

---

Valtuusto

---

KOKOUSTIEDOT

---

Aika 13.12.2023 klo 09:00 - 11:50

Paikka Kunnantalon valtuustosalin

---

OSALLISTUJAT

---

|        | Nimi                      | Tehtävä                      | Lisätiedot |
|--------|---------------------------|------------------------------|------------|
| Läsnä  | Rantanen Niko             | puheenjohtaja                |            |
|        | Sirkka Janne              | 1. varapuheenjohtaja         |            |
|        | Flink Eija                | 2. varapuheenjohtaja         |            |
|        | Anttila Paula             | jäsen                        |            |
|        | Impola Anja               | jäsen                        |            |
|        | Impola Risto              | jäsen                        |            |
|        | Kestilä Saara             | jäsen                        |            |
|        | Koskela Mikko             | jäsen                        |            |
|        | Mattila Olli              | jäsen                        |            |
|        | Mustakallio Saara         | jäsen                        |            |
|        | Niemelä Päivi             | jäsen                        |            |
|        | Peltoniemi Raino          | jäsen                        |            |
|        | Salmivuori-Väänänen Kaisa | jäsen                        |            |
|        | Sarpola Tuula             | jäsen                        |            |
|        | Takala Jyrki              | jäsen                        |            |
|        | Tornberg Antti            | jäsen                        |            |
|        | Vehkala Antero            | jäsen                        |            |
|        | Viinamäki Kyösti          | jäsen                        |            |
|        | Virkkunen Mauri           | jäsen                        |            |
| Poissa | Niemi Tero                | 09:00 - 11:50                |            |
|        | Nousiainen Matti          | 09:00 - 11:50                |            |
|        | Impola Peppi              | 09:00 - 11:50                |            |
| Muu    | Matti Soronen             | kunnanjohtaja,               |            |
|        |                           | esittelijä/pöytäkirjanpitäjä |            |
|        | Antero Tervonen           | sivistystoimenjohtaja        |            |
|        | Helena Widnäs             | talous- ja hallintopäällikkö |            |
|        | Aimo Korpi                | tekninen johtaja             |            |

---

ALLEKIRJOITUKSET Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisestiNiko Rantanen  
puheenjohtajaMatti Soronen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## KÄSITELLYT ASIAT

§:t 86 - 99

---

PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Eija Flink  
pöytäkirjantarkastajaAnja Impola  
pöytäkirjantarkastaja

---

---

PÖYTÄKIRJAN

NÄHTÄVILLÄOLO

Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 20.12.2023 alkaen.

---

---

**Valtuusto**

---

**KOKOUSTIEDOT**

Aika 13.12.2023 klo 09:00 - 11:50

Paikka Kunnantalon valtuustosali

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

| Asia             | Otsikko                                                                                                                                | Sivu |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| Sisällysluettelo |                                                                                                                                        |      |
| § 86             | Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                                                               | 4    |
| § 87             | Pöytäkirjantarkastajien vaali                                                                                                          | 5    |
| § 88             | Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.9.2023                                                                                          | 6    |
| § 89             | Vuoden 2023 talousarviomuutosten käsittely                                                                                             | 8    |
| § 90             | Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024-2026                                                                                 | 9    |
| § 91             | Pyhäjoen kunnan hallintosääntö                                                                                                         | 11   |
| § 92             | Kokousaikataulu 1-6/2024; valtuusto ja kunnanhallitus                                                                                  | 13   |
| § 93             | Sidonnaisuudet ja sidonnaisuusrekisteri                                                                                                | 14   |
| § 94             | Kaavoituskatsaus 2023                                                                                                                  | 16   |
| § 95             | Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmän (HYTE-johtoryhmä) ja työryhmän (HYTE-työryhmä) nimeäminen / Hyvinvointiraportti 2022 | 16   |
| § 96             | Valtuutettujen aloitteet / Sähkölentokenttä                                                                                            | 19   |
| § 97             | Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat                                                                                     | 21   |
| § 98             | Valtuutettujen aloitteet                                                                                                               | 22   |
| § 99             | Kokouksen päättäminen                                                                                                                  | 23   |

---

---

**Nimenhuuto sekä kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valt 13.12.2023 § 86

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 67 §:n mukaan kutsu valtuuston kokoukseen on vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta lähetettävä kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla. Kokouskutsu lähetetään sähköpostiviestinä, joka ohjaa asianhallintajärjestelmään.

