



TOIMITUSSOPIMUS ELSH 1000/2022

1. Sopijapuolet

Ellibs Oy
y-tunnus 1464614-4
Kauppiaskatu 5 A
20100 Turku
(jäljempänä Toimittaja)

ja

Pohjoiseen eKirjastoon kuuluva kirjasto (jäljempänä Asiakas)
y-tunnus 1234567-0
PL 12300
00000 Kaupunki

2. Sopijapuolten yhteyshenkilöt asiassa

Toimittajan yhteyshenkilöt asiassa ovat:

Juha Tarvainen, sopimusasiat
puh. +358 2 279 3300, juha.tarvainen@ellibs.com

Tanja Aittokallio, laskutus
puh. +358 2 279 3300, tanja.aittokallio@ellibs.com

Tekninen tuki
tuki@ellibs.com

Sisältöasiat ja tiedustelut
myynti@ellibs.com

Asiakkaan yhteyshenkilöt asiassa ovat:

Etunimi Sukunimi
puh. +358 9 12345607, etunimi.sukunimi@kaupunki.fi

Sopijapuolien on ilmoitettava yhteysenkilöidensä vaihtumisista toiselle sopijapuolelle kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä.

3. Määritelmät

Ellibs Library kirjastopalvelu: Toimittajan yleisten tietoverkkojen välityksellä tarjoama verkkopalvelu sähköisten aineistojen ja kokoelmien hankintaan, hallintaan sekä lainaukseen.

Ellibs-sovellus: Ellibs-kirjastopalvelun maksuton ja valinnainen lisäominaisuus, jonka avulla voidaan selata ja käyttää Ellibs Library-kokoelman sisältämiä aineistoja mobiililaitteilla sekä online että offline-tilassa. Ellibs-sovelluksessa on sekä oma sisäänrakennettu lukuohjelma että audiosoitin.

Auktorisoitu käyttäjä: Auktorisoituja käyttäjiä ovat kaikki Asiakkaan vaikutuspiiriin kuuluvat kirjaston asiakkaat, opiskelijat, tutkijat, henkilökunta sekä muut, joilla on käytössään tarvittava Asiakkaan myöntämä tunniste.

Ellibs-kirjastokimppa: Asiakkaat, jotka hankkivat aineistoja Ellibs Library kirjastopalveluun Ellibs-kirjastokimppan jäsenten yhteiseen käyttöön. Ellibs-kirjastokimppan jäsenet voivat hankkia itsenäisesti aineistoja yhteiseen kokoelmaan. Ellibs-kirjastokimppaan kuuluvalla Asiakkaalla tulee olla voimassaoleva Ellibs Library kirjastopalvelun toimitussopimus. Ellibs-kirjastokimppan jäsenet (Asiakkaat) solmivat kukin toimitussopimuksen suoraan Toimittajan kanssa. Ellibs-kirjastokimppaan kuulumisen ei kuitenkaan edellytä aineistohankintoja.

Ylläpito: Toimittajan palvelun saatavuuden varmistamiseksi suorittamat huolto- ja korjaustoimenpiteet. Ylläpitovelvollisuus kestää koko sopimuksen voimassaoloajan.

Päivittäminen: Toimittajan kehitystyön tuloksena mahdollisesti syntyvien uusien ominaisuuksien tai toimintojen julkaiseminen kirjastopalvelussa.

Aineisto: E-kirja (sähkökirja tai äänikirja), yksilöidään aineistosopimuksissa.

Kokoelman hallinnointimaksu: Toimittajan Ellibs Library kirjastopalvelun käytöstä perimä maksu, joka sisältää palvelun käyttöönoton, tuen, ylläpidon ja päivittämisen sekä Ellibs Library kirjastopalvelun yleisen kehitystyön.

Toimenpidemaksu: Toimittajan perimä maksu toimenpiteistä, jotka eivät sisälly kokoelman hallinnointimaksuun. Tällaisia toimenpiteitä ovat esim. käyttäjätunnuksen vaihto/uusiminen, pääjärjestelmän ja Ellibs Library kirjastopalvelun välisen rajapinnan kehittämistyö, asiakkaan toivomuksesta toteutetun palvelun tuottaminen ja muut vastaavat erikseen tilattavat toimenpiteet.

