

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika	17.10.2023 klo 17:00 - 18:15
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**OSALLISTUJAT**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Niemelä Päivi	Puheenjohtaja	
	Mattila Olli	Varapuheenjohtaja	
	Flink Eija	Jäsen	
	Salmivuori-Väänänen Kaisa	Jäsen	
	Sirkka Janne	Jäsen	
	Vehkala Antero	Jäsen	
	Poissa	Typpö Saara	17:00 - 18:15
Tornberg Antti		17:00 - 18:15	
Soronen Matti		17:00 - 18:15	
Tuuttila Mimosa		17:00 - 18:15	
Muu	Tervonen Antero	Esittelijä/pöytäkirjanpitäjä	
	Takala Jyrki	Kunnanhallituksen edustaja	

---

**ALLEKIRJOITUKSET** Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti

Päivi Niemelä  
puheenjohtaja

Antero Tervonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

§:t 90 - 98

---

**PÖYTÄKIRJAN  
TARKASTUS**

Pöytäkirja on tarkastettu ja allekirjoitettu sähköisesti

Olli Mattila  
pöytäkirjantarkastaja

Antero Vehkala  
pöytäkirjantarkastaja

---

**PÖYTÄKIRJAN  
NÄHTÄVILLÄOLO**

Pöytäkirja on nähtävillä Yleisessä tietoverkossa 25.10.2023

---

---

**Sivistyslautakunta**

---

**KOKOUSTIEDOT**

---

Aika	17.10.2023 klo 17:00 - 18:15
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

---

**KÄSITELLYT ASIAT**

---

Asia	Otsikko	Sivu
Sisällysluettelo		
§ 90	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen	3
§ 91	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 92	Kirjastovirkailijan vaali	5
§ 93	Vuoden 2022 arviointikertomuksen hyväksyminen / Teknisen lautakunnan vastine / Sivistyslautakunnan vastine	6
§ 94	Raahen seutukunnan toisen asteen seudullinen yhteistyö	11
§ 95	Kouluterveyskysely 2023	12
§ 96	Omatoimikirjastolaitteiston hankinta	13
§ 97	Muut asiat	14
§ 98	Liikuntatoimen toiminta-avustukset 2023	15

---

## Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Sivltk 17.10.2023 § 90

Ehdotus:

Lautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Sivistyslautakunta

§ 91

17.10.2023

---

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Sivltk 17.10.2023 § 91

Ehdotus:

Lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitiin Olli Mattila ja Antero Vehkala.

## Kirjastovirkailijan vaali

Sivltk 17.10.2023 § 92  
224/01.01.02/2023

Kirjastovirkailijan toimi on ollut haettavana 6.10.2023 mennessä Kuntarekryn kautta. Hakukuulutus on julkaistu Kuntarekryssä, työvoimahallinnon www-sivuilla, kunnan www-sivuilla, sekä Pyhäjoen kuulumiset -lehdessä.

Hakuajan loppuun mennessä tehtävään tuli 17 hakemusta. Hakijoista 9 on kelpoisia. Hakijayhteenveto liitteenä.

Hakijoista neljää ( [REDACTED] ) on haastateltu sivistyslautakunnan puheenjohtajan, kirjasto- ja kulttuurijohtajan sekä sivistystoimenjohtajan toimesta 12. ja 13.10.2023. Haastatteluryhmä esittää yksimielisesti kirjastovirkailijan tehtävään valittavaksi tradenomi Anniina Jounilaa.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää valita kirjastovirkailijan toimeen toistaiseksi 2.11.2023 alkaen (tai sopimuksen mukaan) tradenomi [REDACTED].

Vaali on ehdollinen ja voidaan vahvistaa, kun valittu on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### Liitteet

Liite1 Hakijayhteenveto kirjastovirkailija

Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	25.05.2023
Valtuusto	§ 40	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 182	14.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	26.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 93	17.10.2023

---

## Vuoden 2022 arviointikertomuksen hyväksyminen / Teknisen lautakunnan vastine / Sivistyslautakunnan vastine

Tarkltk 27.04.2023 § 35

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

Sihteerin valmisteleva arviointikertomuksen luonnos lähetetään jäsenille ennen kokousta. Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen valmistelua siten, että arviointikertomus valmistuu 25.5.2023 mennessä.

### Ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää arviointikertomuksen jatkovalmistelusta.

### Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen valmistelua.

---

Tarkltk 25.05.2023 § 45

Arviointikertomusluonnos vuodelta 2022 on lähetetty tarkastuslautakunnan jäsenille esityslistan mukana 17.5.2023.

### Ehdotus:

Tarkastuslautakunta hyväksyy vuodelta 2022 annettavan arviointikertomuksen ja päättää esittää kunnanvaltuustolle, että  
- valtuusto merkitsee arviointikertomuksen tiedoksi

Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	25.05.2023
Valtuusto	§ 40	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 182	14.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	26.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 93	17.10.2023

- 
- valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten
  - valtuusto velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Päätös:

Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

---

Valt 21.06.2023 § 40

Päätös:

Valtuusto hyväksyi tarkastuslautakunnan ehdotuksen.

---

Khall 14.08.2023 § 182

Valtuusto saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten ja velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Ehdotus:

Kunnanhallitus

- merkitsee vuoden 2022 arviointikertomuksen tiedoksi,
- lähettää arviointikertomuksen lautakunnille ja henkilöstötoimikunnalle käsiteltäväksi,
- pyytää lautakuntia ja henkilöstötoimikuntaa antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin siten, että havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä voidaan raportoida valtuustolle kuluvan vuoden lokakuun loppuun mennessä.

Päätös:

Kunnanhallitus hyväksyi ehdotuksen.

---

Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	25.05.2023
Valtuusto	§ 40	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 182	14.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	26.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 93	17.10.2023

---

Teknltk 26.09.2023 § 66

Vuoden 2022 arviointikertomuksessa on teknistä lautakuntaa koskevia huomioita ja kirjauksia seuraavasti:

**Lämpölaitoksen toiminnallinen tavoite tilikauden tulos positiivinen taloussuunnitelmakaudella ei toteutunut. Lämpölaitoksen talouden tasapainottamista vaikeuttavat verkostoinvestoinnit, joista myyntituloja ei ole kertynyt.**

Lämpölaitoksen talouden kannalta kiinteäluontoisia kustannuseriä ovat henkilöstökustannukset ja muiden palvelujen ostot sekä poistot. Näihin kylläkin kuuluu myös käytön määrän mukaan tehtävät raskaammat huoltotoimet.

Yhteensä edellämainitut ovat vuoden 2022 toteutumassa noin 45%. Loput kustannukset (ostot tilikauden aikana) ovat 55%. Puuhakkeen tai öljyn hinta ei kuitenkaan ole laskemassa lähiaikoina.

Energian myynti ei ole lähiaikoina kasvamassa (lukuunottamatta Hoiva 2025 - hanketta), joten kannattavuutta voidaan parantaa myyntihintaa korottamalla ja/tai kiinteitä kuluja karsimalla. Jotta tilikauden tulos saataisiin selkeästi paremmaksi, tulisi energian myyntihintaa korottaa huomattavasti.

**Ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää antaa vuoden 2022 arviointikertomukseen vastineensa selostusosan mukaisesti.

**Päätös:**

Lautakunta hyväksyi ehdotuksen.

---

Sivltk 17.10.2023 § 93  
265/00.03.00/2023

Vuoden 2022 arviointikertomuksessa on sivistyslautakuntaa koskevia huomioita ja kirjauksia seuraavasti:

**Varhaiskasvatuksen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat pääosin. Hoitopäiväkustannukset ylittyivät tavoitteen useissa toimintayksiköissä.**



Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	25.05.2023
Valtuusto	§ 40	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 182	14.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	26.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 93	17.10.2023

---

**Taloudelliset tavoitteet eivät toteutuneet, kun toimintakate ylitti muutetun talousarvion 82.000 eurolla. Tarkastuslautakunta on huolissaan työhyvinvointikyselyn tulosten heikentymisestä.**

**Perusopetuksen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat osittain. Oppilaskohtainen kustannus ylitti tavoitteen 354 eurolla/oppilas. Taloudelliset tavoitteet jäivät hieman muutetun talousarvion tavoitteista.**