Hallintosäännön 69 §:n mukaan läsnäolovelvollisuus on kunnanhallituksen puheenjohtajalla ja kunnanjohtajalla ja läsnäolo-oikeus kunnanhallituksen jäsenillä. Esityslista on hallintosäännön 44 §:n mukaan lähetettävä kokouskutsun yhteydessä.

Tämän kokouksen kokousaineisto on julkaistu sähköisessä kokoushallinnassa 7.12.2023. Ilmoitus kokouskutsun julkaisemisesta sähköisessä kokoushallinnassa on lähetetty sähköpostilla valtuutetuille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja kunnanhallituksen jäsenille sekä kunnanjohtajalle torstaina 7.12.2023.

Hallintosäännön 70 §:n mukaan läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan sähköisesti tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Nimenhuudon jälkeen puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko valtuusto laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kuntalaki 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

**Päätös:**

Suoritettiin nimenhuuto puheenjohtaja Niko Rantasen johdolla. Läsnäolijat on merkitty pöytäkirjan liitteenä olevaan läsnäololuetteloon. Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Liitteet**

Liite1 Valtuuston läsnäololuettelo 13.12.2023

---

**Pöytäkirjantarkastajien vaali**

Valt 13.12.2023 § 87

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Edellisellä valtuustokaudella pöytäkirjantarkastajat on valittu kullekin kokoukselle vuorotellen aakkosjärjestyksen mukaan.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastamisvuorossa olisivat saman käytännön mukaisesti valtuutetut Paula Anttila ja Eija Flink.

Valtuusto päättää tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajien vaalista ja pöytäkirjan tarkastamisajasta ja -paikasta. Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 20.12.2023 alkaen. Pöytäkirja tulee tarkastaa ennen nähtäville asettamista.

Päätös:

Valtuusto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Eija Flinkin ja Anja Impolan.

---

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 281  
§ 88

20.11.2023  
13.12.2023

## Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.9.2023

Khall 20.11.2023 § 281

Tasaisen kertymän mukaan toimintatuotot ja toimintakulut saivat olla syyskuun lopussa 75,0 % vuoden 2023 talousarviosta. Toimintatuotot ovat 1.458.560,08 euroa eli 64,2 % ja toimintakulut 9.772.869,41 euroa eli 74,9 %. Toimintakate oli syyskuun lopussa -8.314.309,33 euroa eli 77,1 % vuoden 2023 talousarviosta.

Toimintakatteiden (ulkoinen) toteutuma päävastuualueittain sekä verotulojen, valtionosuuksien ja vuosikatteen toteutumat on esitetty alla olevassa taulukossa:

|                                             | Ta 2023            | Tot 2023 1-9      | Käyttö%      |
|---------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------|
| Keskusvaali- ja tarkastuslautakunta         | -22 650            | -20 220           | 89,3         |
| Hallinto-, elinkeino- ja perusturvapalvelut | -2 273 430         | -1 641 683        | 72,2         |
| Sivistyspalvelut                            | -6 283 680         | -5 101 057        | 81,2         |
| Tekniset palvelut                           | -2 205 010         | -1 551 349        | 70,4         |
| <b>Toimintakatteet yhteensä</b>             | <b>-10 784 770</b> | <b>-8 314 309</b> | <b>77,1</b>  |
| Verotulot                                   | 8 440 000          | 7 330 257         | 86,9         |
| Valtionosuudet                              | 4 855 740          | 3 783 800         | 77,9         |
| Rahoitustuotot ja -kulut                    | -142 000           | -157 504          | 110,9        |
| <b>Vuosikate</b>                            | <b>2 368 970</b>   | <b>2 642 244</b>  | <b>111,5</b> |

Palkkoihin ja palkkioihin on varattu talousarviossa rahaa 5.268.320 euroa. Toteuma syyskuun lopussa oli -4 077 781 euroa (77,4 %). Oheismateriaalina palkkojen ja palkkioiden toteutuma tulosalueittain.

Investointeihin on varattu talousarviossa rahaa nettona 2 676 900 euroa. Toteuma syyskuun lopussa oli nettona 1.804.172 euroa (67,4 %).

