työllistää nuoren kesätyösetelillä tulee olla voimassa oleva y-tunnus. Y-tunnukseton kotitalous / yksityishenkilö ilmoittaa henkilötunnuksensa. Y-tunnukseton työnantaja ei voi palkata lähisukulaisia (perheenjäsenet, isovanhemmat). Työsuhteen keston tulee olla vähintään 2 viikkoa ja 60 tuntia kesä – elokuun aikana ja työnantajan tulee maksaa kyseisen alan työehtosopimuksen mukaista palkkaa sivukuluineen. Kun kesätyösetelin ehdot ovat täyttyneet, Pyhäjoen kunta maksaa työnantajalle nuoren kesätyöllistämistä kesäseteliltuen.
- Kesätyöpaikka Pyhäjoen kunnassa:** Kunta työllistää ko. ikäluokan nuoria suoraan kunnan omiin tehtäviin, jolloin työsuhde kestää kaksi viikkoa ja työaika on 30 tuntia viikossa. Avoimet kesätyöpaikat ja hakuohjeet julkaistaan Pyhäjoen kunnan kotisivuilla, Pyhäjoen kuulumiset -paikallislehdessä ja Kuntarekry sivustolla.
- Kesäyrittäjästuki:** Ko. ikäluokan nuori perustaa oman kesäyrittäjänsä, jolloin hän on oikeutettu saamaan arvoltaan 300 euron kesäyrittäjästuen, jota haetaan kesätyösetelillä. Yrittäjänsä voi perustaa mm. oppilaitoksen tai 4H-toiminnan kautta (NY-yrittäjä, 4H-yrittäjä). Kesäyrittäjästuki voidaan myöntää, vaikka yritystoiminta alkaisi ennen kesää ja jatkuisi kesän jälkeen. Rahausumma maksetaan yrittäjälle kahdessa erässä: 50 %, kun henkilö on osallistunut erikseen järjestettävään yrittäjäkoulutukseen ja on esittänyt hyväksyttävän liiketoimintasuunnitelman ja toinen 50 %, kun yritystoiminnasta on syntynyt liikevaihtoa ja nuori on palauttanut raportin toiminnastaan.

Nuorella on oikeus kalenterivuoden aikana vain yhteen kesätyömuotoon; kunnan kesätyöpaikka, kesätyöseteli tai kesäyrittäjästuki.

Ehdotus:  
Kunnanhallitus

- 1) hyväksyy nuorten kesätyöllistämisen toteutettavaksi suunnitellulla tavalla kesällä 2024
- 2) määrää vastuuhenkilöksi kiinteistöpäällikkö Pekka Pelttarin.

Kunnanhallitus

§ 14

15.01.2024

---

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---



## Ideakilpailu tapahtumien järjestämiseksi Pyhäjoella

Khall 15.01.2024 § 15  
296/02.02.00/2023

Osallistuvan budjetoinnin periaatteen mukaisesti kuntalaiset voivat ideoida kunnan varojen käyttöä. Vuonna 2024 osallistuvan budjetin mukaiset resurssit kohdistetaan tapahtumien ideakilpailuun, jolla sekä luodaan uusia tapahtumia että kehitetään nykyisiä.

Ideakilpailun tarkoituksena on:

- löytää uusia, kuntalaisille tärkeitä ja kiinnostavia tapahtumia
- elävöittää kuntaa
- luoda uusia liiketoimintamahdollisuuksia
- edistää matkailua
- osallistaa ja sitouttaa kuntalaisia
- lisätä kunnan houkuttelevuutta uusille asukkaille ja yrityksille.

Ideakilpailun ehdot:

- kilpailu on tarkoitettu sekä kunnassa asuville että vieraspaikkakuntalaisille, edellyttäen, että tapahtuma järjestetään Pyhäjoen kunnassa ja sillä on myönteinen vaikutus kunnan elinvoimaisuuteen. Lisäksi kunnan asukkaiden on voitava osallistua sekä tapahtumaan että sen suunnitteluun ja järjestämiseen.
- kilpailuun voivat osallistua yritykset, sekä rekisteröityneet yhdistykset ja säätiöt.
- kilpailuehdotukseksi ei hyväksytä tapahtumaa, joka on poliittinen, vakaumuksellinen tai joka on ristiriidassa kunnan strategian tai edun kanssa.
- kilpailun voittajat vastaavat tapahtumien järjestämisestä.
- tapahtuma toteutetaan vuoden 2024 aikana.

Ideakilpailun voittajan/voittajien valinta ja palkinta

- kilpailun voittajia voi olla useita
- hakemukset pisteytetään arviontikriteerin mukaan
- avustukset voidaan jakaa erisuuruusina tapahtumien luonteista ja ominaisuuksista riippuen.

