

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika	23.11.2023 klo 19:50 - 21:35
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niemelä Päivi	Puheenjohtaja	
	Mattila Olli	Varapuheenjohtaja	
	Flink Eija	Jäsen	
	Salmivuori-Väänänen Kaisa	Jäsen	
	Sirkka Janne	Jäsen	
	Viinämäki Kyösti	Varajäsen	
	Takala Jyrki	Kunnanhallituksen edustaja	
	Haarala Kati	Varhaiskasvatusjohtaja	
	Louhimaa Vilja	Liikunnanohjaaja	
Poissa	Typistö Saara	19:50 - 21:35	
	Vehkala Antero	19:50 - 21:35	
	Tornberg Antti	19:50 - 21:35	
	Soronen Matti	19:50 - 21:35	
	Tuuttila Mimosa	19:50 - 21:35	
Muu	Tervonen Antero	esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	

---

**ALLEKIRJOITUKSET** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Päivi Niemelä  
puheenjohtaja

Antero Tervonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 102 - 107

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Janne Sirkka  
pöytäkirjantarkastaja

Kyösti Viinämäki  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄOLO**

Pöytäkirja on nähtävillä Yleisessä tietoverkossa 29.11.2023

---

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika	23.11.2023 klo 19:50 - 21:35
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 102	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 103	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 104	Varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo	5
§ 105	Kuntosalin järjestyssäännöt	6
§ 106	Irtisanoutuminen	7
§ 107	Talouden toteuma 1 - 10 /2023	8

---

**Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

Sivltk 23.11.2023 § 102

Ehdotus:

Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 23.11.2023 § 103

Ehdotus:

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Janne Sirkka ja Kyösti Viinamäki.

**Varhaiskasvatusjohtajan toimialainfo**

Sivltk 23.11.2023 § 104

372/12.00.00/2023

Varhaiskasvatusjohtaja Kati Haarala loi katsauksen toimialansa ajankohtaiskysymyksiin.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee varhaiskasvatusjohtajan toimialainfon tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

\*\*\*

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kati Haarala poistui klo 20.42.

## Kuntosalin järjestyssäännöt

Sivltk 23.11.2023 § 105  
368/12.04.00/2023

Järjestyssääntöjen laatiminen ja hyväksyminen uudelle kuntosalille on osoittanut tarpeen vaatimaksi. Liitteenä oleva järjestyssääntöluonnos on valmisteltu liikunnanohjaajan ja sivistystoimenjohtajan toimesta.

Liikunnanohjaaja oli esittelemässä asiaa.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy kuntosalin järjestyssäännöt otettavaksi käyttöön oheisen liitteen mukaisina.

### Päätös:

Esittelijän ehdotuksesta poiketen Kaisa Salmivuori-Väänänen esitti, että sivistyslautakunta hyväksyy kuntosalin järjestyssäännöt otettavaksi käyttöön oheisen liitteen mukaisina seuraavin lisäyksin/muutoksin:

- Kuntosalille tulee tulla vain terveenä
- Toisten kuvaaminen ilman lupaa on kielletty
- Ulkokenkien käyttäminen on kielletty (korvaa kohdan 5: Kuntosalissa tulee käyttää sisäkenkiä)

Sivistyslautakunta hyväksyi yksimielisesti Kaisa Salmivuori-Väänäsen esityksen, jonka puheenjohtaja totesi tulleen päätökseksi. Hyväksytyt järjestyssäännöt liitteenä.

\*\*\*

Merkittiin pöytäkirjaan, että Vilja Louhimaa poistui kokouksesta klo 21.15.

### Liitteet

- Liite1 Kuntosalin järjestyssäännöt\_valmiit
- Liite2 Kuntosalin järjestyssäännöt

**Irtisanoutuminen**

Sivltk 23.11.2023 § 106  
33/01.01.01.00/2021

Koulunkäynninohjaaja [REDACTED] on 9.11.2023 lähettämällään sähköpostiviestillä irtisanoutunut toimestaan 9.11.2023 lukien.