Lyhytaikaisen lainan määrä 30.9.2023 oli 8,5 miljoonaa euroa (31.12.2022 8,5 miljoonaa euroa). Pitkäaikaisia lainoja ei ole.

Rahavarat olivat 30.9.2023 yhteensä 7.844 963 euroa (31.12.2022 yht. 8.099.191 euroa).

Sijoitusten kehitys on esitetty alla olevassa taulukossa:

|                             | <u>31.12.2022</u> | <u>30.9.2023</u> |
|-----------------------------|-------------------|------------------|
| Aktia, salkun hankinta-arvo | 7 846 216         | 7 721 823        |
| Aktia, salkun markkina-arvo | 7 056 859         | 7 245 586        |

Myyntivoittoja sijoitusarvopapereista on kertynyt 9.190 euroa ja myyntitappioita 12.237 euroa.

Oheismateriaalina talousarvion toteutuma 1.1.-30.9.2023 tileittäin ja tulosalueittain.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 281 | 20.11.2023 |
| Valtuusto      | § 88  | 13.12.2023 |

---

Valtuusto on hyväksyessään vuoden 2023 talousarvion asettanut henkilöstötoimikunnalle sitovaksi toiminnalliseksi tavoitteeksi hyvinvoivan henkilöstön, mittarina sairauspoissaolojen määrä ja tavoitteena sairauspoissaolot < 13 sairauspäivää/htv. Sairauslomapäiviä/henkilötyövuosi tilanteessa 30.9.2023 oli 9,3 (71,5 %).

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee asian tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 88  
302/02.02.02/2023

Päätös:

Valtuusto merkitsi asian tiedoksi.

---

Oheismateriaali

Palkkojen toteutuma 1-9/2023 tulosalueittain

Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.9.2023 tileittäin

Talousarvion toteutumavertailu 1.1.-30.9.2023 tulosalueittain

Kunnanhallitus § 310  
Valtuusto § 89

04.12.2023  
13.12.2023

## Vuoden 2023 talousarviomuutosten käsittely

Khall 04.12.2023 § 310

Talousarvioon tehtävät mahdolliset muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana (hallintosääntö 6 §).

Kunnanhallitukselle esitetään ehdotus vuoden 2023 talousarvioon tehtävistä muutoksista. Ehdotus sisältää käyttötalousosan/ tuloslaskelman, investointiosan sekä rahoituslaskelman. Muutosehdotukset on esitetty tulosaluetasoisina.

Talousarvion meno- ja tuloarviot on käyty läpi kaikilla osastoilla. Tarkastelussa on pyritty tarkentamaan toteutuma-arvioita. Varsinaiseen toimintaan näillä tarkennuksilla ei tässä vaiheessa enää ole juuri vaikutuksia. Tulosalueittaiset muutokset ja niiden lyhyet perustelut on esitetty siten, että listauksesta näkyvät varsinaisen talousarvion tulo- ja menomäärärahat, muutokset ja esitys lopullisen talousarvion määrärahoiksi.

Vuosikate on muutosten jälkeen 3.898.170 euroa ja tilikauden ylijäämäksi muodostuu näillä näkymin 2.619.700 euroa eli tulos on 1.529.700 euroa parempi kuin talousarviossa. Edellä mainittu on arvio lokakuun loppuun toteutuneen kehityksen perusteella.

Rahoituslaskelman mukaan lainakannan muutos on -1.550.000 euroa. Lyhyen ja pitkäaikaisen lainamäärän arvioidaan olevan vuoden 2023 lopussa 6.950.000 euroa.

### Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää tehdä vuoden 2023 talousarvioon liitteenä olevan Talousarviomuutokset 2023 -asiakirjan mukaiset määrärahamuutokset.

### Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 13.12.2023 § 89  
122/02.02.00/2022

### Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite2 Talousarvion muutokset 2023

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 311  
§ 90

04.12.2023  
13.12.2023

## Vuoden 2024 talousarvio ja taloussuunnitelma 2024-2026

Khall 04.12.2023 § 311

Kuntalain 110 §:ssä on perussäännös talousarviosta. Sen mukaan:

"Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnallisten tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Edellä 3 momentissa säädettyä alijäämän kattamisvelvollisuutta sovelletaan myös kuntayhtymiin."