**Lukio-opetuksen toiminnalliset tavoitteet toteutuivat suunnitellusti. Taloudelliset tavoitteet toteutuivat pääosin.**

**Sivistystoimen toimintatuotot toteutuivat talousarviotavoitetta paremmin. Toimintatuotot (ulk/sis) olivat 735.320 euroa, jossa ylitystä muutettuun talousarvioon verrattuna 26.900 euroa. Toimintakulut ylittivät talousarvion 226.731 eurolla. Toimintakulut olivat yhteensä 9,1 milj. euroa. Talousarviomuutoksena toimintakulujen määrärahaa vähennettiin 16.000 euroa. Tilikauden alijäämä ylitti talousarviotavoitteen 263.000 eurolla.**

Varhaiskasvatuksessa hoitopäiväkustannukset ovat ylittyneet noin 6,5 %:lla. Osassa yksiköitä ne ovat alittuneet, osassa ylittyneet. Erityisen paljon ne ovat ylittyneet Parhalahden yksikössä, jonka perustamisesta päätös on tehty vasta talousarvion hyväksymisen jälkeen ja jonka perustaminen on aiheuttanut käynnistämiskustannuksia. Myös runsaat sairauspoissolot ovat aiheuttaneet lisäkustannuksia, joihin ei ollut varauduttu. Tilivuoden aikana tapahtuneiden useiden muutosten ja järjestelujen (mm henkilöstösiirrot yksiköistä toisiin) takia kustannusten kohdentamisessa on epätasaisuutta. Työhyvinvointiin voi arvioida vaikuttaneen keskeisiltä osin useat muutokset varhaiskasvatuksen hallinnossa, siitä johtuva ja jatkuvuuden ja stabilisuuden puute sekä haasteet sijaisten rekrytoinnissa.

Perusopetuksen osalta katteen toteuma oli hyvin lähellä alkuperäistä talousarvioita. Poikkeama oli ainoastaan 0,6 %. Kustannukset jopa alittuivat alkuperäisestä, mutta arvoituja toimintatuottoja ei saavutettu. Erityisesti avustusten osalta toteuma jäi arvioidusta. Talousarvion muutoksissa arvoituja kustannussäästöjä ei myöskään saavutettu. Yksikköhintatavoite ylittyi noin 2,9 %.

Lukiokoulutuksen osalta varsinainen taloudellinen tavoitemittari on yksikköhinta, joka ei toteutunut. Kustannukset sinänsä eivät merkittävästi kasvaneet, mutta yksikköhinnan jakajatekijä, oppilasmäärä, ei toteutunut ja ylipäättäänkin sitä on vaikea etukäteen arvioida.

Koko sivistystoimen tilikauden alijäämä selittyy pääosin edellä kuvatuilla asioilla. Muiden tulosalueiden osalta alijäämä oli vähäinen tai jopa syntyi ylijäämää.

**Ehdotus:**

Sivistyslautakunta päättää antaa vuoden 2022 arviontikertomukseen vastineensa selostusosan mukaisesti.

Tarkastuslautakunta	§ 35	27.04.2023
Tarkastuslautakunta	§ 45	25.05.2023
Valtuusto	§ 40	21.06.2023
Kunnanhallitus	§ 182	14.08.2023
Tekninen lautakunta	§ 66	26.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 93	17.10.2023

---

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Litteet

Liite2 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2022 allekirj

## Raahen seutukunnan toisen asteen seudullinen yhteistyö

Sivltk 17.10.2023 § 94  
353/12.00.00/2023

Raahen seutukunnan toisen asteen oppilaitosten rehtorit ja muu henkilöstö ovat laatineet otsikkoasiaa koskevan raporttiluonnoksen (liitteenä), joka on tarkoitettu alueen johtaville virkamiehille, valtuustojen ja hallitusten puheenjohtajille sekä oppilaitosten johdon, henkilöstön ja opiskelijoiden kommentoitavaksi ja korjattavaksi. Tämän jälkeen työ etenee siten, että sitä esitellään kuntien valtuustoissa sekä ammatillisen koulutuksen järjestäjien hallituksissa ja raportti vahvistetaan koulutuksen järjestäjien hallinnossa loppusyksyllä 2023.