Aikataulu

- kilpailu julistetaan avatuksi 1.2.2024
- ehdotukset on jätettävä 29.3. 2024 klo 15.00 mennessä
- kunnanhallitus valitsee avustuksen saajat kokouksessaan 15.4.2024

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että vuoden 2024 osallistuvan budjetin määräraha käytetään yllä olevan selostusosan ja liitteenä olevien sääntöjen mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Kunnanhallitus evästi jatkovalmistelua ja nimesi työryhmään Jyrki Takalan, Raino Peltoniemen, Heikki Lahnaojan, Tea Lumijärven ja Elina Vehkalan.

Kunnanhallitus

§ 15

15.01.2024

---

Jatkovalmistelusta vastaa Tapani Tuominen yhdessä työryhmän kanssa.

---

Liitteet

Liite8 Ideakilpailun ohjeet ja säännöt, Pyhäjoki jakaa avustuksia tapahtumien järjestämiseksi

Liite9 Tapahtumien avustushakemus 2024

## Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen digitaalinen palvelutarjotin / Yhteys henkilöiden nimeäminen

Khall 15.01.2024 § 16  
391/00.04.00/2023

Pohde / projektipäällikkö Saira Suuniittu kirjoittaa 14.12.2023:

” Arvoisat yhteistyökumppanit,

Rakennamme Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueella (Pohteella) hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen digitaalista palvelutarjotinta. Digitaalinen palvelutarjotin tulee olemaan verkossa toimiva työkalu, joka on tarkoitettu asukkaille ja ammattilaisille - hyvän arjen ja mielekkään elämän tueksi. Kaikki hyvinvointialueet kehittävät tarjotinta vuosina 2022-2025. Työtä ohjataan kansallisesti.

Tarjotin kokoaa yhteen hyvinvointialueen, kuntien, järjestöjen sekä seurakuntien toimintaa ja palveluja, jotka edistävät asukkaiden hyvinvointia ja terveyttä. Palvelutarjottimelta tulee löytymään esimerkiksi elintapaohjausta, itsehoidon välineitä sekä vertaistuen, kulttuurin, liikunnan ja luonnon tarjoamia mahdollisuuksia hyvinvoinnin lisäämiseen. Tavoitteena on, että jatkossa asukkaat ja ammattilaiset löytävät itselleen tai asiakkailleen sopivia palveluita helposti yhdestä paikasta. Palvelutarjottimen palveluita rakennetaan alkuvaiheessa aikuisväestön näkökulmasta; pitkäaikaistyöttömien, nuorten ikäihmisten sekä paljon palveluita käyttävien tarpeet huomioiden.

Tavoitteena on, että tarjottimelle saadaan esille mahdollisimman kattavasti kaikki kuntanne hyvinvointia ja terveyttä edistävät palvelut alkuvaiheessa ainakin edellä mainittujen asiasisältöjen osalta. Palvelutietovaranto (PTV) on merkittävässä roolissa siinä, miten tiedot eri toimijoiden palveluista tulevat asukkaiden ja ammattilaisten käyttöön palvelutarjottimelle.

Tarjottimen kehitys tapahtuu POP-Digi-Hoitotakuu-hankkeen rahoituksella. Tavoitteena on ottaa palvelutarjotin käyttöön vuoden 2024 loppuun mennessä. Voit tutustua liitediojen avulla paremmin tarjottimeen.

Lisää tietoa hankkeesta:

<https://pohde.fi/tietoa-meista/kehittaminen-ja-innovaatiot/kehittamishankkeet/kestavan-kasvun-ohjelma-2/pilari-4-investointi-2/>

Pyydämme nyt kaikkia Pohteen alueen kuntia nimeämään palvelutarjottimen kehittämiseen 2 yhteys henkilöä:

1. palvelutarjottimen yhteiskehittämisen yhdys henkilö
2. PTV yhteys henkilö.

Liitteenä olevissa dioissa on kerrottu näiden yhteys henkilöiden tehtävistä

Pyydämme nimeämiset 15.1.2024 mennessä. Nimeämiset voi ilmoittaa allekirjoittaneelle. ”

Kunnanhallitus

§ 16

15.01.2024

---

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää nimetä

- 1) palvelutarjottimen yhteiskehittämisen yhdyshenkilöksi sivistysjohtaja Elina Vehkalan 1.2.2024 alkaen,
- 2) PTV yhteyshenkilöksi lupasihteeri Marika Anttilan 1.2.2024 alkaen ja varahenkilöksi toimistosihteeri Pekka Timonen-Nissin.

Päätös:Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.  