Talousarvio-taloussuunnitelmaan tulee sisällyttää myös konsernia koskevat tavoitteet.

Kunnanhallitus on 12.6.2023 antanut hallintokunnille talousarvio-taloussuunnitelman laadintaa koskevat ohjeet.

Vuoden 2024 talousarvion valmistelun reunaehdoista:

- Keskitetty virka- ja työehtosopimus on voimassa 30.4.2025 saakka.
- Työllisyystilanteen kehitystä on vaikea ennustaa, koska Hanhikiven hankkeen keskeytyminen on heikentänyt työllisyyttä ja hankkeen jatkumisen aikataulu on auki. Kuntien vastuu pitkäaikaistyöttömien hoidosta jatkuu.
- Kansantalouden ennustetaan kasvavan v. 2023 0,0 % ja vuonna 2024 1,2 %.

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 311  
§ 90

04.12.2023  
13.12.2023

---

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan talousarvion vuodelle 2024 ja taloussuunnitelman vuosille 2024-2026.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

-----  
Merkittiin, että talous- ja hallintopäällikkö Helena Widnäs, sivistystoimenjohtaja Antero Tervonen ja tekninen johtaja Aimo Korpi olivat läsnä kokouksessa asiantuntijoina tämän asian käsittelyn ajan klo 17.45 - 19.00 ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Valt 13.12.2023 § 90  
296/02.02.00/2023

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

Liitteet

Liite3 Pyhäjoen kunnan talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma 2024-2026

Kunnanhallitus § 312  
Valtuusto § 91

04.12.2023  
13.12.2023

## Pyhäjoen kunnan hallintosääntö

Khall 04.12.2023 § 312

Kunnan hallintosäännön tulee olla ajan tasalla.

Kuntalain 90 §:ssä säädetään hallintosäännöstä seuraavaa:

” Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:

- 1) hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä seuraavista asioista:
  - a) toimielimistä ja johtamisesta;
  - b) kunnanhallituksen puheenjohtajan tehtävistä;
  - c) henkilöstöorganisaatiosta;
  - d) taloudenhoidosta;
  - e) hallinnon ja talouden tarkastuksesta;
  - f) sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta; (21.5.2021/419)
- 2) päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä seuraavista asioista:
  - a) toimivallan siirtämisestä;
  - b) toimielinten kokoontumisesta;
  - c) varajäsenten kutsumisesta;
  - d) toimielimen puheenjohtajan tehtävistä;
  - e) kokouksen tilapäisestä puheenjohtajasta;
  - f) kunnanhallituksen edustajan ja kunnanjohtajan tai pormestarin läsnäolosta ja puheoikeudesta muiden toimielinten kokouksissa;
  - g) muiden kuin jäsenten läsnäolosta ja puheoikeudesta toimielinten kokouksissa;
  - h) toimielinten päätöksentekotavoista sekä siitä, miten kunta huolehtii, että sähköiseen kokoukseen ja sähköiseen päätöksentekomenettelyyn osallistumiseen tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä;
  - i) esittelystä;
  - j) pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja tiedoksi antamisesta;
  - k) asiakirjojen allekirjoittamisesta;
  - l) tiedonhallinnan ja asiakirjahallinnon järjestämisestä; (21.5.2021/419)
  - m) asiakirjoista tai tiedon antamisesta perittävistä maksuista;
  - n) 23 §:ssä tarkoitetun aloitteen käsittelystä ja aloitteen tekijälle annettavista tiedoista;
  - o) viestinnän periaatteista;
  - p) menettelystä otettaessa asia ylemmän toimielimen käsiteltäväksi;
- 3) valtuuston toimintaan liittyvistä seuraavista asioista:
  - a) valtuuston kokousmenettelystä;
  - b) varavaltuutetun kutsumisesta valtuutetun tilalle;
  - c) valtuutetun aloitteen käsittelystä;
  - d) valtuutettujen valtuustotyöskentelyä varten muodostamista valtuustoryhmistä;

Kunnanhallitus  
Valtuusto

§ 312  
§ 91

04.12.2023  
13.12.2023

- 
- e) kokouksiin osallistumisesta ja kokouskutsun lähettämisestä sähköisesti;  
f) valtuutettujen puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, jos ne ovat tarpeen kokouksen kulun turvaamiseksi.

Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset, joilla turvataan kielilaissa (423/2003) ja muualla laissa säädettyjen kielellisten oikeuksien toteutuminen kunnan hallinnossa.

Edellä 1 momentissa säädetyn lisäksi hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä sekä valtuuston toiminnasta poikkeusoloissa ja normaaliolojen häiriötilanteissa. ”

Laadittu Pyhäjoen kunnan hallintosääntö noudattaa ohjeellisesti Suomen Kuntaliiton kunnan hallintosääntömallia.

Liitteenä hallintosääntö.  
Oheismateriaalina voimassa oleva hallintosääntö.

Ehdotus:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Pyhäjoen kunnan hallintosäännön.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 91  
178/00.01.01.00/2021

Päätös:

Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen ehdotuksen.

---

Liitteet

Liite4 Pyhäjoen kunnan hallintosääntö 2024

Oheismateriaali

Hallintosääntö 2018 muutos § 14

Kunnanhallitus § 313  
Valtuusto § 92

04.12.2023  
13.12.2023

---

## Kokousaikataulu 1-6/2024; valtuusto ja kunnanhallitus

Khall 04.12.2023 § 313

Liitteenä valtuuston ja kunnanhallituksen ohjeellinen kokousaikataulu tammi-kesäkuulle 2024.

Ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy omalta osaltaan liitteenä olevan kokousaikataulun ja lähettää sen tiedoksi valtuustolle sekä esittää, että valtuusto hyväksyy omalta osaltaan valtuuston kokousaikataulun.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 92  
384/00.01.02.02/2023

Päätös:

Valtuusto hyväksyi liitteenä olevan kokousaikataulun omalta osaltaan ja merkitsi tiedoksi kunnanhallituksen kokousaikataulun.

---

Liitteet

Liite5 Kokousaikataulu 1-6/2024; valtuusto ja kunnanhallitus

Tarkastuslautakunta  
Valtuusto

§ 64  
§ 93

15.11.2023  
13.12.2023

## Sidonnaisuudet ja sidonnaisuusrekisteri

Tarkltk 15.11.2023 § 64

Kuntalain 84 §:ssä säännellään kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan sidonnaisuuksien ilmoittamisesta. Kuntalain mukaisesti sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapidosta muuta johdu. Kuntalain 84 §:n 2 momentin mukaan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maan käyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä ja varajäseniä, valtuuston ja lautakuntien puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa, kunnanjohtajaa sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

### Ehdotus (puheenjohtaja):

Käydään sidonnaisuusrekisterin tilanne läpi ja käsitellään sidonnaisuusilmoituksissa mahdollisesti tapahtuneet uudet muutokset.

Päätetään, että sidonnaisuusilmoitukset viedään hallintosäännön 15§:n mukaisesti (kerran vuodessa) seuraavaan kunnanvaltuuston kokoukseen tiedoksi.

### Päätös:

Hyväksyttiin.

Valt 13.12.2023 § 93  
183/00.03.02/2022

### Päätös:

Valtuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Liitteet

Liite6 Sidonnaisuusilmoitukset päiv 2023

Kunnanhallitus § 307  
Valtuusto § 94

04.12.2023  
13.12.2023

## Kaavoituskatsaus 2023

Khall 04.12.2023 § 307

Kunnan tulee maankäyttö- ja rakennuslain MRL 7 §:n mukaan laatia kaavoituskatsaus vähintään kerran vuodessa kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsaus lähetetään tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle (ELY-keskukselle).

Asian valmistelijana on toiminut kaavoitusarkkitehti Jyrki Määttä.

Liitteenä :

- Kaavoituskatsaus 2023
- Kuulutus 4.12.2023

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- 1) hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen 2023,
- 2) asettaa kaavoituskatsauksen yleisesti nähtäville 7.12.2023 alkaen,
- 3) antaa kaavoituskatsauksen tiedoksi Pohjois-Pohjanmaan ELY-keskukselle,
- 4) antaa kaavoituskatsauksen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

Valt 13.12.2023 § 94  
379/10.00.00/2023

Päätös:

Valtuusto merkitsi kaavoituskatsauksen 2023 tiedoksi.