Pääjärjestelmä: Tietojärjestelmä, johon Ellibs Library kirjastopalvelu voidaan liittää auktorisoitujen käyttäjien käytettäväksi. Pääjärjestelmä voi olla erityinen kirjastojärjestelmä tai mikä tahansa järjestelmä, jonka pääsyä valvotaan

paikallisesti käyttäjäkohtaisin tunnistein tai organisaation sisäinen verkko, joka tarjoaa Toimittajalle pysyvän IP-osoitteen käyttäjäverkon tunnistamiseksi.

Perinteinen lainausmalli: Aineiston lainaus auktorisoidulle käyttäjälle etukäteen määritellyn lainausajan ja nimekkeen kappalemäärän mukaisesti. Lainausajan umpeuduttua aineisto palautuu automaattisesti uudelleen lainattavaksi lisenssimallinsa ja nimekkeen laina-ajan puitteissa.

Pysyvä lisenssimalli: Asiakas ostaa aineiston käyttöoikeuden nimekkeen kappalemäärän mukaisesti kirjaston kokoelmaan pysyvästi. Aineisto ei poistu kokoelmasta, ellei Asiakas itse poista sitä.

Aikarajoitteinen lisenssimalli: Asiakas ostaa aineiston käyttöoikeuden nimekkeen kappalemäärän mukaisesti kirjaston kokoelmaan aikarajoitetulla mallilla. Aineistot poistuvat kirjaston kokoelmasta aikarajoitteen täytyessä.

Lainauskerta- ja aikarajoitteinen lisenssimalli: Asiakas ostaa aineiston käyttöoikeuden lainauskertojen määrän mukaisesti kirjaston kokoelmaan aikarajoitetulla mallilla. Aineistot poistuvat kirjaston kokoelmasta sen kriteerin perusteella, joka täyttyy ensin, joko lainauskertojen määrän tai aikarajoitteen perusteella.

Käytönmukainen lisenssimalli: Asiakas ostaa aineiston käyttöoikeuden nimekkeen kappalemäärän mukaisesti kirjaston kokoelmaan. Aineiston käyttöoikeuden veloitus suoritetaan per yksittäinen lainatapahtuma niin kauan, kuin aineisto on kokoelmassa. Asiakas poistaa itse aineistot kokoelmasta sopivana ajankohtana, jonka jälkeen käytönmukainen veloitus päättyy.

Suojattu verkko: Verkko johon auktorisoitu käyttäjä kirjautuu käyttämällä Asiakkaan myöntämää tunnistetta.

Asiakasliittymä: verkkopalvelu, jonka kautta pääsee Asiakkaan aineistoihin ja palveluihin. Lisensioituja tai muuten rajattuja aineistoja voivat käyttää auktorisoidut käyttäjät.

4. Sopimuksen kohde ja tarkoitus

Osapuolien tarkoituksena on sopia Ellibsin Library kirjastopalvelun käyttöoikeudesta, ylläpidosta ja päivittämisestä, sekä kirjastopalvelun välityksellä jaettavien sähköisten aineistojen lainaamisesta ja niiden käyttöehdoista jäljempänä tarkemmin sovittavalla tavalla. Tämä sopimus korvaa aiemman puitesopimuksen KLKH 150 puitteissa mahdollisesti solmitun Asiakkaan ja Toimittajan välisen toimitussopimuksen sekä muut mahdolliset saman palvelun toimitussopimukset ja tulee voimaan 23.12.2022.

5. Sopimuksen kohteena olevat palvelut

5.1 Ellibs Library kirjastopalvelu

5.1.1 Toimittaja toimittaa Asiakkaalle Ellibs Library kirjastopalvelun käyttöoikeuden. Asiakas voi lainata auktorisoiduille käyttäjilleen Aineistoja. Aineistosta riippuen Asiakas voi lukea Aineistoa suoraan liitteessä 2 määritellyissä selaimissa tai ladata Aineiston ja käyttää sitä liitteessä 2 määritellyillä lukulaitteilla ja ohjelmilla.

5.1.2. Toimittaja vastaa Ellibs Library kirjastopalvelun yleisestä kehitystyöstä. Yleisen kehitystyön tulokset ovat automaattisesti kaikkien Toimittajan Asiakkaiden saatavilla tässä sopimuksessa määritellyn kokoelman hallinnointimaksun hinnalla.