---

## Liitteet

Liite10 Digitaalisen palvelutarjottimen yleisesittely tiivistetty

Liite11 Nimettyjen yhdyshenkilöiden tehtäväkuvaus / Digitaalinen palvelutarjotin

## Oheismateriaali

Nimeämispyyntö hankeyhteistyöhön / Digitaalinen palvelutarjotin

Sivistyslautakunta § 94  
Kunnanhallitus § 17

17.10.2023  
15.01.2024

## Raahen seutukunnan toisen asteen seudullinen yhteistyö

Sivltk 17.10.2023 § 94

Raahen seutukunnan toisen asteen oppilaitosten rehtorit ja muu henkilöstö ovat laatineet otsikkoasiaa koskevan raporttiluonnoksen (liitteenä), joka on tarkoitettu alueen johtaville virkamiehille, valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajille sekä oppilaitosten johdon, henkilöstön ja opiskelijoiden kommentoitavaksi ja korjattavaksi. Tämän jälkeen työ etenee siten, että sitä esitellään kuntien valtuustoissa sekä ammatillisen koulutuksen järjestäjien hallituksissa ja raportti vahvistetaan koulutuksen järjestäjien hallinnossa loppusyksyllä 2023.

Raportin tavoitteena on tunnistaa ja syventää vapaaehtoista yhteistyötä alueen toisen asteen oppilaitosten välillä. Raportti lähestyy alueen kehittämistä realistisesti taustalla olevat väestöhaasteet ymmärtäen, mutta myös alueen vahvuudet ja mahdollisuudet tunnistuen.

Raahen seutukunnalle on ensisijaisen tärkeää, että sen toisen asteen koulutustarjonta säilyy vahvana ja monipuolisena ja alue saa jatkossakin kouluttaa alueensa nuoret ja aikuiset toiselle asteelle. Alueen elinkeinorakenteesta johtuen ammatillisella toisella asteella on valtakuntaa suurempi merkitys seutukunnan työvoiman turvaamisessa sekä koulutuspolkujen rakentamisessa korkea-asteelle. Alueen lukioilla on myös keskimääräistä suurempi rooli alueen kehittymiselle ja on erittäin tärkeää, että myös alueen lukiot säilyvät houkuttelevina vaihtoehtoina lukio-opiskeluun hakeutuville nuorille. Erittäin tärkeitä on myös ne toimenpiteet, joilla toisen asteen ja korkea asteen päättövaiheessa olevia ja valmistuneita houkutellessaan alueelle.

Raahen seutukunta tulee haastamaan myönteisesti alueen väestön, työvoiman ja yrityskannan trendit ja ennusteet. Raahen seutukunnan toinen aste vastaa alueensa haasteisiin voimakkaalla yhteistyöllä, sisäisellä työnjaolla sekä työhön johtavan maahanmuuton ratkaisuilla. Raahen seutukunnan toinen aste on Suomen korkein toinen aste vuoteen 2040 mennessä!

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee raporttiluonnoksen tietoonsa saatetuksi.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Khall 15.01.2024 § 17  
353/12.00.00/2023

Raahen seutukunnan toisen asteen koulutusta koskien on valmistunut strategialuonnos (liitteenä).

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta	§ 94	17.10.2023
Kunnanhallitus	§ 17	15.01.2024

---

Kunnanhallitus merkitsee strategialuonnoksen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Liitteet

Liite12 Raahen toisen asteen strategia 2023-2040

## Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n purkautuminen

Khall 15.01.2024 § 18  
4/00.04.01/2024

Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n liittovaltuusto päätti kokouksessaan 23.9.2022, että Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry (Alueliitto) puretaan. Purkamisen yhteydessä Alueliiton jäljelle jääneistä varoista ja omaisuudesta päätetään sääntöjen edellyttämällä tavalla.

Alueliiton säännöissä todettiin, § 13, ”Alueliiton purkautuessa on sen omaisuudesta muodostettava säätiö, joka toimii yhdistyksen tarkoituksien mukaisesti”. Alueliiton jäsenkunnissa katsottiin, ettei ole tarkoituksenmukaista perustaa uutta säätiötä purkautumisen yhteydessä, koska yhdistyksen tarkoitus voidaan toteuttaa nykyisillä organisaatioilla.

Sääntöjen muutoksen yhteydessä vuoden 2023 alkupuolella kyseinen sääntökohta, § 13, muutettiin muotoon ”Alueliiton purkautuessa on sen jäljelle jääneet varat käytettävä jäsenkunnissa toimivien yhdistysten tai järjestöjen tukemiseen tai jäsenkunnissa toimiville osuuskunnille yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen kolmen vuoden kuluessa siitä, kun purkautumisesta on tehty merkintä yhdistysrekisteriin”.