Liitteet

- Liite7 Pyhäjoen kunnan kaavoituskatsaus 2023
- Liite8 Kuulutus kaavoituskatsaus 2023 nähtävillä

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 163 | 26.06.2023 |
| Kunnanhallitus | § 287 | 20.11.2023 |
| Valtuusto      | § 95  | 13.12.2023 |

## Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmän (HYTE-johtoryhmä) ja työryhmän (HYTE-työryhmä) nimeäminen / Hyvinvointiraportti 2022

Khall 26.06.2023 § 163

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä, jonka 6 § määrittellään kunnan vastuut terveyden ja hyvinvoinnin edistämisessä on astunut voimaan 1.1.2023. Sen mukaan kunnan on edistettävä asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä. Kunnalla on ensisijainen vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Sen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kunnan eri toimialojen on tehtävä yhteistyötä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Kunnan on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho.

Lain mukaan kunnan on:

- seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä
- raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain
- valmistettava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma
- toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa
- toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa
- tehtävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi yhteistyötä kunnassa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa
- edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi

HYTE-johtoryhmän tehtävänä on:

- tuottaa ja välittää tietoa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä
- laatia Pyhäjoen kunnan hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma ja yhteensovittaa se POHTEEN vastaaviin asiakirjoihin ja niiden laatimisaikatauluihin
- yhteensovittaa hyvinvointisuunnitelma kunnan talousarvion ja -suunnitelman kanssa
- yhteensovittaa hyvinvointikertomus kunnan tilinpäätöksen kanssa

HYTE-johtoryhmä kokoontuu neljä kertaa vuodessa.

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 163 | 26.06.2023 |
| Kunnanhallitus | § 287 | 20.11.2023 |
| Valtuusto      | § 95  | 13.12.2023 |

---

HYTE-johtoryhmä raportoi kunnanhallitukselle toiminnastaan neljä kertaa vuodessa toimittaen sille jäljennöksen pöytäkirjoista.

Ehdotus:

Kunnanhallitus nimeää Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmään (HYTE-johtoryhmä) seuraavat henkilöt:

Matti Soronen, kunnanjohtaja, puheenjohtaja  
Vilja Louhimaa, liikunnanohjaaja / hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Jarmo Ketonen, Saaren koulun rehtori  
Aimo Korpi, tekninen johtaja  
Heikki Lahnaoja, kirjastotoimenjohtaja  
Tea Lumijärvi, nuoriso-ohjaaja / järjestöyhdyshenkilö  
Tero Niemi, lukion rehtori (1.8.2023 lähtien)  
Antero Tervonen, sivistystoimenjohtaja  
Helena Widnäs, talous- ja hallintopäällikkö  
Kati Haarala, varhaiskasvatusjohtaja  
Carita Hiironen, osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointikoordinaattori (POHDE)

Lisäksi kunnanhallitus nimeää asioita valmistelevaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työryhmään (HYTE-työryhmä) seuraavat henkilöt:

Antero Tervonen, sivistystoimenjohtaja, puheenjohtaja  
Vilja Louhimaa, liikunnanohjaaja / hyvinvointikoordinaattori, sihteeri  
Tea Lumijärvi, nuoriso-ohjaaja / järjestöyhdyshenkilö  
Pekka Peltari, kiinteistöpäällikkö  
Carita Hiironen, osallisuus-, yhdyspinta- ja hyvinvointikoordinaattori (POHDE)

Pyhäjoen kunnan tavoitteena on sijoittua Rannikon alueen kuntien joukossa kolmen parhaan joukkoon ja koko Pohteen alueen kuntien joukossa viiden parhaan joukkoon ns. HYTE-kertoimessa.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Khall 20.11.2023 § 287

HYTE-johtoryhmä on kokoontunut 14.8.2023 kokoukseen, jossa on valmisteltu sosiaali- ja terveydenhuollosta annetun lain (612/2021) 6 § 3 mom. edellyttämää raportointia. Muistio kokouksesta liitteenä. Em. lainkohdan mukaan:

” Kunnan on seurattava kuntalaisten elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi kunnassa on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Kunnanhallitus | § 163 | 26.06.2023 |
| Kunnanhallitus | § 287 | 20.11.2023 |
| Valtuusto      | § 95  | 13.12.2023 |

---

edellä mainituista asioista. Kunnan on toimitettava hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyvinvointialueelle ja julkaistava se julkisessa tietoverkossa.”