5.1.3. Ellibs Library kirjastopalvelu ja aineistot ovat käytettävissä internetin kautta yleisillä verkkoselaimilla. Auktorisoitujen käyttäjien tunnistusmenetelmänä käytetään Asiakkaan myöntämää tunnistetta (kirjastokortti tmv.). Asiakas vastaa auktorisoitujen käyttäjien tunnistamisesta.

5.1.4 Toimittaja ja Asiakas sopivat keskenään Auktorisoitujen käyttäjien tunnistamiseen (autentikointi) tarvittavien rajapintojen standardeista ja käyttöoikeuksista.

5.1.5 Aineistojen tiedostomuodot sekä niiden käyttämiseen tarkoitetut ohjelmistot voivat vaihdella käyttötarkoituksen mukaan. Toimittaja antaa aineistojen käyttämiseen tarvittavat ohjeet. Toimittaja ei vastaa aineistojen toimivuudesta, jos Asiakas/auktorisoidut käyttäjät eivät noudata Toimittajan antamia ohjeita.

5.1.6 Etukäteen ilmoitettuja normaaleja huoltokatkoja lukuun ottamatta Ellibs Library kirjastopalvelu ja aineistot ovat pysyvästi (24/7) Asiakkaan ja auktorisoitujen käyttäjien saatavilla Toimittajan palvelimella lainaajien määrää koskevat rajoitukset huomioon ottaen.

5.1.7 Käyttötilastot

Asiakas saa Ellibs Library kirjastopalvelun kautta ajantasaiset kokoelmakohtaiset tilastot lainausten määristä. Tilastot ovat aineisto- eli kirjakohtaiset.

5.1.8. Saavutettavuus

Ellibs Library kirjastopalvelun saavutettavuuden takaamiseksi Toimittaja sitoutuu noudattamaan käyttöliittymäkehityksessä WCAG 2.1 -ohjeistuksen A- ja AA-tason kriteerejä. Tämän lisäksi Toimittaja sitoutuu kehittämään Ellibs kirjastopalvelun ja Aineistojen saavutettavuutta Esteettömyysdirektiivin (Directive 2019/882 on the accessibility requirements for products and services, “European Accessibility Act”) kansallisen lainsäädännön puitteissa.

5.2 Aineistot

Asiakas saa käyttöönsä Ellibs Library kirjastopalvelun kautta aineistojen hankintapalvelun, jonka avulla se voi tilata aineistoja sähköisesti. Tilatut aineistot toimitetaan automaattisesti Asiakkaan kokoelmaan.

5.3. Koulutus

Toimittaja tarjoaa Ellibs Library kirjastopalveluun koulutusta ja koordinoi koulutuksen toteutuksen.

5.4. Maksulliset lisäpalvelut

Toimittaja voi tarjota Asiakkaille Ellibs Library kirjastopalveluun liittyviä lisäpalveluja erillistä maksua vastaan. Tällaisia palveluja voivat olla esim. kaukolainaus, kirjojen luettelointiin liittyvien tietojen välittäminen (MARC), lisäkoulutus, konsultointi, asiakkaille räätälöidyt lainausmallit yms.

6. Ellibs Library kirjastopalvelun ja aineistojen käyttöehdot

Ellibs Library kirjastopalvelu ja aineistot on tarkoitettu yksityiseen käyttöön sekä opiskelu, opetus ja tutkimustarkoituksiin.

6.1. Ellibs Library kirjastopalvelu:

6.1.1. Asiakkaalla on oikeus käyttää Ellibs Library kirjastopalvelua maksua vastaan tämän sopimuksen mukaisesti. Asiakkaalla on oikeus tarjota Ellibs Library kirjastopalvelu käyttöön omassa suojatussa verkossaan ml. langaton verkko ja etäkäyttönä, jolloin aineistoa käytetään jossakin muualla kuin Asiakkaan tiloissa.

6.1.2. Immateriaalioikeudet Ellibs Library kirjastopalveluun sekä lähdekoodi että siihen liittyvä dokumentaatio ja materiaali kuuluvat Toimittajalle.

6.2. Aineistot:

Asiakkaalla ja auktorisoiduilla käyttäjillä on oikeus käyttää aineistoja aineistosopimuksissa määriteltyjä maksuja vastaan tämän ja aineistosopimusten mukaisesti.

