



Tarjouspyyntö Pyhäjoen virkistysreittihankkeen huolto- ja kunnossapitotöistä 2023 - 2024

Pyhäjoen kunta pyytää kokonaishintaisia tarjouksia Pyhäjoen virkistysreittien ja virkistyskohteiden huollosta ja kunnossapidosta vuosille 2023 - 2024 tarjouspyyntöasiakirjojen mukaan.

1 TILAAJA JA YHTEYSHENKILÖT

Pyhäjoen kunta, Kuntatie 1, 86100 Pyhäjoki

Aimo Korpi, tekninen johtaja
040 359 6050, aimo.korpi@pyhajoki.fi

Pekka Pelttari, kiinteistöpäällikkö
040 359 6052, pekka.pelttari@pyhajoki.fi

Vesa Ojanperä, ympäristösihteeri
040 359 6073, vesa.ojanpera@pyhajoki.fi

2 HANKINTA

2.1 Hankintamenettely

Hankinnan kokonaishinnan arvioidaan jäävän alle kynnysarvojen.

2.2 Hankinnan kohde

Huolto ja kunnossapitotyö

Hankinnan kohteena on Pyhäjoen reittihankkeen virkistysreittien (yhteensä 196 km) ja reittiverkoston yhdistämien virkistyskohteitten (22 kpl) käytön huolto- ja kunnossapitotyöt tarjouspyyntöasiakirjojen osoittamassa laajuudessa.

Reitit

Tehtäviin kuuluu huolehtia reittien ja niihin kuuluvien rakenteiden kuten siltojen ja pitkospuiden säilymisestä tarkoitustaan vastaavassa kunnossa. Lisäksi tulee huolehtia reittien opasteiden kuten väritolppien, viittojen ja opaskarttojen säilymisestä ja tarvittaessa näiden uusimisesta. Uusittavat väritolpat, viitat ja opaskartat hankkii tilaaja, huoltaja saa nämä materiaalit kunnan varikolta.



Virkistyspaikat

Virkistyspaikoilla tehtävänä on huolehtia rakennusten ja rakenteiden turvallisuudesta sekä säilymisestä käyttötarkoituksen mukaisessa kunnossa. Kohteilla huolehdittavia asioita ovat paikkojen siisteys, käymälöiden huolto, virkistyspaikkojen jätehuolto ja tulipaikkojen puuhoito. Käymälöiden kompostointimateriaalin ja wc-paperit sekä tulipaikkojen puut hankkii tilaaja, huoltaja saa ne kunnan varikolta.

Sopimuksen mukaiseen huolto- ja kunnossapitoon sisältyvät tarjouspyynnön mukaiset kevät-, kesä- ja syysaikaan tehtävät kaikki reitit ja virkistyskohteet kattavat tarkastus- ja huoltokierrokset. Erikseen mainittujen virkistyskohteiden osalta tulee tehtäväksi vielä viikoittainen huoltokäynti viikoilla nro 24 – 33, yhteensä 10 käyntikierrosta. Lisäksi tulevat hoidettavaksi tarvittavat käyttäjien pyynnöstä esille tulleet tämän sopimuksen mukaiset tarpeelliset reittien ja virkistyskohteiden huolto- ja kunnossapitotoimet.

Tilaajan arvio työmäärästä

Tarjouspyynnön liitteenä on tilaajan arvio työn vaatimasta työmäärästä. Arvio on tilaajaa sitomaton ja tarkoitettu ohjeelliseksi laskentapohjaksi tarjoajalle. Tarjoushintaan tulee sisällyttää työkustannusten lisäksi matkakustannukset ja kaikkien koneiden ja laitteiden kustannukset.

Yhteydenpito

Syksyn huoltokierroksen jälkeen pidetään tähän tehtävään ja tarjoukseen sisältyen tarjoajan ja tilaajan kesken palaveri, jossa käydään läpi huoltokauden kokemukset ja esille tulleet virkistyspaikkojen ja reittien kehittämistarpeet sekä seuraavalle kaudelle talven aikana tehtävät korjaustyöt ja hankinnat.

2.3 Huolto- ja kunnossapitosopimuksen aika

Sopimuksen mukainen Pyhäjoen reitistön ja virkistyspaikkojen huolto- ja kunnossapitoaika alkaa heti, kun sopimus on allekirjoitettu tai tilaaja on antanut kirjallisen aloitusluvan. Tarkempi hoitotyön aloituspäivämäärä sovitaan sopimuksen teon ja siihen liittyvän mahdollisen katselmuksen yhteydessä.

Huolto- ja kunnossapitosopimukseen sisältyvät vuodelta 2023 huollon kesäkierros (heinä-elokuu 2023) ja syyskierros (syys-lokakuun vaihe 2023). Vuonna 2024 tulevat tehtäväksi sopimuksen mukaiset kolme huoltokierrosta (kevätkierros toukokuussa 2024, kesäkierros heinäkuussa 2024 ja syyskierros syys-lokakuun taitteessa 2024). Muut huoltotoimet tulevat tehtäviksi niiden kiireellisyyden mukaisesti.

Tämä sopimus on määräaikainen ja sopimuksen mukaiset huolto- ja kunnossapitotehtävät päättyvät 15.10.2024.