Valtuustokausittainen ns. laaja hyvinvointikertomus on hyväksytty valtuustossa 26.1.2022 § 5. Liitteenä vapaa-aikaohjaajan, liikunnanohjaajan ja sivistystoimenjohtajan laatima luonnos vuotuiseksi raportoinniksi.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee hyvinvointiraportin vuodelta 2022 tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 95  
316/00.01.02.01/2023

Päätös:

Valtuusto merkitsi hyvinvointiraportin vuodelta 2022 tiedoksi.

---

Liitteet

Liite9 Muistio HYTE 14.8.2023

Liite10 Pyhäjoen kunnan hyvinvointiraportti 2022

Oheismateriaali

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointikertomus diasarja, aluevaltuusto hyväksynyt 12.6.2023

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Valtuusto      | § 24  | 22.03.2023 |
| Kunnanhallitus | § 92  | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus | § 314 | 04.12.2023 |
| Valtuusto      | § 96  | 13.12.2023 |

---

## Valtuutettujen aloitteet / Sähkölentokenttä

Valt 22.03.2023 § 24

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitettun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitä aloitteista on käsitelty loppuun.

-----  
Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen sähkölentokentästä (liitteenä).

Päätös:

Valtuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kunnanhallitukselle jatkovalmisteluja varten.

---

Khall 17.04.2023 § 92

Ehdotus:

Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen kaavoitustoimikunnalle valmisteltavaksi. Vastausta pyydetään 31.12.2023 mennessä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

|                |       |            |
|----------------|-------|------------|
| Valtuusto      | § 24  | 22.03.2023 |
| Kunnanhallitus | § 92  | 17.04.2023 |
| Kunnanhallitus | § 314 | 04.12.2023 |
| Valtuusto      | § 96  | 13.12.2023 |

---

Khall 04.12.2023 § 314

Perussuomalaisten valtuustoryhmä on tehnyt sähkölentokenttää koskevan valtuustoaloitteen 22.3.2023. Kaavoitusarkkitehti on valmistellut asiasta lausunnon.

Liite: Kaavoitusarkkitehdin lausunto.

Ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kaavoitusarkkitehdin vastauksen tiedoksi ja antaa sen edelleen tiedoksi valtuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Valt 13.12.2023 § 96  
250/10.03.01.01.00/2023

Päätös:

Valtuusto merkitsi kaavoitusarkkitehdin vastauksen tiedoksi. Asia katsotaan loppuun käsitellyksi.

---

Liitteet

Liite11 Vastaus valtuustoaloitteeseen sähkölentokentästä

Liite12 Valtuustoaloite 22.3.2023 Perussuomalaiset sähkölentokenttä

Valtuusto

§ 97

13.12.2023

---

**Muut mahdolliset kiireellisesti käsiteltävät asiat**

Valt 13.12.2023 § 97

Kuntalain 95 §:n mukaan "Jos asia on kiireellinen, valtuusto voi päättää ottaa asian käsiteltäväkseen, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. Jos asiaa ei ole valmisteltu, päätös asian ottamisesta käsiteltäväksi on tehtävä yksimielisesti."

Päätös:

Muita asioita ei ollut.

---

---

**Valtuutettujen aloitteet**

Valt 13.12.2023 § 98

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 90 §:n mukaan kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmällä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt.

Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

**Päätös:**

Valtuutettujen aloitteita ei ollut.

---

Valtuusto

§ 99

13.12.2023

---

**Kokouksen päättäminen**

Valt 13.12.2023 § 99

Päätös:

Valtuuston puheenjohtaja kiitti osallistujia, toivotti hyvää joulua ja päätti kokouksen klo 11.50.

---

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 88, § 93, § 94, § 95, § 96, § 97, § 98, § 99**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 91, § 92

## VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3.krs, 90100 Oulu  
Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2841  
Puhelinnumero: 029 564 2800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#)

---

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki

Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki

Sähköpostiosoite: [kunta@pyhajoki.fi](mailto:kunta@pyhajoki.fi)

Faksinumero: 08 4390 266

Puhelinnumero: 040 3596 004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 16.00

Pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa 20.12.2023 alkaen.