Toimittaja sitoutuu siihen, että Asiakkaalle ja auktorisoiduille käyttäjille annetaan aineistosopimuksissa ainakin seuraavat oikeudet:

6.2.1. Asiakkaalla on oikeus

- lainata yksittäistä aineistoa auktorisoidulle käyttäjälle, kuten aineistokohtaisesti on kulloinkin sovittu
- tarjota aineistot käyttöön omassa suojatussa verkossaan ml. langaton verkko
- tarjota auktorisoiduille käyttäjille pääsy aineistoon käytössään olevien portaalien ja asiakasliittymien kautta.

6.2.2. Auktorisoiduilla käyttäjillä on oikeus

- lainata ja selailla aineistoja ja tehdä niihin tiedonhakuja,
- esittää julkisesti osia aineistosta osana esitystä opetuksessa, seminaarissa, konferenssissa, workshopissa tms.
- tulostaa, kopioida ja tallentaa sähköisesti aineistoja kustantajien kulloinkin aineistoon asettamien rajoitusten mukaisesti.
- lainausajan puitteissa oikeus käyttää aineistoa niillä päätelaitteilla, joita käyttämiseen tarkoitettu ohjelmisto tukee ja joihin se on asennettu. Ohjelmiston asentamiseen päätelaitteille voi liittyä määrällisiä rajoituksia. Aineiston samanaikainen käyttö useammalla päätelaitteella ei ole mahdollista.
- Lukemisesteinen auktorisoitu käyttäjä saa hyödyntää aineiston käytössä Braille-näyttöjä, äänisyntetisaattoreita ja muita välineitä.

6.3 Kaikkia aineistoja koskevat käyttörajoitukset

6.3.1 Asiakkaalla tai auktorisoidulla käyttäjällä ei ole oikeutta vuokrata, leasing-vuokrata, myydä tai lisensoida aineistoja edelleen, luovuttaa tai siirtää oikeuksia aineistoon tai myöntää käyttöoikeuksia aineistoon tai mihinkään sen

osaan niin, että se kopioitaisiin toisen yksityishenkilön tai juridisen henkilön tietokoneelle, muutoin kuin tässä on sallittu. Ellibs-kirjastokimpan jäsenillä (Asiakkailla) on kuitenkin oikeus tarjota yhteisen kokoelman aineistoja Auktorisoiduille käyttäjilleen. Mikäli Asiakas tarjoaa kirjasto- ja/tai tietopalveluja Asiakkaasta erilliselle juridiselle henkilölle, ei Asiakas saa tarjota Ellibs Library kirjastopalvelua tämän organisaation käyttöön mikäli organisaatiolla ei ole Ellibs Library kirjastopalvelun käyttöön oikeuttavaa toimitussopimusta.

6.3.2 Asiakas ei saa ilman Toimittajan nimenomaista suostumusta välittää aineistoja muiden kirjasto-ohjelmistojen tai vastaavien sähköisten aineistojen välittämiseen tarkoitettujen järjestelmien kautta.

6.3.3 Asiakas tiedottaa asiakaskunnalleen Ellibs Library kirjastopalvelun käyttöehdoista osana asiakastiedotustaan. Mikäli ilmenee epäily väärinkäytöksestä, Asiakas ilmoittaa asiasta viipymättä Toimittajalle. Lisäksi Asiakas ryhtyy tarvittaviin toimenpiteisiin väärinkäytöksen jatkumisen estämiseksi ja ryhtyy selvittämään tapahtunutta. Asiakkaan vastuu väärinkäytöksistä rajoittuu tässä todettuun.

7. Aineistojen hankinta

Asiakas voi ostaa haluamiaan aineistoja tarvitsemissaan erissä suoraan Toimittajalta. Aineiston hinnoittelu määräytyy Toimittajan ja tämän päämiehen välisen sopimuksen perusteella.

8. Hinnat ja maksuehdot

Hinnat ja maksuehdot Liitteessä 1

9. Tietoturvallisuus

Toimittaja käsittelee henkilötietoja sekä toimii rekisterinpitäjänä voidakseen tuottaa sopimuksen mukaista palvelua.

Toimittaja noudattaa henkilötietoja käsitellessään lainsäädännön edellyttämää hyvää henkilötietojen käsittelytapaa ja tietojen suojaamista koskevia säännöksiä.