KVTES luku VIII 5 § 2 mom. mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa tai työntekijän irtisanoessa työsuhteensa irtisanomisaika on vähintään yksi kuukausi, jos työsuhde on jatkunut yli viisi vuotta keskeytyksettä. Viranhaltijan pyynnöstä tai suostumuksella voidaan noudattaa lyhyempää irtisanomisaikaa.

Pyhäjoen kunnan hallintosäännön 30 § mukaan irtisanoutuminen annetaan tiedoksi valinnan tehneelle.

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee [REDACTED] irtisanoutumisen tiedokseen.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

**Talouden toteuma 1 - 10 /2023**

Sivltk 23.11.2023 § 107  
53/02.02.02/2022

Alla olevassa taulukossa on esitetty sivistystoimen käyttötalouden talousarvion toteuma 1.1. - 30.7.2023 ulkoisten menojen osalta tulosalueittain.

	BUDJ.	TOT.		
SIVISTYSPALVELUT				
<b>**SIVISTYSTOIMI/HALLINTO</b>				
TOIMINTAKULUT	-88 830	-80 379,60	-8 450,40	90,5
TOIMINTAKATE	-88 830	-80 379,60	-8 450,40	90,5
<b>**VARHAISKASVATUS</b>				
TOIMINTATUOTOT		35 931,25	-35 931,25	-100
TOIMINTAKULUT	-1 377 750	-1 286 281,64	-91 468,36	93,4
TOIMINTAKATE	-1 377 750	-1 250 350,39	-127 399,61	90,8
<b>**ESIOPETUS</b>				
TOIMINTAKULUT	-240 140	-219 873,26	-20 266,74	91,6
TOIMINTAKATE	-240 140	-219 873,26	-20 266,74	91,6
VUOSIKATE	-240 140	-219 873,26	-20 266,74	91,6
<b>**PERUSOPETUS</b>				
TOIMINTATUOTOT	113 500	106 435,67	7 064,33	93,8
TOIMINTAKULUT	-3 171 790	-2 832 510,69	-339 279,31	89,3
TOIMINTAKATE	-3 058 290	-2 726 075,02	-332 214,98	89,1
<b>**LUKIOKOULUTUS</b>				
TOIMINTATUOTOT	116 000	52 954,28	63 045,72	45,7
TOIMINTAKULUT	-1 122 750	-993 687,46	-129 062,54	88,5
TOIMINTAKATE	-1 006 750	-940 733,18	-66 016,82	93,4
<b>**VAPAA SIVISTYSTYÖ</b>				
TOIMINTAKULUT	-30 500	-28 094,83	-2 405,17	92,1
TOIMINTAKATE	-30 500	-28 094,83	-2 405,17	92,1
<b>**TAITEEN PERUSOPETUS</b>				
TOIMINTAKULUT	-48 000	-39 260,00	-8 740,00	81,8
TOIMINTAKATE	-48 000	-39 260,00	-8 740,00	81,8
<b>**KIRJASTO- JA KULTTUURITOIMI</b>				
TOIMINTATUOTOT	8 000	9 714,69	-1 714,69	121,4
TOIMINTAKULUT	-297 260	-270 197,14	-27 062,86	90,9
TOIMINTAKATE	-289 260	-260 482,45	-28 777,55	90,1
<b>**VAPAA-AIKATOIMI</b>				
TOIMINTATUOTOT	40 000	18 257,56	21 742,44	45,6
TOIMINTAKULUT	-184 160	-175 143,37	-9 016,63	95,1
TOIMINTAKATE	-144 160	-156 885,81	12 725,81	108,8
SIVISTYSPALVELUT				
TOIMINTATUOTOT	277 500	223 293,45	54 206,55	80,5
TOIMINTAKULUT	-6 561 180	-5 925 427,99	-635 752,01	90,3
TOIMINTAKATE	-6 283 680	-5 702 134,54	-581 545,46	90,7

Sivistyslautakunta

§ 107

23.11.2023

---

Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee talouden toteuman 1 – 10/2023 tietoonsa.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103, § 104, § 106, § 107

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 105****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi  
Faksinumero: 08-439 0266  
Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

---

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Yleisessä tietoverkossa 29.11.2023