Perusteluna tällaiselle muutokselle voidaan todeta, että Alueliiton tarkoitus (sääntöjen § 2) täyttyy tällä muutoksella. Jäsenkunnissa toimivien yhdistysten, järjestöjen tai osuuskuntien toimintaedellytyksiä voidaan turvata ja parantaa. Kuntalaisten hyvinvointiin voidaan panostaa näin enemmän. Kunnilla on näkemystä, mikä yhdistys, järjestö tai osuuskunta tarvitsee toiminnalleen tukea ja kuinka paljon. Kuntien tehdessä päätöksen tuesta, taataan myös yhdistysten, järjestöjen tai osuuskuntien tasavertainen kohtelu.

Kunnat vastaavat varojen jakamisesta yhdistyksille, järjestöille tai osuuskunnille. Kunnat eivät saa varoja omaan käyttöönsä vaan ovat välittäjän roolissa. Alueliiton purkautuessa kunta ei pääätä, mihin varat käytetään vaan Alueliiton säännöt määräävät varojen käytön.

Alueliiton jäljelle jääneet varat jaetaan kuntien väkiluvun perusteella eli €/asukas. Kunkin kunnan/kaupungin lopullinen osuus selviää purkautumisen yhteydessä laadittavassa loppuselvityksessä. Perusteluna tällaiselle jakoperusteelle on se, että kunnat ovat maksaneet aikanaan jäsenmaksua Alueliitolle vuosikausia kunnan/kaupungin verotulojen mukaan eli suuremmat kunnat/kaupungit ovat maksaneet suurempaa jäsenmaksua kuin pienemmät kunnat.

Loppuselvitys lähetetään jäsenkunnille tiedoksi.

Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n purkautumiseen liittyvät päätökset ovat tehty. Liittovaltuuston kokouksessa 8.11.2023 hyväksyttiin loppuselvitys ja vahvistettiin sääntöjen mukaisesti liiton purkautuminen.

Pyhäjoen kunnan tulee linjata, miten Siika-Pyhäjokialueen Liitolta Pyhäjoelle

Kunnanhallitus

§ 18

15.01.2024

---

palautuvat varat, 50.040,22 euroa, kohdistetaan.

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että Pyhäjoen kunta

- hyväksyy Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n purkautumisen sekä sitoutuu Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n luovutukselle asettamiin ehtoihin,
- käyttää Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:ltä palautuvat varat osallistuvan budjetoinnin kautta vuonna 2024.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n loppuselvitys

Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n lopullinen varojen jako 28.11.2023

Siika-Pyhäjokialueen Liitto ry:n voimassa olevat säännöt



**Kauppakirja tilasta Kaarnikka 625-401-47-20**

Khall 15.01.2024 § 19  
7/10.00.01.05.00/2024

Pyhäjoen kunta on myynyt 9.2.2012 Wesain Oy:lle rakentamisveloitteella määräalan tilasta Kunnansaari 625-401-47-2 (Alapääntie 10). Tontti on edelleen rakentamatta. Oheismateriaalina kauppakirja.

Wesain Oy ja Pyhäjoen kunta ovat neuvotelleet kauppakirjan (kaupan purku) tilasta Kaarnikka 625-401-47-20 (Alapääntie 10). Tilan pinta-ala on 1811 m2.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

**Liitteet**

Liite13 Kauppakirja Wesain Oy Kaarnikka 625-401-47-20 (Alapääntie 10)

**Oheismateriaali**

Kauppakirja Wesain Oy ma Kunnansaari 625-401-47-2 Alapääntie 10 allekirj

**Kauppakirja tilasta Vaarama 625-401-47-21**

Khall 15.01.2024 § 20  
8/10.00.01.05.00/2024

Pyhäjoen kunta on myynyt 9.2.2012 Wesain Oy:lle rakentamisveloitteella määräalan tilasta Kunnansaari 625-401-47-2 (Alapääntie 12). Tontti on edelleen rakentamatta. Oheismateriaalina kauppakirja.

Wesain Oy ja Pyhäjoen kunta ovat neuvotelleet kauppakirjan (kaupan purku) tilasta Vaarama 625-401-47-21 (Alapääntie 12). Tilan pinta-ala on 1999 m<sup>2</sup>.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kauppakirjan allekirjoitettavaksi.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Liitteet

Liite14 Kauppakirja Wesain Oy Vaarama 625-401-47-21 (Alapääntie 12)

Oheismateriaali

Kauppakirja Wesain Oy ma Kunnansaari 625-401-47-2 Alapääntie 12 allekirj

---

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 6, § 7, § 8, § 9, § 13, § 17

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 5, § 10, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 18, § 19, § 20

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi  
Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

---

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.1.2024 alkaen.