Toimittaja noudattaa henkilötietojen käsittelijänä tämän sopimuksen ja tämän sopimuksen liitteenä olevia ehtoja henkilötietojen käsittelystä.

Toimittaja ei käytä taikka muulla tavoin hyödynnä sopimuksen perusteella käsittelemiään henkilötietoja muuhun kuin sopimuksen täyttämisen mukaiseen tarkoitukseen ja silloinkin ainoastaan tarkoituksen edellyttämässä laajuudessa ja Asiakkaan antaman ohjeistuksen mukaisesti.

Osapuolet vastaavat kumpikin itsenäisesti ja omalta osaltaan riittävän tietoturvan tasosta omassa toiminnassaan.

Tarkempi tietoturvallisuuden kuvaus Liitteessä 4

10. Alihankkijoiden käyttö

Toimittajan käyttämät alihankkijat Liitteessä 3.

Alihankinnan osalta noudatetaan JIT 2015 Yleiset ehdot kohtaa 4 seuraavin täsmennyksin: Palveluntuottaja vastaa tuotteiden ja palveluiden toimittamisesta ja vaatimustenmukaisuudesta, myös alihankkijoiden osalta.

11. Ellibs Library kirjastopalvelun käyttöönotto ja tekninen käyttöympäristö

Ellibs Library kirjastopalvelu avataan Asiakkaan käyttöön erikseen sovittavan aikataulun mukaisesti.

Ellibs Library kirjastopalvelu on käytettävissä Toimittajan palvelimelta internetin kautta. Tämä voi edellyttää toimenpiteitä Asiakkaan pääjärjestelmän toimittajalta. Näistä toimenpiteistä ja niihin liittyvistä maksuista tulee Asiakkaan sopia erikseen järjestelmätoimittajansa kanssa.

Asiakas vastaa siitä, että sen tekninen käyttöympäristö vastaa Toimittajan esittämiä ja Ellibs Library kirjastopalvelun teknisiä vaatimuksia. Tekniset vaatimukset on mainittu tämän sopimuksen liitteessä (liite 2).

12. Toimittajan vakuutus oikeudesta tarjota Ellibs Library kirjastopalvelua ja aineistoja

Toimittajan vastuu oikeudesta tarjota Ellibs kirjastopalvelua on JIT 2015 – Yleisten ehtoja (kohta 6) mukainen sillä muutoksella, että toimittaja vastaa siitä, ettei Ellibs kirjastopalvelu loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia toimitus- tai käyttömaassa.

Toimittaja vakuuttaa, että se on oikeutettu myymään aineistoja tässä ja aineistosopimuksissa mainituilla ehdoilla. Toimittaja vastaa siitä vahingosta, mikä Asiakkaalle aiheutuu aineiston sopimuksenmukaisesta käytöstä, jos käyttö loukkaa kolmannen osapuolen oikeutta.

13. Sopimuksen voimassaolo

Sopimus tulee voimaan 23.12.2022 ja on voimassa 31.12.2023 asti. Tämän jälkeen sopimus jatkuu kahdella (2) kuuden kuukauden (6kk) jaksolla. Asiakas voi irtisanoa sopimuksen ilmoittamalla tästä kirjallisesti Toimittajalle viimeistään 1kk ennen voimassa olevan jakson päättymistä.

Selvyyden vuoksi todettakoon, että tämä sopimus ei ole yksinoikeussopimus ja Ellibs Library kirjastopalvelun käyttö ei estä Asiakkaan muita alusta- tai aineistohankintoja tai osallistumista mahdollisiin rinnakkaisten palvelujen pilotointeihin.

Mikäli Asiakas irtisanoo sopimuksen siirtyessään yleisten kirjastojen yhteiseen valtakunnalliseen palveluun, Toimittaja selvittää mahdollisuudet kiinnittyä rajapinnan avulla uuteen palveluun, jotta Ellibs Library kirjastopalveluun hankitut aineistot olisivat käytettävissä lisenssien voimassaoloajan myös uuden palvelun kautta tämän sopimuksen mukaisin ehdoin.

Mikäli Asiakas päättää luopua Ellibs Library kirjastopalvelun käytöstä eikä Toimittajalla ole osoittaa Asiakkaalle toista organisaatiota tai palvelualustaa, joka toimittaisi Ellibs Library kirjastopalveluun hankittuja aineistoja tämän sopimuksen mukaisin ehdoin, on Asiakkaalla oikeus jatkaa palvelun käyttöä myös irtisanomisajan päätyttyä, kunnes aikarajoitteisilla lisenssimalleilla hankitut aineistot ovat poistuneet kokoelmasta.