Raportin tavoitteena on tunnistaa ja syventää vapaaehtoista yhteistyötä alueen toisen asteen oppilaitosten välillä. Raportti lähestyy alueen kehittämistä realistisesti taustalla olevat väestöhaasteet ymmärtäen, mutta myös alueen vahvuudet ja mahdollisuudet tunnistuen.

Raahen seutukunnalle on ensisijaisen tärkeää, että sen toisen asteen koulutustarjonta säilyy vahvana ja monipuolisena ja alue saa jatkossakin kouluttaa alueensa nuoret ja aikuiset toiselle asteelle. Alueen elinkeinorakenteesta johtuen ammatillisella toisella asteella on valtakuntaa suurempi merkitys seutukunnan työvoiman turvaamisessa sekä koulutuspolkujen rakentamisessa korkea-asteelle. Alueen lukioilla on myös keskimääräistä suurempi rooli alueen kehittymiselle ja on erittäin tärkeää, että myös alueen lukiot säilyvät houkuttelevina vaihtoehtoina lukio-opiskeluun hakeutuville nuorille. Erittäin tärkeitä on myös ne toimenpiteet, joilla toisen asteen ja korkea asteen päättövaiheessa olevia ja valmistuneita houkutellessaan alueelle.

Raahen seutukunta tulee haastamaan myönteisesti alueen väestön, työvoiman ja yrityskannan trendit ja ennusteet. Raahen seutukunnan toinen aste vastaa alueensa haasteisiin voimakkaalla yhteistyöllä, sisäisellä työnjaolla sekä työhön johtavan maahanmuuton ratkaisulla. Raahen seutukunnan toinen aste on Suomen korkein toinen aste vuoteen 2040 mennessä!

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee raporttiluonnoksen tietoonsa saatetuksi.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### Litteet

Liite3 Raahen toisen asteen strategia 2023-2040

## Kouluterveyskysely 2023n 2023 tulokset

Sivltk 17.10.2023 § 95  
354/12.01.03.00/2023

THL:n toimeenpanema kouluterveyskysely tuottaa monipuolista ja luotettavaa seurantatietoa eri ikäisten lasten ja nuorten hyvinvoinnista, terveydestä, koulunkäynnistä ja opiskelusta, osallisuudesta sekä avun saamisesta ja palveluista.

Kouluterveyskysely toteutetaan joka toinen vuosi. Tietoja on kerätty perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyviltä vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyvät lapset ovat mukana vuodesta 2017 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. vuosiluokan oppilaiden huoltajat ovat vastanneet kyselyyn vuosina 2017 ja 2019.

Kyselyyn vastaavat perusopetuksen 4. ja 5. luokkien oppilaat, perusopetuksen 8. ja 9. luokkien oppilaat, lukioiden 1. ja 2. vuoden opiskelijat sekä ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden ammatillista perustutkintoa opiskelevat alle 21-vuotiaat.

Kuntakohtaiset Kouluterveyskyselyn 2023 tulokset on julkaistu hiljattain. Liiteenä yhteenveto kyselyiden tuloksista Pyhäjoen osalta.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee kouluterveyskyselyn tulosten yhteenvedot tietoonsa.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

### Liitteet

- Liite4 lukio\_vahvuudet ja kehityskohteet
- Liite5 8-9 lk\_vahvuudet ja kehityskohteet
- Liite6 4-5 lk\_vahvuudet ja kehityskohteet

## Omatoimikirjastolaitteiston hankinta

Sivltk 17.10.2023 § 96  
355/02.08.00/2023

Pohjois-Suomen aluehallintovirasto on myöntänyt Pyhäjoen kirjastolle 20.03.2023 Ovet auki -hankkeeseen 15.000 € kirjastojen alueellisen ja paikallisen kokeilu- ja kehittämistoiminnan määrärahoista.. Hankkeen tarkoituksena on hankkia Pyhäjoen kirjastoon omatoimikirjastolaitteisto ja tehdä kirjastoon omatoimikirjaston vaatimat tekniset ratkaisut (esim. automaattinen valaistus ja sähköövi). Hankkeeseen on varattu investointiohjelmassa kuluivalle vuodelle 30.000 €:n määräraha.