2.4 Tutustuminen kohteisiin

Kohteessa ei pidetä erikseen tutustumistilaisuutta, mutta tarjoajat voivat tutustua tarjouspyyntöaineistoon liittyvien esittelyjen ja aika-arvioiden lisäksi huollettaviin kohteisiin ja niillä vallitseviin olosuhteisiin ennen tarjouksen tekoa. Tarjoaja ei voi vedota myöhemmin seikkoihin, joihin olisi voinut edeltä tutustua.

2.5 Lähtöaineisto

Tarjouksen tekemistä varten tarvittava lähtöaineisto on kunnan internet-sivulla.

3 TARJOAJAN KELPOISUUS, VÄHIMMÄISVAATIMUKSET

3.1 Yhteiskunnallisten velvoitteiden hoitaminen

Ennen sopimuksen allekirjoittamista tarjoajan tulee tehdä tilaajalle selvitys tilaajavastuulain mukaisten yhteiskunnallisten velvoitteiden suorittamisesta kuten työterveyshuollon järjestämisestä ja verojen maksusta. Kelpoisuus osoitetaan asiakirjoilla, jotka ovat enintään kaksi kuukautta vanhoja.

Selvitykset voi myös korvata toimittamalla voimassa olevan **tilaajavastuu.fi** -palvelun Luotettava Kumppani -mukaisen, vaaditut asiat sisältävän todistuksen tai vastaavan **RALA-järjestelmän** todistuksen ja lisätä todistuksista puuttuvat selvitykset erillisinä liitteinä. Tarjoajan tulee vaatia ja toimittaa nimetyiltä alihankkijoiltaan vastaavat selvitykset.

4 TARJOUS

Tarjoushinta annetaan tarjouspyynnön **liitteenä olevalla tarjouslomakkeella**. Tarjous tehdään suomen kielellä.

Tarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntökirjeeseen sekä liiteasiakirjoihin.

Tarjouksen tulee olla voimassa kolme kuukautta tarjousajan päättymisestä lukien.

Urakoitsija voi esittää tarjouksessaan huomautuksen, jos tarjous sisältää tietoja tarjoajan liike- tai ammattisalaisuudesta. Hintatietoa ei pidetä liike- tai ammattisalaisuutena (JulkL 11 ja 24 §).

Vaihtoehtoisia tai rinnakkaisia tarjouksia ei sallita.

Pyhäjoen kunta ei maksa korvausta tarjouksen tekemisestä.

4.1 Tarjouksen jättäminen

Tarjous tulee tehdä Pyhäjoen kuntaan sähköisesti osoitteeseen



vesa.ojanpera@pyhajoki.fi **15.6.2023 12:00 mennessä.**

4.2 Tarjousten avaaminen

Tarjoukset avataan tarjousten jättöajan jälkeen. Tilaisuus ei ole julkinen.

1. Tarjoajien kelpoisuuden toteaminen tarjouksen mukana toimitettuihin asiakirjojen perusteella
2. Tarjouksen tarjouspyynnön mukaisuus
3. Tarjousten taloudellisuuden vertailu

4.3 Tarjousten valintaperuste

Tarjouskilpailun voittaa kelpoisuusvaatimukset täyttänyt tarjoaja, jonka tarjoama kokonaishinta on halvin.

Tilaaaja pidättää itsellään oikeuden hylätä kaikki annetut tarjoukset.

4.4 Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, jos

- se ei ole tarjouspyynnön mukainen
- siinä on olennainen virhe tai ilmoitettu hinta on tarvittavaan työn määrään ja vaativuuteen nähden poikkeuksellisen alhainen niin ettei sillä voida suorittaa työtä sopimuksen mukaisesti
- tarjouksen tekijä on tarjouskilpailussa menetellyt vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti
- tarjous suljetaan tarjouskilpailun ulkopuolelle hankintalain 80 §:n mukaisin perustein
- tarjouksen tekijältä katsotaan puuttuvan teknilliset, taloudelliset tai muut edellytykset tehtävän suorittamiselle
- tarjoukset ylittävät hankkeeseen varatun määrärahan

Mikäli joku tai kaikki tarjoukset hylätään, niin se ei aiheuta tilaajalle korvausvelvollisuutta.

4.5 Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen

Hankintapäätös toimitetaan tiedoksi kaikille tarjoajille tarjouksissa ilmoitettuihin sähköpostiosoitteisiin.

5 LISÄTIEDOT JA KYSYMYKSET

Lisätietoja asiaan liittyen saa ympäristösihteeri Vesa Ojanperältä (puh 040 359 6073 ja s-posti vesa.ojanpera@pyhajoki.fi). Häneltä voi varata myös aikoja tutustumiseen tarjouspyynnön mukaisiin työkohteisiin



Lisätietojen antamisen osalta on huomioitava, että tilaajan edustaja huomioi tarjoajien tasapuolisen kohtelun.

Pyhäjoella 30.5.2023

Aimo Korpi

Tekninen johtaja

Liitteet

Liite 01. Pyhäjoen reittien huoltokortit

Liite 02. Yhteenveto reittien ja virkestyskohteiden työarvioista

Liite 03. Yleiskartat – Pyhäjoen reitit ja Infopisteet ja virkestyskohteet

Liite 04. Tarjouslomake