Mikäli Asiakas ei suorita kohdassa 8 mainittuja maksuja sovitussa maksuajassa, on Toimittajalla oikeus sulkea palvelu Asiakkaan käytöstä kunnes maksu on suoritettu.

Mikäli Asiakkaaseen liittyen tapahtuu yhdistymiseen, jakautumiseen, korkeakoulutuksen järjestämisen toimilupiin, korkeakoulutusta säätelevään lainsäädäntöön liittyviä muutoksia tai muuhun lainsäädäntöön liittyviä tämän sopimuksen kannalta olennaisia muutoksia, on Asiakkaalla oikeus irtisanoa tämä sopimus.

Mikäli Asiakas yhdistyy toiseen organisaatioon, on Toimittajalla oikeus irtisanoa tämä sopimus, mikäli yhdistymisen seurauksena syntynyt uusi organisaatio ja Toimittaja eivät pääse yhteisymmärrykseen tätä palvelua koskevan sopimuksen solmimisesta uudelle organisaatiolle.

14. Sopimuksen siirtäminen

Toimittajalla on oikeus siirtää tämä sopimus samaan konserniin kuuluvalla yhtiölle ja osana siirrettävää liiketoimintaa myös kolmannelle taholle edellyttäen, että vastaanottava taho pystyy tarjoamaan tässä sopimuksessa tarkoitettua palvelua tämän sopimuksen mukaisin ehdoin. Asiakkaan oikeus siirtää sopimus määräytyy JIT Yleisten sopimusehtojen mukaan.

15. Sopimuksen liitteet ja pätemisjärjestys

Sopimusasiakirjojen pätemisjärjestys on seuraava:

- Tämä sopimusasiakirja
 - Tämän sopimuksen muut liitteet kuin JIT 2015 - Yleiset ehdot ja JIT 2015 – Palvelut verkon kautta
 - JIT 2015 – Palvelut verkon kautta
 - JIT 2015 – Yleiset ehdot
-

16. Päiväys ja allekirjoitukset

Ellibs Oy

Asiakas kirjasto

Juhani Reiman

Etunimi Sukunimi

Toimitusjohtaja

Allekirjoittajan titteli

Turku, ____ . ____ . 2022

____ . ____ . 2022

LIITE 1

Ellibs Library kirjastopalvelun hinnat ja maksuehdot

Asiakkaan maksettavaksi tuleva summa muodostuu vuosittain määriteltävästä kokoelman hallinnointimaksusta sekä mahdollisista toimenpidemaksuista. Hallinnointimaksu on 0,01681 euroa kerrottuna Asiakkaan sijaintikunnan virallisen väkiluvun määrällä (http://www.kunnat.net/fi/tietopankit/tilastot/yleistilastoja_kunnittain/Sivut/default.aspx).

Hinnat ovat arvonlisäverottomia (alv 0%) nettohintoja ja voimassa koko sopimuskauden ajan.

Toimittaja laskuttaa Asiakasta verkkolaskulla.

Maksuehto on 30 päivää. Viivästyskorko on korkolain mukainen.

Muut toimenpidemaksut

- 160 euroa/ tunti (alv 0%). Toimittaja ja Asiakas sopivat toimenpidemaksullisista lisäpalveluista erillisen tarjouksen ja sopimuksen mukaan.
- Toimittaja laskuttaa toimenpidemaksut suoraan Asiakkailta

LIITE 2

Tekniset vaatimukset

Ellibs kirjastopalvelun käyttöönotto ei vaadi asennettavia laitteita, mutta Aineistojen offline-käyttö edellyttää lukuohjelman tai Ellibs-sovelluksen lataamista.