Laitteiston hankinnasta on toimitettu tarjouspyyntö Raahen hankintatoimen toimesta Clouidia-järjestelmän kautta.

Määräaikaan, 2.10.2023 mennessä tarjouspyyntöön annettiin kolme tarjousta. Tarjouksen antoivat Bibliotheca, Lyngsoe Systems Oy sekä Mikroväylä Oy. Tarjousten vertailutaulukko liitteenä.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hankkia omatoimikirjastolaitteiston edullisimman tarjouksen tehneeltä Mikroväylä Oy:ltä.

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Oheismateriaali  
Ei-julkinen asiakirja

Sivistyslautakunta

§ 97

17.10.2023

---

**Muut asiat**

Sivltk 17.10.2023 § 97  
123/00.01.01.00/2020

Ehdotus:

Sivistyslautakunta ottaa käsiteltäväkseen sivistystoimenjohtajan valmistelemat lisäasiat.

Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Sivistyslautakunta § 85  
Sivistyslautakunta § 98

21.09.2023  
17.10.2023

---

## Liikuntatoimen toiminta-avustukset 2023

Sivltk 21.09.2023

Liikuntatoimen toiminta-avustukset ovat olleet haettavina 31.7.2023 klo 16:00 mennessä. Liikuntatoimen talousarviossa vuodelle 2023 on varattu jaettavaksi avustuksia yhteisöille 11 500 €.

Määräaikaan mennessä liikuntatoimen toiminta-avustuksia hakivat seuraavat yhteisöt:

	haettu avustus:
Pyhäjoen Joki-Kiekko ry	25 000 €
Pyhäjoen Wirta ry	4 000 €

Liiteenä hakemusten yhteenveto. Asiaa on valmistellut liikunnanohjaaja Vilja Louhimaa.

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa liikuntatoimen toiminta-avustukset seuraavasti:

Pyhäjoen Joki-Kiekko ry	9 000 €
Pyhäjoen Wirta ry	2 500 €

### Päätös:

Janne Sirkan ja Kaisa Salmivuori-Väänäsen ilmoitettua esteellisyydestään, puheenjohtaja totesi, ettei lautakunta ole asiassa enää päätösvaltainen ja asia siirtyi käsiteltäväksi seuraavassa kokouksessa.

Sivltk 17.10.2023 § 98  
199/02.05.01.02/2020

### Ehdotus:

Sivistyslautakunta päättää jakaa liikuntatoimen toiminta-avustukset seuraavasti:

Pyhäjoen Joki-Kiekko ry	9 000 €
Pyhäjoen Wirta ry	2 500 €

### Päätös:

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

\*\*\*

Sivistyslautakunta	§ 85	21.09.2023
Sivistyslautakunta	§ 98	17.10.2023

---

Merkittiin pöytäkirjaan, että Kaisa Salmivuori-Väänänen, Janne Sirkka ja Jyrki Takala poistuivat esteellisinä tämän asian käsittelyn ajaksi.

#### Litteet

Liite7 Yhteenveto liikunta- ja nuorisotoimen avustushakemuksista



---

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 90, § 91, § 93, § 94, § 95, § 97

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

---

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 92, § 98

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pyhäjoen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Sivistyslautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Käyntiosoite: Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
Sähköpostiosoite: kunta@pyhajoki.fi  
Faksinumero: 08-439 0266  
Puhelinnumero: 040-359 6004

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-16.00.

---

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Pyhäjoen kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Yleisessä tietoverkossa 25.10.2023

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96****OIKAISUVAATIMUSOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA (kunnat)**

Kansallisen kynnsarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankintoaikaisesta tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

**Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:**

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteysien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa.

**Hankintoaikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Valitukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

**Oikaisuvaatimuksen/Hankintoaikaisun toimitusosoite:**

Pyhäjoen kunta  
Kirjaamo  
Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki  
kunta@pyhajoki.fi