Aineistojen lukuohjelmat ilman verkkoyhteyttä

- E-kirjojen lukemiseen offline-tilassa tarvitaan Ellibs-sovellus tai lukuohjelma, joka tukee Adobe DRM -suojausta
- lukuohjelman voi ladata Toimittajan verkkosivuilta www.ellibs.fi (sopimuksen allekirjoitushetkellä Adobe Digital Editions PC-ympäristöön ja mobiililaitte- ja taulutietokoneympäristöön).
- ohjelma on maksuton
- ohjelma voidaan asentaa myös keskitetysti kaikkiin Asiakkaan koneisiin
- järjestelmävalvojan toimesta
- lisätiedot tuki@ellibs.com

- Äänikirjojen kuunteluun offline-tilassa tarvitaan Ellibs-sovellus

Ellibs-sovellus

- Sovelluksen voi ladata Toimittajan verkkosivuilta www.ellibs.fi nimetyistä sovelluskaupoista (sovelluksen allekirjoitushetkellä Google Play, Apple App Store, Huawei AppGallery)
- Sovelluksen käyttöönotto edellyttää yhteensopivan autentikointitavan valinnan Toimittajan erikseen tuottamien ohjeiden mukaisesti.
- Ellibs-sovellusta käytettäessä suojaustapana ovat Toimittajan kehittämät suojaukset ja aineiston kryptaaminen. Aineistotiedostojen kopiointi laitteelta eteenpäin on estetty.
- lisätiedot tuki@ellibs.com

Aineistojen offline-käyttöön sopivat päätelaitteet

- Aineistot ovat yhteensopivia www.ellibs.fi:ssä lueteltujen päätelaitteiden kanssa
- Ellibs Library tukee seuraavia standardeja: pdf, ePub, MP3, HTML5

Online-käyttö (käyttö selaimessa)

ePUB-muotoista aineistoa voidaan lukea lainauksen aikana suoraan selaimessa HTML5- tekniikalla toteutetulla selainlukijalla. Selainlukija sisältää kirjaintyyppin ja koon vaihdon, kirjanmerkit omilla kommentteilla, sisällysluettelon selauksen, taustaväriin vaihdon sekä tekstin tavutuksen (suomi, ruotsi, englantia).

Online-käytössä Aineistoa käytetään avaamalla kappaletaso kerrallaan selaimen. Käyttötapaa on mahdollista vaihtaa laina-ajan puitteissa selainlukemisesta omalle laitteelle ladattavaksi tiedostoksi tai Ellibs-sovelluksen sisäänrakennettuun lukuohjelmaan.

MP3-muotoista aineistoa voidaan kuunnella lainauksen aikana suoraan selaimessa HTML5-tekniikalla toteutetulla selainkuunteijalla. Selainkuunteilija sisältää äänenvoimakkuuden säädön, kappaleenvaihdon, kuuntelukohdan tallentamisen, sisällysluettelon selauksen sekä toistonopeuden säädön.

Online-käytössä MP3-muotoista Aineistoa käytetään suoratoistamalla kappaletaso kerrallaan selaimen. Käyttötapaa on mahdollista vaihtaa laina-ajan puitteissa Ellibs-sovelluksen sisäänrakennettuun soittimeen.

Online-käyttö on mahdollista selainkohtaisten rajoitusten puitteissa kaikissa laitteissa, joihin voidaan asentaa HTML5- tekniikoita tukeva selain ja jotka tukevat jatkuvaa verkkoyhteyttä, kuten PC-ympäristöissä (Windows ja Linux), Mac-ympäristöissä, taulutietokone- ja mobiililaitteissa (Android, iPad, iPhone). Online-käytössä suojaustapana ovat Toimittajan kehittämät suojaukset, kuten kopioinnin ja tulostuksen esto sekä selaimen välimuistin tekeminen ihmiselle lukukelvottomaksi. Selaimen välimuisti myös piilotetaan käyttäjältä.

Online-käyttö Aineistoille on mahdollista myös suoraan Ellibs-sovelluksessa. Ellibs-sovellusta käytettäessä erillisten ohjelmien asentaminen Aineistojen käyttöä varten ei ole tarpeellista.

Aineistojen tilaaminen

- Aineistot tilataan Ellibs Library kirjastopalvelun verkkokaupasta. Toimittaja lähettää käyttöliittymän tunnukset tekniselle yhteyshenkilölle.

LIITE 3

Alihankkijat

Palvelun toimittamisessa ja tässä yhteydessä palvelussa esiintyvän datan käsittelyssä Toimittaja käyttää seuraavia alihankkijoita:

- Lingsoft Language Services Oy, Y-tunnus: 0961030-7
- Indium Technology Oy, Y-tunnus: 2628342-4